



UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS
DE GRAN CANARIA

GUÍA DOCENTE

CURSO: 2020/21

44149 - PRÁCTICAS EXTERNAS

CENTRO: 170 - Facultad de Filología

TITULACIÓN: 4009 - Grado en Lengua Española y Literaturas Hispánicas

ASIGNATURA: 44149 - PRÁCTICAS EXTERNAS

Vinculado a : (Titulación - Asignatura - Especialidad)

4009-Grado en Lengua Española y Literaturas H - 40933-PRÁCTICAS EXTERNAS - 00

CÓDIGO UNESCO: 550510 **TIPO:** Obligatoria **CURSO:** 4 **SEMESTRE:** 2º semestre

CRÉDITOS ECTS: 12 **Especificar créditos de cada lengua:** **ESPAÑOL:** 12 **INGLÉS:**

SUMMARY

An activity of a formative nature supervised by the university, whose objective is to allow students to apply the knowledge acquired in their academic training, favoring the acquisition of skills that prepare them for the exercise of professional activities and facilitate their employability, through the work activity and the achievement of a real experience in the world of work.

The learning outcomes that are expected at the end of the External practices are that the student is able to:

1. Adapt the self-assessment memory to the structure and dimensions provided.
2. Be correct in the writing and presentation of the self-assessment report.
3. Organize and plan the tasks of your professional field.
4. Manage the information of their professional field.
5. Reason critically and self-critically in their professional field
6. Adjust the activities carried out to the planned activities
7. Develop skills for evaluative judgment and suggestions for improvement.
8. Recognize diversity and multiculturalism in your professional field.

REQUISITOS PREVIOS

Los requisitos necesarios para poder cursar la asignatura de Prácticas Externas son los siguientes:

1. Estar matriculado en el título universitario por el que se opta a la realización de prácticas externas.
2. Cumplir con las condiciones reflejadas en la Memoria del Título que atañen a esta asignatura.
3. Haber superado al menos el 50% de los créditos ECTS de la titulación.

Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del profesorado)

Contribución de la asignatura al perfil profesional:

El segundo semestre del cuarto curso de los grados ofrecidos por la Facultad de Filología se plantea como una transición en la formación del estudiante con vistas a su inserción en el mercado laboral, no solo con una serie de enseñanzas eminentemente prácticas e instrumentales y el Trabajo de Fin de Grado, sino también con la asignatura de 12 créditos ECTS Prácticas Externas, que, mediante convenio o acuerdo, se realizarán en colaboración entre la ULPGC, la Facultad de Filología y la entidad, institución o empresa de acogida.

Las Prácticas Externas constituyen una actividad de naturaleza formativa supervisada por la institución universitaria, cuyo objetivo es permitir a los estudiantes aplicar y complementar los conocimientos adquiridos en su formación académica, favoreciendo la adquisición de competencias que los preparen para el ejercicio de actividades profesionales y faciliten su empleabilidad, mediante el contacto directo con la actividad laboral y la consecución de una experiencia real en el mundo del trabajo.

Competencias que tiene asignadas:

Las competencias que esta asignatura contribuirá a lograr son las siguientes:

COMPETENCIAS NUCLEARES

CN.1. Comunicarse de forma adecuada y respetuosa con diferentes audiencias (clientes, colaboradores, promotores, agentes sociales, etc.), utilizando los soportes y vías de comunicación más apropiados (especialmente las nuevas tecnologías de la información y la comunicación) de modo que pueda llegar a comprender los intereses, necesidades y preocupaciones de las personas y organizaciones, así como expresar claramente el sentido de la misión que tiene encomendada y la forma en que puede contribuir, con sus competencias y conocimientos profesionales, a la satisfacción de esos intereses, necesidades y preocupaciones.

CN.2. Cooperar con otras personas y organizaciones en la realización eficaz de funciones y tareas propias de su perfil profesional, desarrollando una actitud reflexiva sobre sus propias competencias y conocimientos profesionales, y una actitud comprensiva y empática hacia las competencias y conocimientos de otros profesionales.

CN.3. Contribuir a la mejora continua de su profesión así como de las organizaciones en las que desarrolla sus prácticas a través de la participación activa en procesos de investigación, desarrollo e innovación.

CN.4. Comprometerse activamente en el desarrollo de prácticas profesionales respetuosas con los derechos humanos así como con las normas éticas propias de su ámbito profesional para generar confianza en los beneficiarios de su profesión y obtener la legitimidad y la autoridad que la sociedad le reconoce.

CN. 5. Participar activamente en la integración multicultural que favorezca el pleno desarrollo humano, la convivencia y la justicia social.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE.1. Conocimiento de la lengua española y de sus variantes.

CE.2. Conocimiento de las literaturas escritas en lengua española.

CE.3. Conocimiento de la lengua inglesa y de su cultura.

CE.4. Conocimiento de teoría de la literatura y de métodos para el análisis crítico de textos.

CE.5. Conocimiento de teorías y métodos para el análisis lingüístico de textos.

CE.6. Capacidad para transmitir los conocimientos específicos y para fomentar el interés social

por su trascendencia.

CE.7. Capacidad para realizar análisis y comentarios de textos literarios.

CE.8. Capacidad para traducir textos.

CE.9. Capacidad para el uso instrumental de la lengua española.

CE.10. Capacidad para el uso instrumental de la lengua inglesa.

CE.11. Capacidad para la gestión y el control de la calidad editorial.

CE.12. Capacidad para elaborar textos de diversa índole.

CE.13. Capacidad para el asesoramiento lingüístico.

CE.14. Capacidad para identificar problemas y temas de investigación, evaluar su relevancia.

CE.15. Capacidad para la síntesis de documentación compleja.

CE.16. Capacidad para la gestión cultural (asesoramiento, mediación lingüística...).

CE.17. Capacidad para relacionar el conocimiento filológico con otras áreas y disciplinas del conocimiento.

COMPETENCIAS TRANSVERSALES/GENÉRICAS

CTG.1. Capacidad para utilizar recursos bibliográficos, bases de datos y herramientas informáticas de búsqueda de información.

CTG.2. Capacidad de autoformación.

CTG.3. Capacidad de comunicarse de manera efectiva en cualquier entorno.

CTG.4. Capacidad para organizar el trabajo.

CTG.5. Capacidad para planificar y gestionar el tiempo.

CTG.6. Capacidad para resolver problemas de forma efectiva.

CTG.7. Capacidad de análisis y síntesis.

CTG.8. Capacidad para aplicar el pensamiento crítico.

CTG.9. Capacidad para apreciar el valor de la diversidad en sus diferentes manifestaciones.

CTG.10. Capacidad para transmitir el valor de la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.

CTG.11. Capacidad para ejercer la profesión bajo el imperativo de la ética y la responsabilidad social.

CTG.12. Capacidad para colaborar en grupos de trabajo interdisciplinarios.

CTG.13. Capacidad de liderazgo.

CTG.14. Capacidad evaluativa y autoevaluativa.

Objetivos:

Objetivos generales

OG.1. Proporcionar una formación global en todas las áreas relacionadas con el estudio de la lengua española y de sus literaturas, de modo que los estudiantes puedan demostrar que poseen conocimientos y destrezas en dichos ámbitos de estudio, dentro de un nivel que, si bien se apoya sobre todo en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

OG.2. Preparar para el acceso al empleo profesional cualificado.

OG.3. Preparar para la continuación de estudios de posgrado.

OG.4. Facilitar la aplicación de las competencias y los conocimientos adquiridos en el ejercicio de la vida profesional.

OG.5. Desarrollar la capacidad de relacionar ideas, hechos, datos y opiniones con la finalidad de realizar análisis e interpretaciones complejas con mentalidad crítica.

OG.6. Ofrecer una formación plurilingüe y proveer de una habilidad comunicativa avanzada.

OG.7. Desarrollar la capacidad para adquirir información en las diversas fuentes que en cada caso fuesen pertinentes (bibliográficas, de campo, informáticas, etc...) para, a partir de ellas, ser capaz de localizar problemas, proponer soluciones y comunicar todo eso tanto a un público especializado como no especializado.

OG.8. Proveer de las competencias necesarias para la emisión de juicios, coherentemente elaborados, tanto sobre asuntos propios del área de estudio de la lengua española y sus literaturas como sobre temas de variada índole y relevantes para la sociedad.

OG.9. Promover la conciencia del papel crucial que los estudios en el ámbito de la lengua, la literatura, la cultura y la civilización juegan en la consecución del progreso socioeconómico y cultural de las naciones.

OG.10. Fomentar el respeto por los derechos fundamentales, educar en la salvaguardia del principio de igualdad de oportunidades para hombres, mujeres y personas con discapacidad, y formar en el respeto a los valores propios de una cultura de paz y a los principios de una sociedad democrática.

Además de los objetivos generales de la titulación establecidos en la Memoria de Verificación del título, también, con esta asignatura se trata de conseguir una serie de objetivos más específicos:

OE.1. Fomentar la formación integral del estudiante.

OE.2. Desarrollar habilidades para aplicar las competencias y los conocimientos teóricos y

prácticos adquiridos al ámbito profesional.

OE.3. Reflexionar sobre el proceso formativo y su repercusión en su desarrollo profesional.

OE.4. Orientarse hacia el aprendizaje autónomo, la necesidad de realizar tareas múltiples y la habilidad para el trabajo en equipo, en un ámbito profesional.

OE.5. Tomar conciencia de la importancia del marco legal en el desempeño de tareas profesionales.

OE.6. Entender la estructura y el funcionamiento de las empresas o instituciones, así como la lógica y las reglas que regulan el mundo del trabajo y las relaciones laborales.

Contenidos:

Los contenidos que desarrolla la asignatura Prácticas Externas son los siguientes:

- Prácticas en instituciones y empresas que permitan al estudiante un contacto con el mundo laboral, con la finalidad de poner en práctica las competencias adquiridas y conseguir la experiencia práctica que se requiere para poder impulsar el enriquecimiento personal y social, desarrollar aptitudes de autonomía y liderazgo, e interactuar en un marco sociolaboral caracterizado por el libre intercambio de ideas y experiencias.
- Aplicación en un entorno socio-profesional de los conocimientos y competencias adquiridos en el grado.
- Capacidad para la organización, planificación y resolución de problemas.
- Conocimiento de primera mano del mundo del trabajo y la empresa, y del funcionamiento y estructura de las empresas e instituciones.

El desarrollo de la asignatura Prácticas Externas se secuenciará en tres etapas:

1. Curso de formación preparatorio, centrado en los requerimientos de los perfiles profesionales mencionados en la Memoria del Verificación del Grado que se incluyen en la oferta anual de Prácticas Externas, el código de conducta, derechos y deberes del estudiante en prácticas, la memoria que deberá presentar al terminar el periodo específico de las Prácticas Externas, el desarrollo de la asignatura, criterios de evaluación, etc.
2. Estancia en la institución o empresa que acoge al estudiante en prácticas, que deberá estar relacionada con alguno de los perfiles profesionales indicados.
3. Asistencia a las sesiones de tutoría grupal y realización de una Memoria final de prácticas, de acuerdo con lo establecido en la Guía Básica de la asignatura, y que constará, como mínimo, de los siguientes apartados: Introducción, objetivos, plan de trabajo y desarrollo de la actividad, resultados, conclusiones y bibliografía consultada (si la hubiera).

Metodología:

Durante el periodo en el que se curse la asignatura, se realizarán las siguientes actividades formativas.

AF1 Sesión expositiva

- AF2 Seminario de orientación
- AF3 Taller
- AF4 Trabajo colaborativo
- AF5 Redacción de la memoria de prácticas

Ante circunstancias extraordinarias sobrevenidas por causa de fuerza mayor, que requieran ajustes de lo recogido en este Proyecto Docente, como la anulación de la presencialidad como actividad formativa, se ejecutará, necesariamente, un plan conforme a la normativa, protocolos y recomendaciones vigentes y aplicables en ese momento. No obstante, y como medida inicial para intentar minimizar el impacto que estas circunstancias extraordinarias pudieran tener en el desarrollo de las prácticas curriculares, se instará, siempre que la entidad colaboradora pueda asumirlo, el traslado a la modalidad telemática y virtual de las prácticas académicas.

En caso de una eventualidad que obligue a adoptar el formato de enseñanza virtual, la docencia del curso inicial teórico y las tutorías grupales se desarrollarían a través del Aula Virtual de la asignatura y de herramientas digitales síncronas y asíncronas, como videoconferencias, foros, tutorías virtuales, etc., acordadas entre los profesores y el alumnado.

Evaluación:

Criterios de evaluación

La evaluación académica del estudiante corresponderá tanto al/a la coordinador/a de la asignatura como al/a la tutor/a académico/a del estudiante, que deberán tener en cuenta los siguientes aspectos:

- Asistir y participar en las sesiones presenciales de los grupos de teoría y tutoría. (OE1, OE3, OE5, OE6)
- Llevar a cabo las tareas encomendadas por la empresa, entidad o institución en la que se desarrollen las prácticas. (OE1, OE2, OE4, OE5, OE6)
- Elaborar la memoria de autoevaluación preparada por el/la estudiante. (OE1, OE3, OE5)

Sistemas de evaluación

SE1. Asistencia, tanto a las sesiones introductorias de teoría como a las sesiones de tutoría grupal.

SE2. Participación activa, que se cifrará en dos actividades: la aplicación de los conocimientos adquiridos en el curso teórico inicial en la redacción de un "Curriculum Vitae" y una carta de presentación personalizada para la entidad colaboradora, revisados y evaluados por el tutor/a académico/a, y la presentación oral de la memoria de prácticas en las sesiones finales de tutoría grupal.

SE3. Valoración del informe del/de la tutor/a de la empresa o institución de acogida (30%) realizado a través de la aplicación de prácticas curriculares (<http://practicas.ulpgc.es>),

SE4. Memoria de autoevaluación presentada por el estudiante (memoria de prácticas externas), evaluada por el tutor/a académico/a.

SE5. Trabajo individual (solo convocatoria extraordinaria y especial) en el que se compensen los conocimientos y competencias adquiridos por el alumnado durante el curso de introducción previo a las prácticas (grupo de teoría).

En caso de una eventualidad, que obligue a adoptar el formato de enseñanza virtual, la asistencia y la participación se contabilizarán en las acciones desarrolladas en el Aula Virtual de la asignatura, la aplicación de prácticas curriculares (<http://practicass.ulpgc.es>), y en los recursos digitales síncronos y asíncronos dispuestos y acordados entre los profesores y el alumnado, como sistemas de videoconferencia, foros, tutorías virtuales, actividades en línea, etc.

Criterios de calificación

a) Convocatoria ordinaria

SE1. Asistencia a las sesiones presenciales de teoría y de tutoría grupal (10%). El 50% de este porcentaje lo otorgará el/la responsable del grupo de teoría, y el otro 50% el/la del grupo de tutoría grupal del estudiante, de acuerdo con el siguiente criterio:

< 75%: 0
75%: 0.5
80%: 0.6
85%: 0.7
90%: 0.8
95%: 0.9
100%: 1.0

SE2. Participación activa (10%). El 50% de este porcentaje corresponderá a una tarea final consistente en la redacción de un "Curriculum Vitae" y una carta de presentación a la entidad personalizada, revisados y evaluados por el tutor/a académico/a.

El otro 50% corresponderá a la presentación oral de la memoria de prácticas en las sesiones finales de tutoría grupal.

Para tener derecho a calificación en SE1 y SE2 es necesario haber asistido al 75% de las sesiones.

SE3. Valoración del informe del/de la tutor/a de la empresa o institución de acogida (30%) realizado a través de la aplicación de prácticas curriculares (<http://practicass.ulpgc.es>)

SE4. Memoria de autoevaluación presentada por el/la estudiante (50%), que será evaluada por el/la responsable del grupo de tutoría grupal de cada estudiante. Para aprobar la asignatura se deberá obtener como mínimo el 50% de la máxima nota contemplada en este sistema de evaluación.

b) Convocatoria extraordinaria

Solo podrán concurrir a la convocatoria extraordinaria los/las estudiantes que hayan realizado el periodo de prácticas en la empresa o institución durante el periodo correspondiente a la convocatoria ordinaria, pero no hayan superado la asignatura en la dicha convocatoria. Los criterios de calificación serán los siguientes:

SE3. Valoración del informe del/de la tutor/a de la empresa o institución de acogida (30%) realizado a través de la aplicación de prácticas curriculares (<http://practicass.ulpgc.es>). Se mantendrá la calificación obtenida en la convocatoria ordinaria.

SE4. Memoria de prácticas (60%), que será evaluada por el/la responsable del grupo de tutoría grupal de cada estudiante. Se podrá evaluar una nueva memoria o la misma presentada en la convocatoria anterior, siempre y cuando haya obtenido el 50% de la máxima nota contemplada en el SE4, en cuyo caso se recalificará en función del nuevo porcentaje.

SE5. Trabajo elaborado por el/la alumno/a en el que se compensen los conocimientos y competencias adquiridos por los/las estudiantes durante el curso teórico inicial de introducción a las prácticas (grupo de teoría), y que consistirá en la redacción de un Currículum Vitae y carta de presentación a la entidad personalizada (10%).

c) Convocatoria especial

Solo podrán concurrir a la convocatoria especial los/las estudiantes que hayan realizado el periodo de prácticas en la empresa o institución durante el periodo correspondiente a la convocatoria ordinaria, pero que no hayan superado la asignatura en dicha convocatoria o en la extraordinaria. Los criterios de calificación serán los mismos que los de la convocatoria extraordinaria.

En caso de una eventualidad que obligue a adoptar el formato de enseñanza virtual, la asistencia y la participación se contabilizarán en las acciones desarrolladas en el Aula Virtual de la asignatura, la aplicación de prácticas curriculares (<http://practicass.ulpgc.es>), y en los recursos digitales síncronos y asíncronos dispuestos y acordados entre los profesores y el alumnado, como sistemas de videoconferencia, foros, tutorías virtuales, actividades en línea, etc.

Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo de cada estudiante)

Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)

- Asistencia al curso de formación inicial.
- Asistencia al centro de prácticas.
- Asistencia a tutorías de grupo e individuales.
- Elaboración de la memoria de prácticas: de manera orientativa, este trabajo debe tener una extensión entre 12 y 16 páginas, incluir una portada con el nombre del estudiante y la asignatura, la identificación del Grado, curso académico, entidad colaboradora de prácticas, nombre de los tutores académico y de empresa, y la convocatoria; igualmente deberá incluir un índice, con los apartados siguientes:
 - Introducción: información sobre la entidad (nombre, ubicación, sector de actividad, número de empleados, descripción del lugar de trabajo, infraestructura, etc.), resumen y valoración del curso de formación inicial, primer contacto con la entidad, tutor/a asignado/a, departamento o sección asignada, modo de comunicación de las funciones a desempeñar a lo largo de la práctica en la empresa, contextualización de las prácticas, expectativas del estudiante al incorporarse a la empresa o institución asignada.
 - Objetivos:
 - finalidad principal de las labores a desempeñar durante las prácticas
 - objetivos de formación que se persiguen en consonancia con los objetivos de la asignatura
 - pautas de trabajo indicadas por la entidad asociadas a estos objetivos
 - adquisición o mejora de competencias contempladas en el Proyecto Docente
 - tareas y actividades que realizará el estudiante según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social).
 - Plan de trabajo y desarrollo de la actividad:
 - cronograma detallado de las actividades desarrolladas durante la estancia en la entidad (horario usual de prácticas, duración, tanto en lo que se refiere al número total de horas como al periodo

durante el cual se han llevado a cabo, etc.)

- descripción detallada y conceptualizada de las mismas
- formación recibida (cursos, talleres, instrucciones, programas informáticos, etc.)
- grado de integración y de convivencia con el personal de la institución o empresa de acogida
- dificultades que se han encontrado durante el proceso de realización de las tareas encomendadas y soluciones adoptadas
- trabajo de campo (si lo hubiera)

• Resultados:

- opinión personal sobre las Prácticas desarrolladas en la empresa o entidad
- opinión personal sobre la influencia de estas Prácticas en la mejora de la formación en competencias tanto generales como específicas del ámbito de estudios del que procede el estudiante
- adecuación de las enseñanzas recibidas en la Facultad para el desempeño de las Prácticas realizadas
- aspectos positivos y negativos en relación con el desarrollo de las Prácticas: sugerencias de mejora sobre la estructura y funcionamiento de la entidad, y sugerencias de mejora sobre la organización y desarrollo del sistema de Prácticas del Grado
- recomendación positiva o negativa de las prácticas en la entidad de destino a otros estudiantes de la Facultad

En caso de cualquier eventualidad que obligara al paso a la enseñanza en modalidad virtual, el alumnado podrá completar sus conocimientos sobre la adaptación al ejercicio profesional y la orientación para desplegar sus competencias profesionales en la web de la Fundación Universitaria de Las Palmas (<https://www.fulp.es/>), y en la página del Vicerrectorado de Empresa, Emprendimiento y Empleo (<https://empresayempleo.ulpgc.es/>).

Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

La asignatura de Prácticas Externas se desarrollará durante el segundo semestre del cuarto curso del Grado. Su carga horaria, presencial y no presencial, es la que a continuación se detalla.

Número de créditos: 12 ECTS = 300 horas

Horas presenciales: 120

Horas no presenciales de trabajo autónomo: 180.

Las 120 horas presenciales se distribuyen del siguiente modo:

- Asistencia al curso de formación inicial: 20 horas
- Asistencia al centro de prácticas: 80 horas
- Asistencia a tutorías: 20 horas

Mientras que las 80 horas de asistencia al centro de prácticas se ajustarán al tipo de tareas convenido con la empresa o institución, las 40 horas de asistencia en la Facultad se organizarán del siguiente modo:

- Grupo único de teoría (20 horas): curso inicial de formación preparatoria.
- Grupos de tutorías (20 horas): control y revisión del desarrollo de las prácticas y pautas generales y seguimiento de la elaboración de la memoria. Dentro de estas 20 horas se incluirá al menos una reunión mensual de cada tutor/a con todos los/las estudiantes de su grupo para hacer un balance de sus progresos en la fase de prácticas y trasladarles sugerencias de mejora que les permitan un

máximo aprovechamiento de sus prácticas externas. Además, cada estudiante deberá mantener actualizada la información y tareas asignadas en la aplicación de Prácticas Externas, en la que se valorarán los avances que se vayan produciendo, así como todas aquellas dificultades que pudieran ir surgiendo en el desarrollo de las tareas asignadas, y se supervisará el proceso de elaboración de la memoria de autoevaluación que debe presentar el/la estudiante al final de las prácticas.

Aun cuando las asignaturas de Prácticas Externas están ubicadas en los planes de estudio en el segundo semestre de cuarto curso, la Facultad de Filología, en todo caso, se atenderá a las indicaciones que dimanen de los órganos de gobierno de la ULPGC en lo referente a una posible reubicación de las prácticas tendente a garantizar su realización ordenada para el conjunto de los/las estudiantes y a facilitar el cumplimiento de las condiciones necesarias para la defensa del Trabajo de Fin de Grado.

En caso de una eventualidad que obligue a adoptar el formato no presencial de la enseñanza, la asistencia y la participación se contabilizarán en las acciones desarrolladas en el Aula Virtual de la asignatura y en la herramienta de videoconferencia que se emplee para las sesiones síncronas. Las pruebas escritas y exámenes se desarrollarán de manera virtual.

Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.

- Competencia técnica y profesional.
- Capacidad de aprendizaje.
- Habilidades para la comunicación oral y escrita.
- Sentido de la responsabilidad.
- Capacidad de adaptación.
- Creatividad y espíritu de iniciativa.
- Implicación personal y motivación en las tareas encomendadas.
- Receptividad a las críticas y sugerencias.
- Puntualidad.
- Efectividad en el cumplimiento de las tareas encomendadas.
- Relaciones con el entorno laboral.
- Capacidad para el trabajo en equipo.
- Manejo de diferentes plataformas de apoyo en línea que permitan completar los materiales específicos de la asignatura o que sean útiles como herramientas de trabajo, por ejemplo: web de la Real Academia Española, del Centro Virtual Cervantes, de la Fundéu BBVA, diccionarios en línea, Corpus de materiales, servicios en línea de la Biblioteca Universitaria, Google Académico, etc.

Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

Al finalizar las Prácticas Externas el alumno será capaz de:

RA.1. Adecuar la memoria de autoevaluación a la estructura y dimensiones previstas. (CN4,CE1, CE2, CE4, CE5, CE6, CE7, CE9, CE11, CE12, CE13, CE14, CE 15, CTG1, CTG2, CTG3, CTG4, CTG5, CTG6, CTG7, CTG8, CTG10, CTG11, CTG12, CTG13, CTG14, AF1, AF4, AF5, SE4).

RA.2. Ser correcto en la redacción y la presentación de la memoria de autoevaluación. (CN4, CE1, CE2, CE4, CE5, CE6, CE7, CE9, CE11, CE12, CE13, CE14, CE 15, CTG1, CTG2, CTG3, CTG4, CTG5, CTG6, CTG7, CTG8, CTG10, CTG11, CTG12, CTG13, CTG14, AF5, SE4).

RA.3. Organizar y planificar las tareas propias de su ámbito profesional. (CN2, CN3, CN4,CE1, CE2, CE3, CE4, CE5, CE6, CE7, CE8, CE9, CE10, CE11, CE12, CE13, CE14, CE 15, CE16, CE17, CTG1, CTG2, CTG3, CTG4, CTG5, CTG6, CTG7, CTG8, CTG10, CTG11, CTG12, CTG13, CTG14, SE1, SE2, SE3).

RA.4. Gestionar la información propia de su ámbito profesional. (CN1,CN4,CTG1,CE1, CE2, CE3, CE4, CE5, CE6, CE7, CE8, CE9, CE10, CE11, CE12, CE13, CE14, CE 15, CE16, CE17,CTG1, CTG2, CTG3, CTG4, CTG5, CTG6, CTG7, CTG8, CTG9, CTG10, CTG11, CTG12, CTG13, CTG14, AF2, AF3, AF4, SE1, SE2, SE3, SE4, SE5).

RA5. Razonar críticamente y autocríticamente en su ámbito profesional (CN4, CE1, CE2, CE3, CE4, CE5, CE6, CE7, CE8, CE9, CE10, CE11, CE12, CE13, CE14, CE 15, CE16, CE17,, CTG2, CTG3, CTG4, CTG5, CTG6, CTG7, CTG8, CTG9, CTG10, CTG11, CTG12, CTG13, CTG14, AF3, AF4, SE2, SE3, SE4).

RA6. Ajustar las actividades realizadas a las actividades previstas (CN4, ,CE1, CE2, CE3, CE4, CE5, CE6, CE7, CE8, CE9, CE10, CE11, CE12, CE13, CE14, CE 15,CE16, CE17,CTG1, CTG2, CTG3, CTG4, CTG5, CTG6, CTG7, CTG8, CTG9, CTG10, CTG11, CTG12, CTG13, CTG14,AF1, AF4, SE3, SE4, SE5).

RA7. Desarrollar habilidades para el juicio valorativo y el planteamiento de sugerencias de mejora.(CN4,CE1, CE2, CE4, CE5, CE6, CE7, CE9, CE11, CE12, CE13, CE14, CE 15, CE16, CE17, CTG1, CTG2, CTG3, CTG4, CTG5, CTG6, CTG7, CTG8, CTG9, CTG10, CTG11, CTG12, CTG13, CTG14, AF4, SE2, SE3, SE4, SE5).

RA8. Reconocer la diversidad y multiculturalidad en su ámbito profesional.(CN4, CN5, CE1, CE2, CE4, CE5, CE6, CE7, CE9, CE11, CE12, CE13, CE14, CE 15, CE16, CE17, CTG2, CTG3, CTG4, CTG5, CTG6, CTG7, CTG8, CTG9, CTG10, CTG11, CTG12, CTG13, CTG14, AF2, AF3, AF4, SE3, SE4).

Plan Tutorial

Atención presencial individualizada (incluir las acciones dirigidas a estudiantes en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria)

La atención tutorial individualizada se realizará mediante cita previa solicitada al correo electrónico de la coordinadora y de los tutores académicos o a través del diálogo de tutoría virtual privada del Aula virtual de la asignatura, con un mínimo de 24 horas de antelación, dentro de los horarios establecidos:

Coordinadora y tutora académica: Eloísa Llaveró Ruiz (eloisa.llaveró@ulpgc.es)

Martes, 11:00-14:00 horas

Miércoles, 15-17 horas

Anexo Edificio Millares Carló, primera planta, Dpto. Filología Hispánica, Clásica y de Estudios Árabes y Orientales

Tutores académicos:

Salvador Benítez Rodríguez (salvador.benitez@ulpgc.es)

Martes y Jueves, 8:00-11:00 horas

Despacho 106. Anexo Edificio Millares Carló, segunda planta

M^a Elena Curbelo Tavío (mariaelena.curbelotavio@ulpgc.es)

Lunes, 11.00-13.00 / 18.00-19.00 horas

Miércoles, 11.00-13.00 horas

Jueves, 12.00-13.00 horas

Despacho 20. Edificio Millares Carló, tercera planta

Miguel Ángel Perdomo Batista

Lunes, 17:00-18:00 horas

Miércoles, 13:00-14:00 horas

Jueves, 17:00-19:00 horas

Viernes, 11:00-13:00

Despacho 33. Edificio Millares Carló, tercera planta

En lo que respecta a los estudiantes que se encuentran en 5^a, 6^a y 7^a convocatoria, se actuará según lo previsto en el Plan de Acción Tutorial de la Facultad de Filología (<http://www.ff.ulpgc.es/accion-tutorial/plan-de-accion-tutorial-y-orientacion-del-estudiante>).

En caso de una eventualidad que obligue a adoptar el formato no presencial de la enseñanza, la atención tutorial se llevará a cabo mediante el Aula Virtual de la asignatura, el correo electrónico o alguna herramienta de videoconferencia.

Atención presencial a grupos de trabajo

Corresponderá al tutor de prácticas de cada uno de los grupos en los que se dividirán los alumnos matriculados.

En caso de una eventualidad que obligue a adoptar el formato de enseñanza virtual, la atención tutorial en grupo se llevará a cabo mediante el Aula Virtual de la asignatura, el correo electrónico o las herramientas síncronas o asíncronas acordadas entre los tutores y el alumnado.

Atención telefónica

La atención telefónica, prevista únicamente en caso de urgencia, la realizará en primera instancia el tutor del grupo de prácticas al que pertenezca el estudiante, quien derivará dicha atención al responsable académico de las prácticas, si no es de su competencia lo planteado.

Atención virtual (on-line)

La atención virtual, además de la que pueda realizarse de modo más o menos habitual por medio del Campus Virtual, la realizará en primera instancia el/la tutor/a del grupo de prácticas al que pertenezca el/la estudiante, quien derivará dicha atención, en caso de no estimarse de su competencia, al/la responsable académico/a de las prácticas.

Las tutorías se realizarán, preferentemente, de forma no presenciales a través de la tutoría privada del Aula Virtual o del correo electrónico, salvo que se solicite cita previa por estos medios, para hacerlo de forma presencial, con un mínimo de 24 h. de antelación.

Datos identificativos del profesorado que la imparte.

Datos identificativos del profesorado que la imparte

Dr./Dra. Eloísa Llaveró Ruiz

(COORDINADOR)

Departamento: 951 - FILOLOGÍA HISPÁNICA CLÁSICA Y DE ESTUDIOS ÁRABES Y ORIENTALES

Ámbito: 285 - Estudios Árabes E Islámicos

Área: 285 - Estudios Árabes E Islámicos

Despacho: FILOLOGÍA HISPÁNICA CLÁSICA Y DE ESTUDIOS ÁRABES Y

Teléfono: 928458916 **Correo Electrónico:** eloisa.llaveró@ulpgc.es

Dr./Dra. María Elena Curbelo Tavío

Departamento: 951 - FILOLOGÍA HISPÁNICA CLÁSICA Y DE ESTUDIOS ÁRABES Y ORIENTALES

Ámbito: 355 - Filología Latina

Área: 355 - Filología Latina

Despacho: FILOLOGÍA HISPÁNICA CLÁSICA Y DE ESTUDIOS ÁRABES Y

Teléfono: 928451737 **Correo Electrónico:** meurbelo@dfc.ulpgc.es

Dr./Dra. Miguel Ángel Perdomo Batista

Departamento: 951 - FILOLOGÍA HISPÁNICA CLÁSICA Y DE ESTUDIOS ÁRABES Y ORIENTALES

Ámbito: 575 - Lingüística General

Área: 575 - Lingüística General

Despacho: FILOLOGÍA HISPÁNICA CLÁSICA Y DE ESTUDIOS ÁRABES Y

Teléfono: 928451747 **Correo Electrónico:** miguel.perdomo@ulpgc.es

Dr./Dra. Salvador Benítez Rodríguez

Departamento: 951 - FILOLOGÍA HISPÁNICA CLÁSICA Y DE ESTUDIOS ÁRABES Y ORIENTALES

Ámbito: 575 - Lingüística General

Área: 575 - Lingüística General

Despacho: FILOLOGÍA HISPÁNICA CLÁSICA Y DE ESTUDIOS ÁRABES Y

Teléfono: 928458935 **Correo Electrónico:** salvador.benitez@ulpgc.es