



UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS
DE GRAN CANARIA

GUÍA DOCENTE

CURSO: 2023/24

**44307 - FUNDAMENTOS DE ECONOMÍA Y
EMPRESA**

CENTRO: 105 - *Escuela de Ingenierías Industriales y Civiles*

TITULACIÓN: 4041 - *Grado en Ingeniería Electrónica Indus. y Automática*

ASIGNATURA: 44307 - *FUNDAMENTOS DE ECONOMÍA Y EMPRESA*

CÓDIGO UNESCO: 5311 **TIPO:** *Básica de Rama* **CURSO:** 1 **SEMESTRE:** 2º semestre

CRÉDITOS ECTS: 6 **Especificar créditos de cada lengua:** **ESPAÑOL:** 6 **INGLÉS:** 0

SUMMARY

This subject aims to contribute to the student, in her/his future professional practice, being able to: understand the basic concepts of economics and business, understand the functioning of the different business subsystems, and understand the current trends in business management and the bases of the creation of firms.

REQUISITOS PREVIOS

No se precisan

Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del profesorado)

Contribución de la asignatura al perfil profesional:

La presente asignatura pretende contribuir a que el estudiante, en el futuro ejercicio profesional, sea capaz de: comprender los conceptos básicos de economía y empresa, entender el funcionamiento de los diferentes subsistemas empresariales y conocer las tendencias actuales en dirección de empresas y las bases de la creación de empresas.

Competencias que tiene asignadas:

COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES:

- G1. EMPRENDEDURÍA E INNOVACIÓN Conocer y entender la organización de una empresa y las ciencias que definen su actividad; capacidad para entender las normas laborales y las relaciones entre la planificación, las estrategias industriales y comerciales, la calidad, el beneficio y optimización.
- G2. SOSTENIBILIDAD Y COMPROMISO SOCIAL Conocer y comprender la complejidad de los fenómenos económicos y sociales típicos de la sociedad del bienestar; capacidad para relacionar el bienestar con la globalización y la sostenibilidad; habilidad para utilizar de forma equilibrada y compatible la técnica, la tecnología, la economía y la sostenibilidad.
- G3. COMUNICACIÓN EFICAZ ORAL Y ESCRITA Comunicarse de forma oral y escrita con otras personas sobre los resultados del aprendizaje, de la elaboración del pensamiento y de la toma de decisiones; participar en debates sobre temas de la propia especialidad.
- G4. TRABAJO EN EQUIPO. Ser capaz de trabajar como miembro de un entorno y equipo interdisciplinar ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección con la finalidad de contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles.

- G5. USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN Gestionar la adquisición, la estructuración, el análisis y la visualización de datos e información en el ámbito de la especialidad y valorar de forma crítica los resultados de esta gestión ordenador.
- G6. APRENDIZAJE AUTÓNOMO Detectar deficiencias en el propio conocimiento y superarlas mediante la reflexión crítica y la elección de la mejor actuación para ampliar este conocimiento.
- G7 - SEGUNDA LENGUA. Conocer una lengua extranjera, que será preferentemente el inglés, con un adecuado nivel tanto oral como escrito, y en consonancia con las necesidades que tendrán los titulados.
- T10 - Capacidad de trabajar en un entorno multilingüe y multidisciplinar.
- T3. Conocimiento en materias básicas de la rama de ingeniería y arquitectura y materias tecnológicas, que les capacite para el aprendizaje de nuevos métodos y teorías, y les dote de versatilidad para adaptarse a nuevas situaciones.
- T4. Capacidad de resolver problemas con iniciativa, toma de decisiones, creatividad, razonamiento crítico y de comunicar y transmitir conocimientos, habilidades y destrezas en el campo de la Ingeniería Industrial.
- T9. Capacidad de organización y planificación en el ámbito de la empresa, y otras instituciones y organizaciones.

COMPETENCIAS TRANSVERSALES:

- N1. Comunicarse de forma adecuada y respetuosa con diferentes audiencias (clientes, colaboradores, promotores, agentes sociales, etc.), utilizando los soportes y vías de comunicación más apropiados (especialmente las nuevas tecnologías de la información y la comunicación) de modo que pueda llegar a comprender los intereses, necesidades y preocupaciones de las personas y organizaciones, así como expresar claramente el sentido de la misión que tiene encomendada y la forma en que puede contribuir, con sus competencias y conocimientos profesionales, a la satisfacción de esos intereses, necesidades y preocupaciones.
- N2. Cooperar con otras personas y organizaciones en la realización eficaz de funciones y tareas propias de su perfil profesional, desarrollando una actitud reflexiva sobre sus propias competencias y conocimientos profesionales y una actitud comprensiva y empática hacia las competencias y conocimientos de otros profesionales
- N3. Contribuir a la mejora continua de su profesión así como de las organizaciones en las que desarrolla sus prácticas a través de la participación activa en procesos de investigación, desarrollo e innovación.
- N4. Comprometerse activamente en el desarrollo de prácticas profesionales respetuosas con los derechos humanos así como con las normas éticas propias de su ámbito profesional para generar confianza en los beneficiarios de su profesión y obtener la legitimidad y la autoridad que la sociedad le reconoce.
- N5. Participar activamente en la integración multicultural que favorezca el pleno desarrollo humano, la convivencia y la justicia social.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

MB6. Conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas.

Objetivos:

Los objetivos formativos a alcanzar en la asignatura son:

- Comprender los conceptos básicos de Economía
- Aprender la naturaleza de la empresa y sus subsistemas
- Conocer las tendencias actuales en gestión de empresas
- Tener conocimientos básicos del proceso de creación de empresas

Contenidos:

Los contenidos a impartir en la asignatura son los siguientes:

- Economía: Conceptos básicos de microeconomía y macroeconomía aplicada
- Conceptos y fundamentos de empresa
- Introducción a la dirección de recursos humanos
- Introducción a la dirección financiera de la empresa: decisiones de inversión-financiación
- Introducción a la dirección de operaciones
- Introducción a la dirección comercial: el marketing-mix
- Tendencias actuales en gestión de empresas
- Creación de empresas: emprendedor y plan de negocio aplicados a la Ingeniería

Estos contenidos se impartirán atendiendo al siguiente temario:

Tema 1. Economía. Consideraciones generales.

- 1.1. Oferta y Demanda
- 1.2. Elasticidad

Tema 2. Funcionamiento del mercado intervenido.

- 2.1. Excedente
- 2.2. Precios Máximos y Mínimos
- 2.3. Impuestos y Subvenciones

Tema 3. Producción y Coste.

- 3.1. Factores productivos y función de producción
- 3.2. Costes. Transición de la función de producción a costes. Coste Marginal y Coste Medio

Tema 4. Mercado Competitivo.

- 4.1. Criterio de decisión y oferta de la empresa.
- 4.2. El mercado a corto plazo: oferta, demanda y equilibrio de vaciado. La demanda de la empresa

Tema 5. Mercado de Monopolio.

- 5.1. Características y Equilibrio
- 5.2. Eficiencia comparada de competencia perfecta y monopolio

Tema 6. Introducción a la empresa

- 6.1. Concepto, elementos y funciones
- 6.2. Clasificación de empresas
- 6.3. Objetivos de la empresa
- 6.4. La propiedad y la dirección de la empresa
- 6.5. La creación de empresas
- 6.6. Los directivos de la empresa y la función de liderazgo

Tema 7. La dirección de recursos humanos.

- 7.1. La función de la dirección de personas: Motivación y Diversidad
- 7.2. Reclutamiento y selección de personal
- 7.3. Sistemas de evaluación y retribución
- 7.4. Desarrollo del talento y finalización de la relación laboral

Tema 8. La dirección de operaciones

- 8.1. La función de operaciones: objetivos
- 8.2. Decisiones de producto y proceso productivo.

- 8.3. Decisiones de capacidad
- 8.4. Decisiones de localización de la producción
- 8.5 .Decisiones de distribución en planta.

Tema 9. La dirección comercial

- 9.1. La función comercial: la relación de intercambio
- 9.2. Decisiones de producto
- 9.3. Decisiones de precios
- 9.4. Decisiones de distribución
- 9.5. Decisiones de comunicación comercial

Tema 10. La dirección financiera de la empresa

- 10.1. La función financiera: decisiones financieras
- 10.2. El equilibrio financiero
- 10.3. Decisiones de inversión: tipos y modelos de selección
- 10.4. Decisiones de financiación: tipos

Metodología:

La metodología docente que será utilizada para la consecución de los objetivos planteados y la adecuada asimilación de contenidos y competencias, consiste en la utilización de los siguientes métodos de enseñanza-aprendizaje:

- Presentaciones teóricas
- Resolución de problemas y casos
- Prácticas en aula
- Trabajos, individuales o en grupo, escritos y orales
- Actividades en plataforma virtual, sitios web, etc.
- Tutorías

Evaluación:

Criterios de evaluación

Los criterios para la evaluación del estudiante se corresponden con una adecuada asimilación de las competencias recogidas en este proyecto docente. Por tal motivo, los estudiantes serán evaluados en términos generales y por competencias, prestando una atención especial a las específicas de la asignatura.

Las fuentes para la evaluación de los estudiantes consistirán en evidencias recogidas por el profesorado, entre las que se incluirán los exámenes escritos u orales y la entrega de trabajos y/o prácticas resueltas individualmente y/o en grupo.

La evaluación continua es aplicada a los estudiantes que presenten un 50% de asistencia mínima a las sesiones de clase.

Los criterios de evaluación contemplarán, así mismo, las circunstancias especiales de los estudiantes con diversidad funcional, adaptándose a su situación conforme al criterio experto del gabinete de atención al estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo.

Sistemas de evaluación

El sistema de evaluación está conformado por:

- Examen final teórico-práctico oral o escrito: podrá constar de la realización de preguntas tipo test, cuestiones de desarrollo, preguntas cortas, cuestiones de discusión y/o resolución de problemas, ejercicios o casos, entre otros, tanto de los contenidos de Economía como de los de Empresa.

- Actividades prácticas que se realizarán durante las sesiones prácticas de la parte de Empresa y que consistirán en la realización de informes, resolución de problemas, ejercicios o casos, análisis de información, análisis y comentario de documentos audiovisuales u otras pruebas que podrán desarrollarse como trabajo individual o en grupo.

La realización de las actividades prácticas no tendrán carácter liberatorio a efectos del contenido del examen final. En cada una de las convocatorias ordinaria, extraordinaria y especial del curso académico el/la estudiante realizará un examen final.

El sistema de evaluación podrá ajustarse a determinadas situaciones excepcionales de los estudiantes atendiendo a la normativa existente en la Universidad. Específicamente, para los estudiantes con diversidad funcional, tanto el examen como las actividades a desarrollar serán adaptadas convenientemente a su situación siguiendo el criterio experto del gabinete de atención al estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo.

Criterios de calificación

----- PARTE DE ECONOMÍA:

Este bloque de contenidos (temas 1-5) se evaluará con un examen final valorado sobre 10 puntos: 100% de la nota final de esta parte.

PARTE DE EMPRESA:

Este bloque de contenidos (temas 6-10) se evaluará sobre 10 puntos atendiendo a los siguientes criterios:

Examen final: 60% de la nota final de la parte de Empresa

Actividades prácticas: 40% de la nota final de la parte de Empresa, la cual se obtendrá por: (1) la elaboración y exposición en grupo de un Plan de Negocio (30%) y (2) la entrega de actividades prácticas desarrolladas durante las sesiones de clase (10%). Se requerirá la asistencia al menos a un 80% de las sesiones teórico-prácticas para acogerse a este sistema de evaluación continua, de lo contrario el/la estudiante podrá ser excluido/a del mismo, si bien puede presentarse al examen final. No se admite la justificación de inasistencia a clase para las entregas relacionadas con esta evaluación continua salvo en los casos excepcionales recogidos en el art. 26 del Reglamento de Evaluación.

NOTA FINAL DE LA ASIGNATURA:

La nota final de la asignatura se obtendrá aplicando la siguiente ponderación:

$0,34 * \text{Nota final Economía} + 0,66 * \text{Nota final de Empresa}$

Para poder sumar ambas calificaciones ponderadas será necesario obtener al menos cuatro puntos sobre diez en la realización de cada uno de los exámenes finales (Economía y Empresa).

Para superar la asignatura será necesario obtener en la suma ponderada de las calificaciones un mínimo de 5 puntos.

En caso de no superar la materia, en el acta figurará la nota mínima entre una puntuación de 4,5 puntos y la nota que resulte de la suma ponderada de las calificaciones.

En caso de no presentarse al examen, en el acta figurará No Presentado, aun teniendo nota acumulada por evaluación continua.

Estos criterios de calificación serán aplicables en el convocatoria ordinaria, extraordinaria y especial.

La nota acumulada por evaluación continua, independientemente de cual sea, será válida hasta la convocatoria especial. Así mismo, será válida por dos cursos académicos si (1) se obtiene al menos 2 puntos por trabajos prácticos, (2) se ha asistido al menos al 80% de las sesiones prácticas, y (3) el/la estudiante no renuncia a la misma comunicándolo en tal caso a los/las profesores/as de la asignatura al comienzo del semestre.

Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo de cada estudiante)

Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)

A continuación exponemos las diferentes tareas y actividades a realizar en los diferentes contextos.

Tareas y actividades en un contexto científico:

- Búsqueda de información en bibliotecas, hemerotecas, recursos electrónicos, revistas, periódicos, etc.

Tareas y actividades en un contexto profesional:

- Asunción de roles de empleados, directores de empresa y emprendedores, así como de clientes, proveedores, etc.
- Identificación y análisis de soluciones a problemas profesionales en una determinada empresa o sector de actividad basándose en la realización de casos, actividades o prácticas.

Tareas y actividades en un contexto institucional:

- Asunción de roles de empleados, directores de empresa y emprendedores, así como de clientes, proveedores, etc.
- Identificación y análisis de soluciones a problemas profesionales en una determinada empresa o sector de actividad basándose en la realización de casos, actividades o prácticas.

Tareas y actividades en un contexto social:

- Reuniones en grupo, presenciales y no presenciales.
- Establecer vínculos con el entorno socio-económico.

Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

1ª SEMANA

Presentación de la asignatura.

Tema 1. Economía. Consideraciones generales. 2 horas teóricas presenciales.

Realización de lecturas de casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.

Trabajo autónomo del estudiante. 6 horas no presenciales

2ª SEMANA

Tema 2. Funcionamiento del mercado intervenido. 2 horas teóricas presenciales.

Realización de ejercicios, casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.
Trabajo autónomo del estudiante. 6 horas no presenciales.

3ª SEMANA

Tema 3. Producción y Coste. 2 horas teóricas presenciales.
Realización de ejercicios, casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.
Trabajo autónomo del estudiante. 6 horas no presenciales.

4ª SEMANA

Tema 4. Mercado Competitivo. 2 horas teóricas presenciales.
Realización de ejercicios, casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.
Trabajo autónomo del estudiante. 6 horas no presenciales.

5ª SEMANA

Tema 5. Mercado de Monopolio. 2 horas teóricas presenciales.
Realización de ejercicios, casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.
Trabajo autónomo del estudiante. 6 horas no presenciales.

6ª SEMANA

Tema 6. Introducción a la empresa. 2 horas teóricas presenciales.
Realización de lecturas, casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.
Trabajo autónomo del estudiante. 6 horas no presenciales.

7ª SEMANA

Tema 6. Introducción a la empresa. 2 horas teóricas presenciales.
Realización de informes u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.
Trabajo autónomo del estudiante. 6 horas no presenciales.

8ª SEMANA

Tema 7. La dirección de recursos humanos. 2 horas teóricas presenciales.
Realización de lecturas, casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.
Trabajo autónomo del estudiante. 6 horas no presenciales.

9ª SEMANA

Tema 7. La dirección de recursos humanos. 2 horas teóricas presenciales.
Realización de lecturas, casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.
Trabajo autónomo del estudiante. 6 horas no presenciales.

10ª SEMANA

Tema 8. La dirección de operaciones: decisiones estratégicas. 2 horas teóricas presenciales.
Realización de ejercicios, casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.
Trabajo autónomo del estudiante. 6 horas no presenciales.

11ª SEMANA

Tema 8. La dirección de operaciones: decisiones estratégicas. 2 horas teóricas presenciales.
Realización de ejercicios, casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.
Trabajo autónomo del estudiante. 6 horas no presenciales.

12ª SEMANA

Tema 9. La dirección comercial: el marketing-mix. 2 horas teóricas presenciales.
Realización de lecturas, casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.

Trabajo autónomo del estudiante. 6 horas no presenciales.

13ª SEMANA

Tema 9. La dirección comercial: el marketing-mix. 2 horas teóricas presenciales.

Realización de lecturas, casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.

Trabajo autónomo del estudiante. 6 horas no presenciales.

14ª SEMANA

Tema 10. La dirección financiera de la empresa. 2 horas teóricas presenciales.

Realización de ejercicios, casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.

Trabajo autónomo del estudiante. 6 horas no presenciales.

15ª SEMANA

Tema 10. La dirección financiera de la empresa. 2 horas teóricas presenciales.

Realización de ejercicios, casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.

Trabajo autónomo del estudiante. 6 horas no presenciales.

Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.

A continuación se relacionan los recursos a utilizar por los alumnos en los contextos profesionales:

- Bibliotecas y hemerotecas.
- Recursos bibliográficos electrónicos en la ULPGC.
- Ordenadores, software e Internet en los laboratorios informáticos de la ULPGC o en los propios de los estudiantes.

Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

Los resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar el estudiante se corresponden con el desarrollo de las competencias que se pretenden potenciar con la impartición de esta asignatura, esto es:

- R1. Comprender el papel de las empresas en el mercado
- R2. Saber analizar las decisiones más relevantes relacionadas con los distintos subsistemas empresariales
- R3. Aplicar diferentes métodos y técnicas de apoyo a dichas decisiones empresariales
- R4. Desarrollar capacidades de presentación oral y escrita de informes empresariales
- R5. Aprender a trabajar en equipo y tomar decisiones

Plan Tutorial

Atención presencial individualizada (incluir las acciones dirigidas a estudiantes en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria)

La atención individual personalizada mediante el sistema de tutorías se realizará en el horario previsto para ello por cada uno de los miembros del equipo docente en su despacho. Es preciso solicitar cita previa para las tutorías, bien a través de correo electrónico, bien a través del sistema de reuniones de tutoría presencial del Campus Virtual.

Los días y horas de las tutorías semanales y las cuarenta semanas concretas que se asignarán a esta asignatura por parte de cada profesor/a serán publicadas en el tablón de anuncios de sus despachos al principio del curso académico.

Los/as estudiantes que se encuentren en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria y hayan renunciado a la evaluación continua en los plazos establecidos al efecto serán objeto de un plan de acción tutorial consistente en un seguimiento semanal por parte del equipo docente de la asignatura que distribuirá sus contenidos a lo largo del curso. Los/as estudiantes asistirán a tutoría habiendo previamente estudiado los contenidos indicados para cada semana y plantearán las dudas que pudieran tener. Asimismo, el equipo docente formulará las cuestiones que considere oportunas para asegurar una correcta comprensión de los contenidos.

Atención presencial a grupos de trabajo

El equipo docente realizará una atención a los distintos grupos de estudiantes conformados para la realización de trabajos y actividades, recogiendo las evidencias que se consideren oportunas.

Atención telefónica

Las tutorías telefónicas se realizarán solo en casos excepcionales debidamente justificados. La atención a los/as estudiantes se canalizará principalmente por las tutorías presenciales y virtuales.

Atención virtual (on-line)

Los/as profesores/as podrán establecer una atención al estudiante y/o a los distintos grupos a través de las herramientas disponibles en el Campus Virtual de la ULPGC.

Datos identificativos del profesorado que la imparte.

Datos identificativos del profesorado que la imparte

Dr./Dra. Rosa María Batista Canino (COORDINADOR)
Departamento: 230 - ECONOMÍA Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS
Ámbito: 650 - Organización De Empresas
Área: 650 - Organización De Empresas
Despacho: ECONOMÍA Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS
Teléfono: 928458647 **Correo Electrónico:** rosa.batistacanino@ulpgc.es

D/Dña. Pedro Ferrer Delgado
Departamento: 230 - ECONOMÍA Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS
Ámbito: 650 - Organización De Empresas
Área: 650 - Organización De Empresas
Despacho: ECONOMÍA Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS
Teléfono: **Correo Electrónico:** pedro.ferrerdelgado@ulpgc.es

D/Dña. María de la Paz Ballvé Lamas
Departamento: 229 - ANÁLISIS ECONÓMICO APLICADO
Ámbito: 225 - Economía Aplicada
Área: 225 - Economía Aplicada
Despacho: ANÁLISIS ECONÓMICO APLICADO
Teléfono: **Correo Electrónico:** paz.ballve@ulpgc.es

[1 Básico] Fundamentos de administración de empresas /

*María Ángeles Montoro Sanchez, Isabel Díez Vial, Gregorio Martín de Castro ; prólogo Álvaro Cuervo García.
Aranzadi :, Cizur Menor (Navarra) : (2020) - (4ª ed.)
9788491979852*

[2 Básico] Fundamentos de economía /

*Paul R. Krugman, Robin Wells, Martha L. Olney.
Editorial Reverté,, Barcelona [etc.] : (2008)
9788429126334*

[3 Recomendado] Introducción a la economía y administración de empresas /

*Ana María
Castillo Clavero (dir. y coord.).
Pirámide,, Madrid : (2003) - (reimp. 2012.)
8436817141*

[4 Recomendado] Economía de la empresa /

*coordinadora Carmen Barroso Castro.
Ediciones Pirámide,, [Madrid] : (2010)
978-84-368-2425-4*

[5 Recomendado] Fundamentos de dirección de empresas: conceptos y habilidades directivas /

*María Iborra Juan ... [et al.] ; colaboradores: Joaquín Aldás Manzano, Tomás Félix González Cruz, Vicente Puig
Payá.
..T250:
Paraninfo,, Madrid : (2010)
9788497323710*