



**CENTRO:** 151 - Facultad de Economía, Empresa y Turismo

**TITULACIÓN:** 4005 - Grado en Administración y Dirección de Empresas

**ASIGNATURA:** 40523 - ESTRATEGIA EMPRESARIAL

Vinculado a : (Titulación - Asignatura - Especialidad)

4801-Doble Grado en Ingeniería Informática y - 48341-ESTRATEGIA EMPRESARIAL - 00

4802-Doble Grado en A.D.E. y Derecho - 48233-ESTRATEGIA EMPRESARIAL - 00

4803-Doble Grado en I.T. Telecomunicación. y - 48546-ESTRATEGIA EMPRESARIAL - 00

4804-Doble Grado en I.Organizacion Industrial - 48655-ESTRATEGIA EMPRESARIAL - 00

4806-Doble Grado en A.D.E. y Turismo - 48826-ESTRATEGIA EMPRESARIAL - 00

**CÓDIGO UNESCO:** 5311

**TIPO:** Obligatoria

**CURSO:** 3

**SEMESTRE:** 1º semestre

**CRÉDITOS ECTS:** 6

**Especificar créditos de cada lengua:**

**ESPAÑOL:** 6

**INGLÉS:** 0

## SUMMARY

At the end of this course, the student is expected to be able to:

- Formulate justifiably the set of strategies that, on the basis of the internal and external reality of the organization, improve forecasts of growth and profitability of the company, as well as the most suitable development methods to apply in order to implement with success those strategies.
- Formulate, with a global vision of the company, corporate and competitive strategies that are consistent among themselves to properly guide the activity of each of the functional and operational areas of the company in the short, medium and long term.
- Make critical decisions and assume the risk and uncertainty inherent in strategic decision-making.
- Work efficiently as a team member, cooperating with others on the basis of a reflective attitude towards his or her own competencies and professional knowledge, and an understanding and empathetic attitude towards the skills and expertise of other professionals.
- Develop, with initiative and entrepreneurial spirit, a valid innovative strategic proposal for the development of new business projects.
- Defend, with a correct and effective oral or written communication style and making use of new information and communications technologies, a strategic proposal at a corporate and business level, showing and appreciating the bases of other alternative strategic approaches.

## REQUISITOS PREVIOS

Sin requisitos previos

**Contribución de la asignatura al perfil profesional:**

Estrategia empresarial es una asignatura que provee al estudiantado del grado de Administración y Dirección de Empresas de aquellos conocimientos y competencias que, en el ejercicio de su profesión, le permitirán ser capaz de formular y desarrollar el conjunto adecuado de estrategias corporativas y de negocio, así como de sus correspondientes métodos de desarrollo basados en la propiedad y en la cooperación, al objeto de garantizar el desarrollo exitoso de proyectos empresariales de nueva creación y/o desarrollados por empresas ya establecidas en el mercado que aspiran a su crecimiento.

**Competencias que tiene asignadas:**

A continuación se detallan las competencias que la asignatura contribuirá a lograr:

CN1. Comunicarse de forma adecuada y respetuosa con diferentes audiencias (clientes, colaboradores, promotores, agentes sociales, etc.), utilizando los soportes y vías de comunicación más apropiados (especialmente las nuevas tecnologías de la información y la comunicación) de modo que pueda llegar a comprender los intereses, necesidades y preocupaciones de las personas y organizaciones, así como expresar claramente el sentido de la misión que tiene encomendada y la forma en que puede contribuir, con sus competencias y conocimientos profesionales, a la satisfacción de esos intereses, necesidades y preocupaciones.

CN2. Cooperar con otras personas y organizaciones en la realización eficaz de funciones y tareas propias de su perfil profesional, desarrollando una actitud reflexiva sobre sus propias competencias y conocimientos profesionales y una actitud comprensiva y empática hacia las competencias y conocimientos de otros profesionales.

CN3. Contribuir a la mejora continua de su profesión así como de las organizaciones en las que desarrolla sus prácticas a través de la participación activa en procesos de investigación, desarrollo e innovación.

CN4. Comprometerse activamente en el desarrollo de prácticas profesionales respetuosas con los derechos humanos, así como con las normas éticas propias de su ámbito profesional para generar confianza en los beneficiarios de su profesión y obtener la legitimidad y la autoridad que la sociedad le reconoce.

CN5. Participar activamente en la integración multicultural que favorezca el pleno desarrollo humano, la convivencia y la justicia social.

CG1. Capacidad de análisis y síntesis.

CG2. Capacidad de organización y planificación.

CG3. Comunicación oral y escrita en lengua española.

CG5. Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio.

CG6. Capacidad para la resolución de problemas.

CG7. Capacidad de tomar decisiones.

- CG8. Habilidades en la búsqueda, identificación, análisis e interpretación de fuentes de información diversas.
- CG9. Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial.
- CG10. Habilidades de comunicación a través de Internet y manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia.
- CG11. Usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.
- CG12. Capacidad para trabajar en equipo.
- CG15. Habilidad en las relaciones personales.
- CG16. Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales.
- CG17. Capacidad crítica y autocrítica.
- CG18. Compromiso ético en el trabajo.
- CG19. Trabajar en entornos de presión.
- CG20. Aplicar al análisis de los problemas y a la toma de decisiones criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
- CG21. Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes.
- CG22. Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos.
- CG23. Analizar los problemas con razonamiento crítico, sin prejuicios, con precisión y rigor.
- CG24. Defender un punto de vista mostrando y apreciando las bases de otros puntos de vista discrepantes.
- CG25. Capacidad de aprendizaje autónomo.
- CG26. Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- CG27. Creatividad.
- CG28. Liderazgo.
- CG29. Iniciativa y espíritu emprendedor.
- CG30. Motivación por la calidad.
- CE1. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- CE3. Habilidad de transmisión de conocimientos.
- CE4. Poseer y comprender conocimientos acerca de las interrelaciones económicas existentes

entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial.

CE7. Poseer y comprender conocimientos acerca de la relación entre la empresa y su entorno.

CE9. Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución.

CE10. Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa.

CE11. Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales.

CE13. Gestionar y administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.

CE16. Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.

CE19. Derivar de los datos información relevante imposible de reconocer por no profesionales.

CEA1. Adquirir la capacidad de tomar decisiones en condiciones de incertidumbre.

CEA2. Desarrollar la habilidad de asignar eficientemente los recursos organizativos.

CEA3. Capacidad de analizar y valorar el impacto a largo plazo de las decisiones estratégicas.

CEA4. Habilidad para diseñar la combinación de estrategias más adecuadas para cada tipo de organización y contexto estratégico.

CEA5. Comprensión de la relevancia de la innovación como elemento clave en la configuración de la orientación estratégica de la empresa.

CEA6. Capacidad de valorar y aceptar la alternativa de la cooperación como medio para poner en práctica las estrategias.

## Objetivos:

O1. Aprender el significado y la importancia central que reviste la estrategia como marco de referencia de la actuación empresarial y, en especial, de la dirección general.

O2. Conocer los diferentes niveles del análisis y la formulación de estrategias, así como asumir la necesidad de consistencia entre las decisiones tomadas en el nivel corporativo, de negocio y funcional.

O3. Conocer las estrategias más recomendables para la empresa atendiendo a la naturaleza y etapa del ciclo de vida del sector en que compete.

O4. Asimilar el contenido de las decisiones estratégicas de crecimiento horizontal, integración vertical, diversificación e internacionalización.

O5. Aprender a diferenciar y conocer las condiciones de aplicación de las estrategias basadas en costes y en diferenciación, así como la explotación de la innovación para la estrategia empresarial.

O6. Distinguir los métodos básicos que conducen al desarrollo de la estrategia empresarial

(crecimiento interno, externo o cooperación), así como las ventajas e inconvenientes de su aplicación en cada caso.

## Contenidos:

Los contenidos a abordar en la asignatura serán los siguientes:

- Introducción a la dirección estratégica
- Las estrategias basadas en el ciclo de vida del sector
- Las estrategias de expansión de la actividad
- Las estrategias de desarrollo corporativo
- La estrategia de reducción de costes
- La estrategia de diferenciación
- La estrategia de innovación
- La estrategia de internacionalización
- Métodos de desarrollo basados en la propiedad
- Métodos de desarrollo basados en las estrategias de cooperación

Estos contenidos estarán estructurados en los siguientes temas:

- Tema 1. La naturaleza de la dirección estratégica.
- Tema 2. Estrategias y ventajas competitivas.
- Tema 3. Las direcciones del desarrollo: estrategias corporativas.
- Tema 4. Métodos de desarrollo: fusiones y adquisiciones.
- Tema 5. Métodos de desarrollo: cooperación o alianzas entre empresas.
- Tema 6. La estrategia de internacionalización.
- Tema 7. Estrategias competitivas según el tipo de industria.
- Tema 8. El proceso de evaluación y selección de estrategias.

## Metodología:

La metodología docente que será utilizada para la consecución de los objetivos planteados en esta asignatura, y la adecuada asimilación de contenidos y competencias, incluye la utilización de los siguientes métodos de enseñanza-aprendizaje:

- Clase magistral.
- Resolución de problemas y casos prácticos.
- Prácticas de aula.
- Prácticas de campo.
- Trabajos, individual o en grupo, supervisados por el profesorado.
- Exposición oral del estudiantado.
- Virtual (actividades a través de plataformas virtuales, sitios web, etc.)
- Tutorías.

## METODOLOGÍA EN UN ESCENARIO FORMATIVO NO PRESENCIAL

Los métodos de enseñanza-aprendizaje a emplear si se produce un reemplazo de la docencia presencial por docencia no presencial seguirán siendo los mismos, solo que se desarrollarán a través de los medios telemáticos disponibles en la ULPGC atendiendo a los recursos disponibles en cada momento.

### Criterios de evaluación

-----

C1. Identificar certeramente las consecuencias de cada estrategia competitiva y corporativa sobre el logro de los resultados empresariales. (O1, O4, O5). Fuentes de evaluación: Examen, participación.

C2. Ilustrar y comunicar con éxito propuestas coherentes de estrategias corporativas, de negocio y funcionales y sus correspondientes métodos de desarrollo para un proyecto empresarial. (O2, O3, O4, O5). Fuentes de evaluación: Examen, portafolio y exposición oral.

C3. Reconocer adecuadamente las estrategias y métodos de desarrollo utilizados por empresas reales y las condiciones que hacen recomendable su uso. (O2, O3, O4, O5, O6). Fuentes de evaluación: Examen y participación.

### CRITERIOS Y FUENTES PARA LA EVALUACIÓN EN UN ESCENARIO FORMATIVO NO PRESENCIAL

Los criterios y fuentes de evaluación a emplear si se produce un reemplazo de la docencia presencial por docencia no presencial seguirán siendo los mismos. No obstante, las fuentes de evaluación se llevarán a cabo a través de los medios telemáticos disponibles en la ULPGC y las exposiciones orales serán sustituidas por presentaciones audiovisuales.

### Sistemas de evaluación

-----

La evaluación de esta asignatura girará en torno a los siguientes apartados en la convocatoria ordinaria, siendo evaluados cada uno de ellos de 0 a 10 puntos:

- Examen final (1 prueba)
- Trabajos: (a) realización de un portafolio que incluye 4 actividades prácticas (3 grupales y 1 individual). Las pautas para la realización del mismo se comunicarán por los/las profesores/as en el desarrollo del curso; y (b) exposición oral de propuestas estratégicas (2 exposiciones).
- Participación activa en las sesiones prácticas.

La realización del portafolio y sus correspondientes actividades prácticas o evidencias no tendrá carácter liberatorio a efectos del contenido del examen final.

En cada una de las convocatorias ordinaria, extraordinaria y especial, el/la estudiante realizará un examen final. La calificación de la parte práctica de la asignatura (trabajos y participación activa) será válida para las tres referidas convocatorias. En el caso de que el/la estudiante suspendiera en la convocatoria ordinaria y tuviera la parte práctica suspendida (menos del 50%), puede presentarse, si lo desea, en la convocatoria extraordinaria y/o especial a una prueba adicional para recuperar esa nota práctica.

Si el/la estudiante aprueba las prácticas de la asignatura (trabajos y participación activa), la calificación alcanzada en dichas prácticas tendrá una validez de dos años académicos siempre y cuando no cambie el proyecto docente en lo que a competencias adquiridas por las prácticas se refiere.

El sistema de evaluación se podrá modificar para ajustarse a determinadas situaciones excepcionales de los/las estudiantes atendiendo a la normativa reguladora existente.

Según la instrucción dictada por el Vicerrectorado de Internacionalización y Cooperación en septiembre de 2018 y el artículo 51 del Reglamento de Movilidad, los/las estudiantes que participan en programas de movilidad con reconocimiento académico de la ULPGC podrán presentarse en las convocatorias ordinaria, extraordinaria y especial optando al 100% de la calificación (art. 26 Reglamento de Evaluación de los resultados de aprendizaje y de las competencias adquiridas por el/la estudiante de la ULPGC).

Siguiendo lo indicado en los artículos 16 y 16 Bis del Reglamento de Evaluación de los resultados de aprendizaje, aquellos/as estudiantes en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria que hayan solicitado, por escrito, ser excluidos de la evaluación continua serán evaluados por un tribunal (art. 12.3 del Reglamento de Evaluación de los resultados de aprendizaje), debiendo suponer dicho examen el 100% de la calificación de la asignatura.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN EN UN ESCENARIO FORMATIVO NO PRESENCIAL

Si fuera necesario el reemplazo de la docencia presencial por docencia no presencial, las pruebas, exámenes, trabajos o cualquier otra actividad para evaluar el aprendizaje se podrán realizar de forma online a través de los medios disponibles en la ULPGC. En este escenario de no presencialidad se aplicarían los siguientes cambios en el sistema de evaluación (las cuestiones que no se mencionan a continuación permanecen igual):

- Examen final online o presencial (atendiendo a las resoluciones del centro al respecto) (1 prueba)
- Trabajos: (a) realización de un portafolio que incluye 4 actividades prácticas (3 grupales y 1 individual). Las pautas para la realización del mismo y los medios telemáticos a utilizar se comunicarán por los/las profesores/as en el desarrollo del curso; y (b) presentación audiovisual de propuestas estratégicas mediante grabación de vídeos (2 presentaciones).
- Participación activa en las sesiones prácticas de la asignatura por los medios telemáticos disponibles en la ULPGC.

### Criterios de calificación

-----  
La asignatura se evaluará sobre la base de una puntuación que oscilará entre 0 y 10 puntos.

La calificación global se obtendrá a partir de los siguientes conceptos y proporciones:

- Examen final: 50%
- Trabajos: (a) realización de un portafolio: 25% y (b) exposición oral: 15%
- Participación activa en las sesiones prácticas: 10%

Los criterios de valoración del examen serán especificados en la fecha de celebración del mismo.

Para obtener la calificación de las prácticas de la asignatura, se agregarán las puntuaciones referidas a la realización de los trabajos y la participación activa en las sesiones prácticas.

Para obtener la calificación final mediante la agregación de las puntuaciones obtenidas para cada uno de los conceptos anteriores en las convocatorias ordinarias, extraordinaria y especial, es necesario: (1) haber superado el examen final con un mínimo de cinco puntos sobre diez, y (2) acreditar la asistencia a un mínimo del 60% de las sesiones prácticas.

Si el/la estudiante no alcanza cinco puntos sobre diez en el examen final, en el acta constará la nota alcanzada en el examen.

La calificación final debe alcanzar un mínimo del 50% de la nota (5 puntos sobre 10) para superar

la asignatura.

La calificación de las prácticas de la asignatura tendrá una validez de dos años académicos si: (1) se alcanza un mínimo del 50% de la nota (2,5 puntos sobre 5), y (2) se acredita la asistencia a un mínimo del 50% del total de sesiones de clase.

Los/las estudiantes de intercambio entrantes que se incorporen tarde a la asignatura y no puedan asistir a un mínimo del 60% de las sesiones prácticas, serán evaluados mediante el examen final más una prueba adicional. Para acceder a esta evaluación deberán acreditar documentalmente su situación ante el decano (Art. 26 del Reglamento de evaluación).

Los/las estudiantes (1) que suspendieran la convocatoria ordinaria y tuvieran la parte práctica también suspendida tras haber asistido al 60% de las clases prácticas y deseen recuperar dicha práctica, (2) que se incorporen tarde a la asignatura por ser de intercambio entrante y no pudieron asistir a un mínimo del 60% de las sesiones prácticas y (3) que participan en programas de movilidad con reconocimiento académico de la ULPGC, serán evaluados mediante un examen final (50%) y una prueba adicional (50%). Esta prueba adicional estará relacionada con la materia utilizada durante el curso en las clases prácticas para la realización del portafolio.

Si un/a estudiante no se presenta al examen de convocatoria oficial, en el acta constará como «No presentado».

#### CRITERIOS DE CALIFICACIÓN EN UN ESCENARIO FORMATIVO NO PRESENCIAL

Si fuera necesario el reemplazo de la docencia presencial por docencia no presencial, los criterios de calificación serán los mismos. No obstante, habrá que modificar los siguientes aspectos (las cuestiones que no se mencionan a continuación permanecen igual):

- Examen final online o presencial (atendiendo a las resoluciones del centro al respecto): 50%
- Trabajos: (a) realización de un portafolio por medios telemáticos disponibles en la ULPGC: 25% y (b) presentación audiovisual mediante grabación de vídeos: 15%
- Participación activa en las sesiones prácticas telepresenciales: 10%

La acreditación de la asistencia a las clases telepresenciales teóricas del estudiantado se realizará por la conexión a la sesión online y por subir al campus virtual las tareas que especifique el profesorado en cada sesión.

### **Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo de cada estudiante)**

#### **Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)**

A continuación exponemos las diferentes tareas y actividades a realizar en los diferentes contextos:

Tareas y actividades en un contexto científico:

- Búsqueda de información en la Biblioteca Universitaria, recursos electrónicos, revistas, periódicos, etc.
- Análisis y toma de decisiones estratégicas con rigor científico.
- Elaboración y redacción de trabajos escritos de acuerdo al método científico.

Tareas y actividades en un contexto profesional:

- Asunción de los roles de emprendedor y de directivo en el proceso de enseñanza-aprendizaje teórico-práctico.
- Realización de casos, actividades u otras prácticas encaminadas a identificar y dar soluciones a problemas organizativos de naturaleza estratégica en el contexto empresarial actual.

Tareas y actividades en un contexto institucional:

- Resolución de actividades teórico-prácticas contextualizadas al ámbito de las relaciones que la empresa mantiene con otros actores públicos y privados (competidores, proveedores, distribuidores, clientes, asociaciones empresariales, organizaciones públicas y otros grupos de interés relevantes).

Tareas y actividades en un contexto social:

- Desarrollo de trabajos en grupo en el aula y/o fuera del aula.
- Presentación, defensa y debate de las actividades prácticas y trabajos realizados a través de medios presenciales y/o telepresenciales.

### **Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)**

#### 1ª SEMANA

Presentación de la asignatura. 1 hora teórica presencial.

Tema 1. La naturaleza de la dirección estratégica. 2 horas teóricas presenciales.

Realización de lecturas, casos u otras actividades prácticas. 1 hora práctica presencial.

Búsqueda de información, resolución de casos, realización de trabajos y/o estudio de los contenidos. 6 horas no presenciales.

#### 2ª SEMANA

Tema 1. La naturaleza de la dirección estratégica. 3 horas teóricas presenciales.

Aplicación de metodologías para la definición de un nuevo proyecto empresarial. 1 hora práctica presencial.

Búsqueda de información, resolución de casos, realización de trabajos y/o estudio de los contenidos. 6 horas no presenciales.

#### 3ª SEMANA

Tema 2. Estrategias y ventajas competitivas. 3 horas teóricas presenciales.

Constitución de grupos para el portafolio y aplicación de metodologías para la definición de un nuevo proyecto empresarial. 1 hora práctica presencial.

Búsqueda de información, resolución de casos, realización de trabajos y/o estudio de los contenidos. 6 horas no presenciales.

#### 4ª SEMANA

Tema 2. Estrategias y ventajas competitivas. 3 horas teóricas presenciales.

Toma de decisiones para la definición del proyecto empresarial en términos estratégicos. 1 hora práctica presencial.

Búsqueda de información, resolución de casos, realización de trabajos y/o estudio de los contenidos. 6 horas no presenciales.

#### 5ª SEMANA

Tema 2. Estrategias y ventajas competitivas. 3 horas teóricas presenciales.

Toma de decisiones para la definición del proyecto empresarial en términos estratégicos. 1 hora

práctica presencial.

Búsqueda de información, resolución de casos, realización de trabajos y/o estudio de los contenidos. 6 horas no presenciales.

#### 6ª SEMANA

Tema 3. Las direcciones del desarrollo: estrategias corporativas. 3 horas teóricas presenciales.

Toma de decisiones para la definición del proyecto empresarial en términos estratégicos. 1 hora práctica presencial.

Búsqueda de información, resolución de casos, realización de trabajos y/o estudio de los contenidos. 6 horas no presenciales.

#### 7ª SEMANA

Tema 3. Las direcciones del desarrollo: estrategias corporativas. 3 horas teóricas presenciales.

Toma de decisiones para la definición del proyecto empresarial en términos estratégicos. 1 hora práctica presencial.

Búsqueda de información, resolución de casos, realización de trabajos y/o estudio de los contenidos. 6 horas no presenciales.

#### 8ª SEMANA

Tema 3. Las direcciones del desarrollo: estrategias corporativas. 3 horas teóricas presenciales.

Plenario para presentación, debate y defensa del proyecto empresarial. 1 hora práctica presencial.

Búsqueda de información, resolución de casos, realización de trabajos y/o estudio de los contenidos. 6 horas no presenciales.

#### 9ª SEMANA

Tema 4. Métodos de desarrollo: fusiones y adquisiciones. 3 horas teóricas presenciales.

Plenario para presentación, debate y defensa del proyecto empresarial. 1 hora práctica presencial.

Búsqueda de información, resolución de casos, realización de trabajos y/o estudio de los contenidos. 6 horas no presenciales.

#### 10ª SEMANA

Tema 5. Métodos de desarrollo: cooperación o alianzas entre empresas. 3 horas teóricas presenciales.

Toma de decisiones para la formulación de estrategias y métodos de desarrollo para el proyecto empresarial. 1 hora práctica presencial.

Búsqueda de información, resolución de casos, realización de trabajos y/o estudio de los contenidos. 6 horas no presenciales.

#### 11ª SEMANA

Tema 5. Métodos de desarrollo: cooperación o alianzas entre empresas. 1,5 horas teóricas presenciales.

Tema 6. La estrategia de internacionalización. 1,5 horas teóricas presenciales.

Toma de decisiones para la formulación de estrategias y métodos de desarrollo para el proyecto empresarial. 1 hora práctica presencial.

Búsqueda de información, resolución de casos, realización de trabajos y/o estudio de los contenidos. 6 horas no presenciales.

#### 12ª SEMANA

Tema 6. La estrategia de internacionalización. 3 horas teóricas presenciales.

Toma de decisiones para la formulación de estrategias y métodos de desarrollo para el proyecto empresarial. 1 hora práctica presencial.

Búsqueda de información, resolución de casos, realización de trabajos y/o estudio de los contenidos. 6 horas no presenciales.

### 13ª SEMANA

Tema 7. Estrategias competitivas según el tipo de industria. 3 horas teóricas presenciales.

Toma de decisiones para la definición del proyecto empresarial en términos estratégicos. 1 hora práctica presencial.

Búsqueda de información, resolución de casos, realización de trabajos y/o estudio de los contenidos. 6 horas no presenciales.

### 14ª SEMANA

Tema 7. Estrategias competitivas según el tipo de industria. 3 horas teóricas presenciales.

Plenario para presentación, debate y defensa de la estrategia competitiva, corporativa y los métodos de desarrollo del proyecto empresarial. 1 hora práctica presencial.

Búsqueda de información, resolución de casos, realización de trabajos y/o estudio de los contenidos. 6 horas no presenciales.

### 15ª SEMANA

Tema 8. El proceso de evaluación y selección de estrategias. 3 horas teóricas presenciales.

Plenario para presentación, debate y defensa de la estrategia competitiva, corporativa y los métodos de desarrollo del proyecto empresarial. 1 hora práctica presencial.

Búsqueda de información, resolución de casos, realización de trabajos y/o estudio de los contenidos. 6 horas no presenciales.

## TEMPORALIZACIÓN EN UN ESCENARIO FORMATIVO NO PRESENCIAL

Si se produjera el reemplazo de la docencia presencial por la no presencial, la totalidad del tiempo de trabajo en tareas y actividades se llevarían a cabo en modalidad no presencial y se procedería de la siguiente manera:

La temporalización de las actividades de aprendizaje de la asignatura se pondría a disposición del estudiantado en el Campus Virtual. En dicho calendario se informará sobre los plazos para la entrega de las actividades de aprendizaje a elaborar por los estudiantes, tanto con fines teóricos como prácticos, así como de las sesiones síncronas planificadas. Esta temporalización se estructurará acorde a las 15 semanas indicadas anteriormente.

Al comienzo de cada nuevo tema, el profesorado pondrá a disposición del estudiante diversos vídeos expositivos que presentan los contenidos del tema, así como un guion explicativo de las actividades a realizar.

## **Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.**

A continuación se relacionan los recursos que tendrá que utilizar el/la estudiante en los contextos profesionales:

- Biblioteca y hemeroteca.
- Recursos bibliográficos electrónicos disponibles en la ULPGC.
- Ordenadores disponibles en los laboratorios informáticos de la Universidad o propios del estudiantado.
- Internet y software informático disponible en los ordenadores de la ULPGC o propios del estudiantado.
- Campus Virtual.

## Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

Al finalizar esta asignatura, se espera que el/la estudiante sea capaz de:

R1. Formular justificadamente el conjunto de estrategias que, sobre la base de la realidad externa e interna a la organización, mejore las previsiones de crecimiento y rentabilidad de la empresa, así como los métodos de desarrollo más idóneos a aplicar al objeto de implantar con éxito las mismas. (CN3, CN4, CG1, CG6, CG7, CG8, CG18, CG20, CG21, CG23, CG26, CG30, CE1, CE4, CE7, CE9, CE10, CE11, CE13, CE19, CEA1, CEA3, CEA4, CEA5, CEA6).

R2. Formular, con una visión global de la empresa, aquellas estrategias corporativas y competitivas que sean coherentes entre sí para orientar de forma adecuada la actividad de cada una de las áreas operativas y funcionales de la empresa en el corto, medio y largo plazo. (CN4, CG1, CG6, CG7, CG8, CG18, CG20, CG21, CG23, CG26, CG30, CE1, CE4, CE9, CE10, CE11, CE13, CE19, CEA1, CEA2, CEA3, CEA4).

R3. Tomar decisiones con espíritu crítico y asumir el riesgo y la incertidumbre inherentes en la toma de decisiones estratégicas. (CN3, CG7, CG8, CG17, CG18, CG23, CG30, CE11, CEA1, CEA6).

R4. Trabajar eficientemente en equipo, cooperando con otras personas sobre la base de una actitud reflexiva sobre sus propias competencias y conocimientos profesionales y una actitud comprensiva y empática hacia las competencias y conocimientos de otros profesionales. (CN2, CN5, CG2, CG3, CG6, CG10, CG11, CG12, CG15, CG16, CG19, CG22, CG24, CG25, CG28, CE3, CEA2, CEA6).

R5. Desarrollar, con iniciativa y espíritu emprendedor, una propuesta estratégica innovadora válida para el desarrollo de nuevos proyectos empresariales. (CN3, CN5, CG6, CG7, CG8, CG18, CG20, CG21, CG23, CG26, CG27, CG29, CG30, CE1, CE7, CE11, CE13, CEA3, CEA4, CEA5).

R6. Defender, con una comunicación oral o escrita correcta y efectiva haciendo uso de las nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones, una propuesta estratégica empresarial mostrando y apreciando las bases de otros planteamientos estratégicos alternativos. (CN1, CG1, CG2, CG3, CG5, CG9, CG10, CG11, CG17, CG19, CG22, CG24, CG27, CG30, CE3, CE16).

### Plan Tutorial

#### Atención presencial individualizada (incluir las acciones dirigidas a estudiantes en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria)

La atención individual personalizada mediante el sistema de tutorías se realizará en el horario previsto para ello en el despacho del profesorado. Los horarios de tutoría se configurarán en tramos para facilitar la atención individualizada. Para ser atendido en tutorías es preciso solicitar esta mediante cita previa, con 24 horas de antelación, a través del Campus Virtual de la ULPGC.

Las horas de tutorías que se asignarán a esta asignatura por parte de cada uno de los/las profesores/as se indicarán a principios del curso académico en el tablón de anuncios de su despacho y se publicarán en el Campus Virtual.

Esta atención presencial no se ofertará durante aquellos períodos, si los hubiera, en que se interrumpa oficialmente la docencia presencial y se reemplace por la telepresencial.

Los/las estudiantes que se encuentren en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria y hayan renunciado a la

evaluación continua en los plazos establecidos al efecto, tienen derecho a un plan de acción tutorial en los términos recogidos en el Plan de Acción Tutorial de la Facultad de Economía, Empresa y Turismo disponible en la página web de la Facultad en el apartado Estudiantes.

### Atención presencial a grupos de trabajo

La atención presencial a grupos de trabajo mediante el sistema de tutorías se realizará en el horario previsto para ello en el despacho del profesor o, según necesidades, en el seminario o aula comunicado previamente. Para ser atendido en tutorías es preciso solicitar esta mediante cita previa, con 24 horas de antelación, a través del Campus Virtual de la ULPGC.

Esta atención presencial no se ofertará durante aquellos períodos, si los hubiera, en que se interrumpa oficialmente la docencia presencial y se reemplace por la telepresencial.

### Atención telefónica

Los/las estudiantes de forma individualizada y los grupos de trabajo podrán realizar tutorías telefónicamente durante el horario previsto para tutorías por parte de cada uno de los/las profesores/as. Para ser atendido en tutorías es preciso solicitar esta mediante cita previa, con 24 horas de antelación, a través del Campus Virtual de la ULPGC

### Atención virtual (on-line)

El Campus Virtual de la ULPGC podrá ser utilizado como método de enseñanza-aprendizaje y de comunicación-interacción entre el estudiantado y el profesorado, realizándose tutorías a través del mismo en el horario establecido al efecto. Para ser atendido en tutorías es preciso solicitar esta mediante cita previa, con 24 horas de antelación, a través del Campus Virtual de la ULPGC.

### Datos identificativos del profesorado que la imparte.

#### Datos identificativos del profesorado que la imparte

**Dr./Dra. Sonia María Suárez Ortega**

(COORDINADOR)

**Departamento:** 230 - ECONOMÍA Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

**Ámbito:** 650 - Organización De Empresas

**Área:** 650 - Organización De Empresas

**Despacho:** ECONOMÍA Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

**Teléfono:** 928458139 **Correo Electrónico:** [sonia.suarez@ulpgc.es](mailto:sonia.suarez@ulpgc.es)

**Dr./Dra. Antonia Mercedes García Cabrera**

**Departamento:** 230 - ECONOMÍA Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

**Ámbito:** 650 - Organización De Empresas

**Área:** 650 - Organización De Empresas

**Despacho:** ECONOMÍA Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

**Teléfono:** 928458141 **Correo Electrónico:** [antonia.garcia@ulpgc.es](mailto:antonia.garcia@ulpgc.es)

**Dr./Dra. María Gracia García Soto**

**Departamento:** 230 - ECONOMÍA Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

**Ámbito:** 650 - Organización De Empresas

**Área:** 650 - Organización De Empresas

**Despacho:** ECONOMÍA Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

**Teléfono:** 928458138 **Correo Electrónico:** gracia.garcia@ulpgc.es

## Bibliografía

---

**[1 Básico] La dirección estratégica de la empresa: teoría y aplicaciones /**

Luis Ángel Guerras Martín, José Emilio Navas López ; revisión técnica, Fernando García Muiña ... [et al.].  
Civitas,, Cizur Menor (Navarra) : (2015) - (5ª ed.)  
978-84-470-5334-6

---

**[2 Básico] Casos de dirección estratégica de la empresa /**

Luis Ángel Guerras Martín, José Emilio Navas López (editores) ; autores, Emilio Álvarez Suescun...[et al.].  
Thomson Civitas,, Cizur Menor (Navarra) : (2014) - (5ª ed.)  
9788447048960

---

**[3 Recomendado] Administración estratégica :teoría y casos /**

Arthur A. Thompson ... [et al.].  
Mcgraw-Hill Interamericana de España., México : (2018) - (2ª ed. Internacional.)  
978-1-4562-6093-4

---

**[4 Recomendado] Fundamentos de Dirección Estratégica de la Empresa**

José Emilio Navas López, Luis Ángel Guerras Martín  
- (Thomson-Reuters Civitas, Madrid: (2016) - (25ª ed))

---

**[5 Recomendado] Manual de casos sobre creación de empresas en España /**

José María  
Gómez Gras, María del Mar Fuentes Fuentes, Rosa María Batista Canino, Ricardo Hernández Mogollón(coords.).  
McGraw-Hill,, Aravaca, Madrid : (2011)  
978-84-481-7991-5

---

**[6 Recomendado] Administración Estratégica: Competitividad y Globalización, Conceptos y Casos**

Michael A. Hitt, R. Duane Ireland, Robert Hoskisson  
- (Cengage Learning, México: (2015) - (11ª ed))

---

**[7 Recomendado] Dirección estratégica: conceptos, técnicas y aplicaciones /**

Robert M. Grant ; traducción: Zulima Fernández, José Daniel Lorenzo Gómez y José Ruiz Navarro.  
Thompson : Civitas,, Madrid : (2014) - (8 ed., 4 en Civitas.)  
978-84-470-4653-9