



UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS
DE GRAN CANARIA

GUÍA DOCENTE

CURSO: 2022/23

40520 - FINANZAS CORPORATIVAS II

CENTRO: 151 - Facultad de Economía, Empresa y Turismo

TITULACIÓN: 4005 - Grado en Administración y Dirección de Empresas

ASIGNATURA: 40520 - FINANZAS CORPORATIVAS II

Vinculado a : (Titulación - Asignatura - Especialidad)

4801-Doble Grado en Ingeniería Informática y - 48328-FINANZAS CORPORATIVAS II - 00

4802-Doble Grado en A.D.E. y Derecho - 48222-FINANZAS CORPORATIVAS II - 00

4802-Doble Grado en A.D.E. y Derecho - 48222-FINANZAS CORPORATIVAS II - 00

4803-Doble Grado en I.T. Telecomunicación. y - 48539-FINANZAS CORPORATIVAS II - 00

4804-Doble Grado en I.Organizacion Industrial - 48643-FINANZAS CORPORATIVAS II - 00

4806-Doble Grado en A.D.E. y Turismo - 48823-FINANZAS CORPORATIVAS II - 00

CÓDIGO UNESCO: 5312.06 **TIPO:** Obligatoria **CURSO:** 3 **SEMESTRE:** 1º semestre

CRÉDITOS ECTS: 6 **Especificar créditos de cada lengua:** **ESPAÑOL:** 6 **INGLÉS:**

SUMMARY

Corporate Finance is the part of Finance that focuses on how companies can create value and maintain it through efficient use of resources. Specifically, it analyzes the capital structure decision and the dividend policy. In addition, it addresses the study of short-term financial decisions and those that are framed in the international arena. With this, it is pursued that the student is capable of making financial decisions in the corporate sphere. The objectives of the subject are specified in: identify financial decisions of the company; develop the skills in the adoption of financial decisions in the business field and know the methodologies for the determination of the appropriate capital structure, for short-term financial management and the remuneration policy of the owners. Among the learning outcomes include the following: analyze and make decisions related to the policies of indebtedness, working capital and remuneration to shareholders from a financial point of view; write with spelling correction and with writing; collect, select and order information obtained from various.

REQUISITOS PREVIOS

La asignatura Finanzas Corporativas II constituye una fase avanzada de la formación de los estudiantes en "Finanzas Corporativas". Por consiguiente, se consideran conocimientos básicos necesarios los alcanzados por los estudiantes al cursar la asignatura "Finanzas Corporativas I".

Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del profesorado)

Contribución de la asignatura al perfil profesional:

Las Finanzas Corporativas constituyen la parte de las Finanzas que se centra en la forma en que las empresas pueden crear valor y mantenerlo a través de un uso eficiente de los recursos. En concreto, analiza la decisión de estructura de capital y la política de dividendos. Además, se aborda el estudio de las decisiones financieras a corto plazo y las que se enmarcan en el ámbito internacional. Con ello, se persigue que el estudiante sea capaz de adoptar decisiones financieras en el ámbito corporativo.

Competencias que tiene asignadas:

- CN1: Comunicarse de forma adecuada y respetuosa con diferentes audiencias (clientes, colaboradores, promotores, agentes sociales, etc.), utilizando los soportes y vías de comunicación más apropiados (especialmente, las nuevas tecnologías de la información y la comunicación), de modo que pueda llegar a comprender los intereses, necesidades y preocupaciones de las personas y organizaciones, así como expresar claramente el sentido de la misión que tiene encomendada y la forma en que puede contribuir, con sus competencias y conocimientos profesionales, a la satisfacción de esos intereses, necesidades y preocupaciones.
 - CN2: Cooperar con otras personas y organizaciones en la realización eficaz de funciones y tareas propias de su perfil profesional, desarrollando una actitud reflexiva sobre sus propias competencias y conocimientos profesionales y una actitud comprensiva y empática hacia las competencias y conocimientos de otros profesionales.
 - CN4: Comprometerse activamente en el desarrollo de prácticas profesionales respetuosas con los derechos humanos, así como con las normas éticas propias de su ámbito profesional para generar confianza en los beneficiarios de su profesión y obtener la legitimidad y la autoridad que la sociedad le reconoce.
-
- CG1: Capacidad de análisis y síntesis.
 - CG2: Capacidad de organización y planificación.
 - CG6: Capacidad para la resolución de problemas.
 - CG7: Capacidad de tomar decisiones.
 - CG8: Habilidades en la búsqueda, identificación, análisis e interpretación de fuentes de información diversas.
 - CG12: Capacidad para trabajar en equipo.
 - CG17: Capacidad crítica y autocrítica.
 - CG20: Aplicar al análisis de los problemas y a la toma de decisiones criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
 - CG23: Analizar los problemas con razonamiento crítico, sin prejuicios, con precisión y rigor.
 - CG25: Capacidad de aprendizaje autónomo.
 - CG29: Iniciativa y espíritu emprendedor.
-
- CE1: Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
 - CE4: Poseer y comprender conocimientos acerca de las interrelaciones económicas existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial.
 - CE5: Poseer y comprender conocimientos acerca de las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía.
 - CE6: Poseer y comprender conocimientos acerca del marco económico que regula las actividades empresariales y de la correspondiente normativa.
 - CE7: Poseer y comprender conocimientos acerca de la relación entre la empresa y su entorno.
 - CE8: Poseer y comprender conocimientos acerca de las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial.
 - CE9: Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución.
 - CE10: Valorar, a partir de los registros relevantes de información, la situación y previsible evolución de una empresa.
 - CE12: Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones.
 - CE14: Integrarse en cualquier área funcional de una empresa u organización mediana o grande y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ella encomendada.
 - CE15: Valorar a partir de los registros relevantes de información, la situación y previsible evolución de una empresa.
 - CE16: Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.
 - CE17: Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa.

- CE18: Entender las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía.
- CEA1: Capacidad de adoptar decisiones de financiación relativas a la combinación de recursos financieros y sobre remuneración del accionista.
- CEA2: Poseer y comprender los factores que influyen en la adopción de la decisión de estructura de capital y en la política de dividendos.
- CEA3: Valorar, a partir de la información contable, la situación y previsible evolución de una empresa a través del diagnóstico económico-financiero.
- CEA4: Elaborar las líneas generales de la gestión financiera internacional de la empresa.
- CEA5: Emitir informes relacionados con la situación económico-financiera de la empresa y su repercusión en su estructura financiera y su política de remuneración.
- CEA6: Elaborar escenarios que muestren los resultados de la adopción de las distintas decisiones de financiación y remuneración y su incidencia en la rentabilidad y riesgo empresarial.

Objetivos:

- O1. Identificar las decisiones de tipo financiero de la empresa.
- O2. Desarrollar las habilidades en la adopción de decisiones financieras en el ámbito empresarial.
- O3. Conocer las metodologías para la determinación de la adecuada estructura de capital, para la gestión financiera a corto plazo y la política de remuneración de los propietarios.

Contenidos:

TEMA 1. LA DECISIÓN DE ESTRUCTURA DE CAPITAL

- 1.1. La estructura de capital de la empresa
- 1.2. La decisión de estructura de capital desde la perspectiva de la teoría financiera
- 1.3. Factores determinantes de la estructura de capital
- 1.4. La decisión de endeudamiento en la práctica

TEMA 2. LAS DECISIONES FINANCIERAS A CORTO PLAZO

- 2.1. Marco de las decisiones financieras a corto plazo
- 2.2. Gestión del crédito a clientes
- 2.3. Negociación con proveedores
- 2.4. Gestión de tesorería
- 2.5. Relaciones banca-empresa

TEMA 3. LA POLÍTICA DE DIVIDENDOS Y LA REMUNERACIÓN DEL ACCIONISTA

- 3.1. Introducción
- 3.2. La política de dividendos en la práctica
- 3.3. Otras alternativas de remuneración
- 3.4. La rentabilidad de la acción y la valoración por el mercado
- 3.5. La decisión de dividendos desde la perspectiva de la teoría financiera

TEMA 4. LA GESTIÓN FINANCIERA INTERNACIONAL

- 4.1. Introducción
- 4.2. El tipo de cambio
- 4.3. El riesgo de cambio. El seguro de cambio
- 4.4. Las decisiones de inversión y financiación en el contexto internacional

Metodología:

Clase magistral.
Resolución de problemas y casos
Tutorías
Trabajo en grupo, supervisados por el profesor
Exposición oral del estudiante
Virtual (actividades a través de virtuales, sitios web, etc.)

Evaluación:

Criterios de evaluación

La evaluación de competencias se basará en la obtención de registros de los procesos de aprendizaje y enseñanza, así como en la orientación de ambos a la mejora de los mismos.

Los criterios de evaluación y las fuentes vinculadas a cada uno son:

C1. Aplicar los contenidos conceptuales y procedimentales de la materia (O1, O2 y O3). Fuentes: Examen final escrito y pruebas intermedias escritas

C2. Identificar y aplicar los conceptos principales que nutren los fundamentos de la materia (O1, O2 y O3). Fuentes: Examen final escrito y pruebas intermedias escritas

C3. Elaborar documentos complejos de forma sistemática y rigurosa (O1, O2 y O3). Fuente: Trabajo escrito

C4. Redactar con corrección (O1, O2 y O3). Fuente: Trabajo escrito

C5. Presentar oralmente con corrección y de forma sistemática y rigurosa (O1, O2 y O3). Fuente: Exposición del trabajo

Sistemas de evaluación

El sistema de evaluación tiene dos alternativas:

1. Alternativa 1:
Pruebas intermedias de carácter liberatorio: 60%
Trabajo: 30%
Práctica evaluable: 10%
2. Alternativa 2:
Examen final: 60%
Trabajo: 30%
Práctica evaluable: 10%

Este sistema se aplica en todas las convocatorias.

Estudiantes en programas de movilidad

Los estudiantes que participan en programas de movilidad, tanto se encuentren en la situación contemplada en el art. 51 del Reglamento de Movilidad de estudios con reconocimiento académico

de la ULPGC, esto es, con alguna de las asignaturas de su acuerdo académico que no hubieran sido superadas en destino o estuvieran calificadas como no presentadas, como aquellas no incorporadas al mismo, podrán presentarse en cualquiera de las convocatorias optando al 100% de la calificación. De encontrarse en esta situación, deben ponerse en contacto con la coordinadora al inicio del curso para que les indique la forma de alcanzar la máxima calificación.

Estudiantes en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria

Siguiendo lo indicado en los artículos 16 y 16 Bis del Reglamento de Evaluación de los resultados de aprendizaje, aquellos alumnos en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria que hayan solicitado, por escrito, ser excluidos de la evaluación continua serán evaluados por un tribunal (art. 12.3 del Reglamento de Evaluación de los resultados de aprendizaje), debiendo suponer dicho examen el 100% de la calificación de la asignatura. En este sentido, los estudiantes deberán solicitar dicha exclusión en los periodos habilitados por la Administración de la Facultad de Economía, Empresa y Turismo al principio de cada semestre.

En el caso de no solicitar expresamente la exclusión de la evaluación continua pero no superar la totalidad de la asignatura por este procedimiento, el estudiante deberá presentarse a un examen final de la asignatura completa en esa misma convocatoria que deberá ser evaluado por un tribunal.

Criterios de calificación

Los criterios de calificación son los siguientes:

Pruebas liberatorias. Se realizarán dos pruebas liberatorias. El contenido, puntuación de cada una, así como la fecha, se publicara en el campus virtual. Cada prueba liberatoria consta de teoría y práctica. Se puede liberar la teoría, la práctica o ambas. Para liberar la materia se debe obtener al menos un 5 (sobre 10) en la parte correspondiente a cada tema.

Trabajo y práctica evaluable. El trabajo se debe realizar en grupo. La fecha de entrega del trabajo será comunicada en el campus virtual. Los alumnos que han aprobado el trabajo en los dos cursos precedentes podrán solicitar que se le compute la nota obtenida previamente, en el plazo estipulado para la configuración de los grupos. La fecha de entrega de la práctica evaluable se comunicará a través del campus virtual.

Examen final. Los alumnos que no se hayan presentado a alguna de las pruebas o hayan obtenido menos de un 5 en alguna de las partes (teoría o práctica), podrán presentarse a dicha parte en el examen final. Los alumnos que no se hayan presentado a ninguna de las pruebas, o hayan obtenido menos de un 5 en alguna de las partes, deberán obtener igualmente al menos un 5 en cada parte para superar la materia. Una vez aprobada una parte, no se admite la presentación al examen para subir la nota.

En cuanto al trabajo y la práctica evaluable, los alumnos que no los hayan entregado en la fecha indicada, podrán realizar la entrega el día del examen. No se exige una nota mínima en el trabajo ni en la práctica evaluable para computar la calificación de la asignatura, por lo que en caso de no presentar el trabajo y/o la práctica evaluable el alumno renuncia a la nota correspondiente.

Para aprobar la asignatura es imprescindible obtener al menos un 5 en cada una de las pruebas liberatorias o en el examen final. Por tanto, los alumnos que se hayan presentado a alguna de las pruebas con alguna parte pendiente, y no se presenten al examen final, serán calificados con un suspenso. Las calificaciones obtenidas en las partes liberadas, así como en el trabajo y la práctica evaluable, se mantienen hasta la convocatoria especial.

La calificación de "no presentado" solo se pondrá a los alumnos que no se hayan presentado a ninguna de las partes que integran el sistema de evaluación.

Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo de cada estudiante)

Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)

Actividades de trabajo presencial:

- Clases de teoría y problemas: toma de apuntes, participación en las tareas que se propongan, debates, planteamiento de dudas.
- Clases prácticas: exposición de resultados, contraste con las soluciones propuestas, debate de posibles soluciones alternativas, planteamiento de dudas.

Actividades de trabajo autónomo:

- Estudio de los contenidos relacionados con las clases teóricas (estudiar exámenes, trabajo en biblioteca, lecturas complementarias, hacer problemas y ejercicios, etc.)
- Estudio de los contenidos relacionados con las clases prácticas. Resolución de los casos y ejercicios planteados por los profesores, apoyándose en los apuntes y la bibliografía recomendada.
- Elaboración del trabajo y realización de prácticas evaluables.

Contexto científico:

- Búsqueda de información en la Biblioteca Universitaria, recursos electrónicos, revistas y periódicos.
- Análisis y toma de decisiones de inversión y financiación empresarial con rigor científico.

Contexto profesional:

- Asunción de roles de director financiero, empresario, analista de riesgo, etc., en el proceso de enseñanza-aprendizaje teórico-práctico.
- Realización de casos, actividades u otras prácticas encaminadas a identificar y dar soluciones a problemas financieros en el contexto empresarial actual.

Contexto institucional:

- Contextualización en la resolución de actividades teórico-prácticas en el ámbito de las relaciones financieras de la empresa con las instituciones y demás grupos de interés relevantes.

Contexto social:

- Defensa y debate de diversos descriptores de la asignatura y/o de las actividades prácticas realizadas.

Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

HTG: horas teoría grupo

HTPG: horas teoría problemas grupo

HPSG: horas práctica semigrupo
HTNP: Horas de trabajo no presencial
TH: Total horas

Semana 1:

Presentación. Tema 1. Casos prácticos tema 1.

HTG: 3

HPSG: 1

HTNP: 6

TH: 10

Semana 2:

Tema 1. Casos prácticos tema 1

HTG: 3

HPSG: 1

HTNP: 6

TH: 10

Semana 3:

Tema 1. Casos prácticos tema 1

HTG: 3

HPSG: 1

HTNP: 6

TH: 10

Semana 4:

Tema 1. Casos prácticos tema 1

HTG: 3

HPSG: 1

HTNP: 6

TH: 10

Semana 5:

Tema 2. Casos prácticos tema 2

HTG: 3

HPSG: 1

HTNP: 6

TH: 10

Semana 6:

Tema 2. Casos prácticos tema 2

HTG: 3

HPSG: 1

HTNP: 6

TH: 10

Semana 7:

Tema 2. Casos prácticos tema 2

HTG: 3

HPSG: 1

HTNP: 6

TH: 10

Semana 8:

Tema 3. Casos prácticos tema 3

HTG: 3

HPSG: 1

HTNP: 6

TH: 10

Semana 9:

Tema 3. Casos prácticos tema 3

HTG: 3

HPSG: 1

HTNP: 6

TH: 10

Semana 10:

Tema 3. Casos prácticos tema 3

HTG: 3

HPSG: 1

HTNP: 6

TH: 10

Semana 11:

Tema 3. Casos prácticos tema 3

HTG: 3

HPSG: 1

HTNP: 6

TH: 10

Semana 12:

Tema 4. Casos prácticos tema 4

HTG: 3

HPSG: 1

HTNP: 6

TH: 10

Semana 13:

Tema 4. Casos prácticos tema 4

HTG: 3

HPSG: 1

HTNP: 6

TH: 10

Semana 14:

Tema 4. Casos prácticos tema 4.

HTG: 3

HPSG: 1

HTNP: 6

TH: 10

Semana 15:

Tema 4. Casos prácticos tema 4.

HTG: 3

HPSG: 1

HTNP: 6
TH: 10

Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.

Pizarra, Ordenadores, Proyector, Aplicaciones informáticas de oficina, Internet, Base de datos SABI, Bibliografía recomendada, Casos prácticos.

Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

R1. Analizar y tomar decisiones relacionadas con las políticas de endeudamiento, de circulante y de remuneración a los accionistas desde un punto de vista financiero. (CN1,CN2,CN4, CG1,CG2,CG6,CG7,CG17,CG20,CG23,CG25,CE1,CE4,CE5,CE6,CE7,CE8,CE9,CE10,CE12,CE15,CE16,CE18,CEA1,CEA2,CEA3,CEA4, CEA5,CEA6)

R2. Escribir con corrección ortográfica y con una redacción adecuada.(CN1,CN2,CN4,CG1,CG25,CE16,CE17,CEA5,CEA6)

R3. Reunir, seleccionar y ordenar información obtenida de diversas fuentes.(CN1,CN2,CN4,CE1,CE6,CE7,CE8,CE10,CE14,CEA1,CEA2,CEA3,CEA4, CEA5,CEA6)

R4. Planificar y desarrollar de manera efectiva actividades a desarrollar en equipo.(CN1,CN2,CN4,CG2,CG6,CG7,CG8, CG12,CG17,CG25,CG29,CE1,CE14)

Plan Tutorial

Atención presencial individualizada (incluir las acciones dirigidas a estudiantes en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria)

A través de las tutorías presenciales individualizadas el estudiante podrá contactar con los profesores para plantearles sus dudas relacionadas con la asignatura. El potencial semanal de tutorías de los profesores es el siguiente:

Inmaculada Aguiar Díaz: 6 horas
Domingo Javier Santana Martín: 6 horas

Los estudiantes que se encuentren en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria y hayan renunciado a la evaluación continua en los plazos establecidos al efecto, tienen derecho a un plan de acción tutorial en los términos recogidos en el Plan de Acción Tutorial de la Facultad de Economía, Empresa y Turismo disponible en la página web de la Facultad en el apartado Estudiantes.

Atención presencial a grupos de trabajo

En esta asignatura se contempla la atención presencial a grupos de trabajo. El potencial semanal de tutorías de los profesores es el siguiente:

Inmaculada Aguiar Díaz: 6 horas
Domingo Javier Santana Martín: 6 horas

Atención telefónica

En esta asignatura no se contempla la atención telefónica a los alumnos.

Atención virtual (on-line)

Excepcionalmente, los estudiantes podrán recibir atención virtual (on line) a través del Campus Virtual de la ULPGC. Las consultas serán atendidas durante el horario de tutoría.

Datos identificativos del profesorado que la imparte.

Datos identificativos del profesorado que la imparte

Dr./Dra. Inmaculada Aguiar Díaz (COORDINADOR)

Departamento: 227 - ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD

Ámbito: 230 - Economía Financiera Y Contabilidad

Área: 230 - Economía Financiera Y Contabilidad

Despacho: ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD

Teléfono: 928452819 **Correo Electrónico:** inmaculada.aguiar@ulpgc.es

D/Dña. Manuel Bolaños Gil

Departamento: 227 - ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD

Ámbito: 230 - Economía Financiera Y Contabilidad

Área: 230 - Economía Financiera Y Contabilidad

Despacho: ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD

Teléfono: 928452813 **Correo Electrónico:** manuel.bolanos@ulpgc.es

Dr./Dra. Domingo Javier Santana Martín

Departamento: 227 - ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD

Ámbito: 230 - Economía Financiera Y Contabilidad

Área: 230 - Economía Financiera Y Contabilidad

Despacho: ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD

Teléfono: 928458169 **Correo Electrónico:** javier.santana@ulpgc.es

Bibliografía

[1 Básico] Prácticas de dirección financiera /

dirigido y coordinado por Eleuterio Vallelado González y Valentín Azofra Palenzuela.

Pirámide,, Madrid : (2001)

8436816250

[2 Básico] Manual del cash management: cómo obtener beneficios manejando mejor su dinero /

Francisco J. Lopez Martinez.

Deusto,, Bilbao : (1987)

842340692X

[3 Básico] Financiación de la empresa en el exterior /

Francisco Mochón Morcillo ; Francisco García Aguilera ; Juan José Gómez Migueláñez.

, McGraw-Hill, Madrid, (1994)

8448118472

[4 Básico] Finanzas corporativas en la práctica /

*Inmaculada Aguiar Díaz (coord.) ; Nieves Lidia Díaz Díaz (aut.) ... [et al.].
Delta,, Madrid : (2012) - (3ª ed.)
978-84-92954-57-5*

[5 Básico] Finanzas internacionales /

*José Luis Martín Marín, Cecilia Téllez Valle.
Thomson,, Madrid : (2006)
84-9732-510-9*

[6 Básico] Finanzas empresariales /

*Julio Pindado García (director).
Paranifo,, Madrid : (2012)
978-84-9732-895-1*

[7 Básico] Fundamentos de finanzas corporativas /

*Richard A. Brealey, Stewart C. Myers, Alan J. Marcus.
McGraw-Hill,, Madrid : (2007) - (5 ed.)
978-84-481-5661-9*

[8 Recomendado] Cash Management :guía práctica para una gestión de tesorería eficiente /

*Alejandro Pérez Buján, Ignacio López Domínguez.
Fundación Confemetal,, Madrid : (2018)
8416671907*

[9 Recomendado] Dirección financiera de la empresa: teoría y práctica /

*coordinador José Luis Jiménez Caballero; Carmen Pérez López, Antonio de la Torre Gallegos.
Pirámide,, Madrid : (2007)
9788436821321*

[10 Recomendado] El gobierno de la empresa: en busca de la transparencia y la confianza /

*dirección y coordinación Eduardo Bueno Campos.
Pirámide,, Madrid : (2004)
8436819055*

[11 Recomendado] Gestión de Tesorería: optimizando los flujos monetarios /

*Fc. Xavier Olsina i Pau.
Profit,, Barcelona : (2009)
978-84-96998-04-9*

[12 Recomendado] Finanzas: de la planificación a largo a la gestión diaria de la tesorería /

*Fernando Mazón ; Francesc Xavier Olsina ; Santiago Aguilá.
(2003)
8480889276*

[13 Recomendado] Finanzas en mercados internacionales /

*Francisco J. López Lubián, Pablo García Estévez.
McGraw-Hill,, Aravaca (Madrid) : (2006)
84-481-4650-6*

[14 Recomendado] Manual práctico de gestión de tesorería de empresas /

*Josu Imanol Delgado Ugarte.
Díaz de Santos,, Madrid : (2000)
8479784563*

..T260:

[15 Recomendado] Finanzas internacionales para la empresa /

Juan José Durán Herrera, Fernando Gallardo Olmedo.

Pirámide,, Madrid : (2013)

978-84-368-2643-2

[16 Recomendado] Gestión de tesorería en la empresa: teoría y aplicaciones prácticas /

Julio Pindado García.

Universidad,, Salamanca : (2001)

8478009493

[17 Recomendado] Principios de finanzas corporativas /

Richard A. Brealey, Stewart C. Myers, Franklin Allen.

McGraw-Hill/Interamericana de España,, Madrid : (2020) - (13 ed.)

978-1-4562-7718-5

[18 Recomendado] Fundamentos de finanzas corporativas /

Stephen A. Ross, Randolph W. Westerfield, Bradford D. Jordan.

McGraw-Hill,, Mexico [etc.] : (2018) - (11 ed.)

978-1-4562-6091-0
