



UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS
DE GRAN CANARIA

GUÍA DOCENTE

CURSO: 2020/21

44007 - INGLÉS II

CENTRO: 170 - Facultad de Filología

TITULACIÓN: 4010 - Grado en Lenguas Modernas

ASIGNATURA: 44007 - INGLÉS II

Vinculado a : (Titulación - Asignatura - Especialidad)

4010-Grado en Lenguas Modernas - 41007-INGLÉS II - 00

CÓDIGO UNESCO: TIPO: Básica de Rama **CURSO:** 1 **SEMESTRE:** 2º semestre

CRÉDITOS ECTS: 6 **Especificar créditos de cada lengua:** **ESPAÑOL:** **INGLÉS:** 6

SUMMARY

DESCRIPTION OF THE MODULE (PROFESSIONAL PROFILE)

'Inglés II' (ENGLISH II) is the second in a series of six integrated language skills subjects corresponding to the obligatory component "English Language: Theoretical and Practical Aspects" included in the study plan for the degree in 'Modern Languages' offered by the UPGC. The contents, teaching objectives and competences in this subject have been accordingly adjusted to the grading of the different levels previously established in this degree with the aim of ensuring the acquisition of a high level of oral and writing skills in English on completion of the six language development subjects offered. The exit level (C1+) will allow graduates from this degree to be fully equipped to pursue those professional directions which this degree is designed for.

PRE-REQUISITES

No previous requisite is needed to enrol in the the subject 'Inglés II' (ENGLISH II), but it is recommended that students should have at least an entry level in English language corresponding to B1+ in the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) equivalent to the exit level for the subject 'Inglés I' from semester 1. The working language level for this subject is the consolidation of B1+ for access to B2.

LEARNING OUTCOMES

On completion of this subject, students will be able to:

- (i) deliver a brief oral presentation in public with sufficient clarity and precision
- (ii) describe a variety of topics corresponding to their context in a coherent and organised way
- (iii) write objective discursive texts ('for and against' essays)
- (iv) incorporate the target vocabulary items acquired in their linguistic production, both in written and oral modalities
- (v) understand spoken discourse on everyday topics both by identifying the global idea and extracting specific information when expressed in a clear and organised way
- (vi) read and understand texts at an intermediate level related to their interests and specialisation, as well as their personal and academic life
- (vii) accurately use the different target grammatical structures and communicative functions, in both oral and written modalities

REQUISITOS PREVIOS

Es recomendable que para cursar esta asignatura, el alumnado cuente con el nivel de lengua inglesa equivalente al requerido en la asignatura Inglés I impartida en el primer semestre de primer curso (B1). El nivel de la asignatura corresponde a la consolidación del B1+ y acceso al B2.

Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del profesorado)

Contribución de la asignatura al perfil profesional:

Esta asignatura, que forma parte de un módulo de seis asignaturas orientadas a la enseñanza de la lengua inglesa, permitirá a los estudiantes acceder a las salidas profesionales para las que este grado habilita, estando capacitados para ello con un nivel de competencia comunicativa alto en la lengua meta.

Competencias que tiene asignadas:

GENERALES:

CG1. Desarrollo de habilidades comunicativas para adquirir una competencia instrumental en las lenguas del grado.

CG2. Capacidad para trabajar de forma autónoma, desarrollando distintas estrategias de aprendizaje, y fomentando a la vez el trabajo en equipo.

ESPECÍFICAS

CE1. Dominio instrumental progresivo de la lengua inglesa, tanto en su uso oral como escrito, hasta llegar al equivalente al nivel B1+ del MCERL.

TRANSVERSALES

CT1. Capacidad de utilizar los recursos bibliográficos, las bases de datos, las herramientas de búsqueda de información, programas y aplicaciones informáticas específicas relacionadas con los estudios de Humanidades.

CT2. Capacidad de relacionar los conocimientos con los de otras áreas y disciplinas.

CT3. Capacidad de organizar el trabajo, planificar y gestionar el tiempo y resolver problemas de manera efectiva.

CT4. Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y profesional, valorando la diversidad y la multiculturalidad.

Objetivos:

O1. Enseñar a describir una variedad de temas de su propio entorno académico y profesional de forma oral y escrita adaptado a un nivel B1+.

O2. Indicar cómo relatar y narrar historias, experiencias y acontecimientos a través de textos sencillos sobre temas relacionados con su entorno personal.

O3. Fomentar el razonamiento y la exposición breve de opiniones, planes y acciones.

O4. Mejorar la comunicación, intercambio y comprobación de información e ideas sobre temas personales y de su propio entorno de manera concisa.

O5. Proporcionar estrategias para captar la idea global y extraer información específica de temas cotidianos expresados en lengua estándar y articulados con claridad.

O.6 Exponer al estudiante a textos tanto escritos como orales y audiovisuales con el fin de comprender su contenido de manera global e inferir significado léxico a partir del contexto

Contenidos:

UNIT 1: EATING OUT

Grammar points and language functions: countability and articles; agreeing and disagreeing

Vocabulary: food and restaurants

UNIT 2: HEALTH AND LIFESTYLE

Grammar points and language functions: quantifiers; adverbs

Vocabulary: injuries and illness

UNIT 3: EDUCATION AND WORK

Grammar points and language functions: modal verbs (lack of necessity; prohibition; rules and obligations); future forms (plans / arrangements/ intentions/ predictions)

Vocabulary: university and school; workplaces and jobs

WRITING: restaurant reviews; discursive essays ('for and against')

Metodología:

Las actividades formativas previstas para esta asignatura son las siguientes:

- AF1. Discusión dirigida
- AF2. Presentación oral
- AF3. Aprendizaje colaborativo
- AF4. Prácticas a través de TIC (Campus Virtual)
- AF5. Análisis de textos cortos
- AF6. Trabajos tutelados

En el caso de que las circunstancias sanitarias requieran la docencia no presencial, se realizará una enseñanza en línea a través del uso del Campus Virtual utilizando herramientas síncronas y asíncronas, como:

- Videoconferencias (por medio de e-tutor, BigBlueButton, Microsoft Teams) (AF1)
- Trabajo colaborativo: foros de discusión (AF2)
- Prácticas a través de TIC (AF3)
- Tutorías virtuales para trabajos tutelados (AF4)
- Videoconferencia y/o presentaciones en formato PowerPoint con audio/video (AF5)
- Recursos en línea para la realización de actividades guiadas de aprendizaje (AF6)

Evaluación:

Criterios de evaluación

Criterio 1: Demostrar un desarrollo de las destrezas comunicativas de la lengua inglesa que evidencie una evolución en el alumno dentro del nivel B1 hacia el nivel B1+ (O1, O2, O5).

Criterio 2: Expresarse con claridad de forma oral y escrita (O1, O2, O4).

Criterio 3: Comprender de manera global un texto oral y escrito e identificar información específica (O1, O3, O4, O5, O6).

Sistemas de evaluación

CONVOCATORIA ORDINARIA

El estudiante será evaluado a través de la modalidad de EVALUACIÓN CONTINUA mediante los siguientes bloques:

Bloque A: Use of English: Grammar and Vocabulary (SE1)

Este bloque consistirá en un total de 3 pruebas realizadas en el aula al terminar cada uno de los tres módulos (Units 1-3) y se aprueba con una nota media de 6. Si el alumno no supera con una nota media de 6 este bloque, debe presentarse al bloque completo (Grammar and Vocabulary) en el examen final en la fecha oficial.

Bloque B: (i) Reading Skills (SE2) and (ii) Writing Skills (SE3)

Este bloque consiste en la realización de una prueba en el apartado de (i) 'Reading Skills' y dos pruebas escritas en el apartado de (ii) 'Writing Skills', todas realizadas en el aula ('in exam conditions'). La nota final de este bloque se calculará tomando la nota obtenida en la prueba de reading y las dos pruebas de writing. Para superar este bloque se deberá tener una nota media final de 6. Si el alumno no supera con una nota media de 6 este bloque, debe presentarse al bloque completo (Reading and Writing) en el examen final en la fecha oficial.

Bloque C: Oral Interaction (SE4)

El alumno que haya tenido que presentarse a las pruebas escritas de la convocatoria ordinaria deberá obtener una media igual o superior a 5 en el Bloque A y en el Bloque B para poder presentarse al examen de interacción oral que tendrá lugar en el periodo oficial de exámenes, y que consistirá en una entrevista realizada en parejas.

Bloque D: (i) Asistencia (SE5) y (ii) Participación (SE6)

Para poder ser evaluado en los apartados de (i) Asistencia y (ii) Participación en la Convocatoria Ordinaria, el estudiante deberá acreditar al menos un 75% de asistencia (nº de horas sin justificar permitidas: 15 horas). La participación se evaluará mediante una presentación oral preparada en grupos y realizada en el aula y mediante la observación del profesor con respecto al desarrollo de las tareas asignadas y a la implicación del estudiante en el aula.

Otras consideraciones:

EXAMEN OFICIAL:

Aquellos estudiantes que no aprueben a través de la evaluación continua el bloque A (Use of

English: Grammar & Vocabulary) y/o el bloque B (Writing & Reading) podrán presentarse al examen oficial en la fecha asignada por el Centro. En este caso, se examinarán del bloque o bloques que no tengan superados.

Para poder acceder a la prueba de interacción oral es requisito que el estudiante apruebe el bloque A (con una media de 5) y el bloque B (con una media de 5).

El alumno que obtenga una media igual o superior a 6 en el bloque A y en el bloque B en la Convocatoria Ordinaria y que no haya superado el examen de Interacción Oral, podrá examinarse exclusivamente del examen final de interacción oral en la Convocatoria Extraordinaria, obteniendo en el acta de la Convocatoria Ordinaria una nota de SUSPENSO (4'5). No podrá aplicarse esta norma en la Convocatoria Especial. Para aprobar la asignatura, el alumno deberá superar el examen de Interacción Oral.

En el caso de que las circunstancias sanitarias requieran la evaluación no presencial, se realizará las siguientes modificaciones al sistema de evaluación original para poder llevar a cabo una evaluación no presencial.

CONVOCATORIA ORDINARIA (EVALUACIÓN CONTINUA)

El estudiante será evaluado a través de la modalidad de EVALUACIÓN CONTINUA mediante los siguientes bloques:

Bloque A: Use of English: Grammar and Vocabulary: 3 pruebas al final de cada unidad. Se hará la evaluación de las pruebas para las tres unidades online al finalizar cada unidad correspondiente.

Bloque B: Reading skills and Writing skills: (i) una prueba de 'Reading y (ii) dos pruebas de 'Writing'.

Bloque C: Oral Presentation

Este bloque consiste en la preparación de una presentación oral preparada en grupos sobre un aspecto relacionado con los temas de vocabulario vistos en el Bloque A, que será guiada por el profesorado y evaluada de manera online (videoconferencia/PowerPoint con audio).

Bloque D: la asistencia a las sesiones de videoconferencia a las que el alumno/a sea convocado será registrada, así como la participación en todas las tareas marcadas (foros, tests, entrega de trabajos, etc.). La nota de este bloque se calculará a partir de la información obtenida a través la actividad online registrada en el campus virtual.

EXAMEN OFICIAL:

Aquellos estudiantes que no aprueben a través de la evaluación continua el bloque A (Use of English: Grammar & Vocabulary) y/o el bloque B (Writing & Reading) con una nota media de 6 en cada bloque (sacando la media de todas las pruebas en cada bloque) podrán presentarse al examen oficial en la fecha asignada por el Centro. En este caso, se examinarán del bloque o bloques que no tengan superados. La nota media de cada bloque debe superar una nota de 5 para aprobar la asignatura, y habrá que aprobar los dos bloques. En el caso de que el/la estudiante no haya superado el Bloque C (Oral presentation) con una nota igual o superior a 5 deberá presentarse de manera individual a un breve examen oral con el profesor/a en la fecha y hora que se acuerde en el que debatirán sobre los temas estudiados en el semestre.

CONVOCATORIAS EXTRAORDINARIA Y ESPECIAL

En el caso de ambas convocatorias, los sistemas de evaluación que se contemplan son los siguientes:

1. Prueba final de 'Use of English' ('Grammar' y 'Vocabulary') (SE1)
2. Prueba final de 'Reading Skills' (SE2)
3. Prueba final de 'Writing Skills' (SE3)
4. Prueba final individual/en pareja de competencia oral (SE4)

Es necesario tener aprobadas las pruebas 1-3 (SE1, SE2, SE3) para realizar la prueba final individual/en pareja de competencia oral (SE4). NO se guardarán partes de la convocatoria extraordinaria a la especial.

Criterios de calificación

CONVOCATORIA ORDINARIA

Bloque A: Use of English: Grammar and Vocabulary (30%): 3 pruebas realizadas en el aula (10% cada prueba).

Bloque B: Reading skills and Writing skills (30%): (i) una prueba de Reading (10%) y (ii) dos pruebas de "Writing" (10% cada una = 20%)

Bloque C: Oral Interaction (20%)

Bloque D: (i) Asistencia (10%) y (ii) Participación (10%): presentación oral (5%), realización de tareas asignadas (5%)

EXAMEN OFICIAL: los porcentajes asignados a las pruebas de evaluación escritas realizadas en la fecha oficial son los siguientes:

A. BLOQUE A: Use of English (Grammar & Vocabulary): 30%

B. BLOQUE B: Reading (10%) & Writing (20%) = 30%

CONVOCATORIAS EXTRAORDINARIA Y ESPECIAL

En el caso de ambas convocatorias, los sistemas de evaluación que se contemplan son los siguientes:

1. Prueba final (40%) de Use of English (Grammar y Vocabulary)
2. Prueba final (20%) de Reading Skills
3. Prueba final (20%) de Writing Skills
4. Prueba final (20%) de Oral Interaction

Sistemas/criterios de evaluación propuestos en el caso de que se produzcan modificaciones y hay que llevar una evaluación no presencial:

CONVOCATORIA ORDINARIA (EVALUACIÓN CONTINUA)

Se mantendrá el sistema de evaluación original con las siguientes modificaciones:

El estudiante será evaluado a través de la modalidad de EVALUACIÓN CONTINUA mediante los siguientes bloques:

Bloque A: Use of English: Grammar and Vocabulary (30%): 3 pruebas al final de cada unidad (10 % cada prueba).

Bloque B: Reading skills and Writing skills (40 %): (i) una prueba de Reading (10%) y (ii) dos

pruebas de 'Writing' (15% cada una = 30%). Se subirá el porcentaje de este bloque de 30% a 40%, dando un mayor peso a las dos pruebas de writing.

Bloque C: Oral Presentation (10%)

Bloque D: (i) Asistencia y Participación (20%) Este bloque se añadirá a la media de los bloques A y B para calcular la nota media.

EXAMEN OFICIAL:

1. Prueba final de 'Use of English' ('Grammar' y 'Vocabulary') 30%
2. Prueba final de 'Reading Skills' 10%
3. Prueba final de 'Writing Skills' 20%
4. Prueba final individual/en pareja de destreza oral 20%

CONVOCATORIAS EXTRAORDINARIA Y ESPECIAL

En el caso de ambas convocatorias, los sistemas de evaluación que se contemplan son los siguientes:

1. Examen final (40%) de Use of English (Grammar y Vocabulary)
2. Examen final (20%) de Reading Skills
3. Examen final (20%) de Writing Skills
4. Examen final (20%) de Oral Interaction

Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo de cada estudiante)

Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)

El estudiante realizará diversas tareas interactivas y comunicativas tanto orales como escritas en grupos reducidos tanto dentro como fuera del aula (por ejemplo, tareas de discusión e intercambio de información en el aula; tareas de participación en foros de discusión en el Campus Virtual, etc.).

Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

UNIDAD: 1

SEMANAS 1-5

Horas teóricas: 1; Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual, prueba evaluable (Unit 1)

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder

UNIDAD: 2

SEMANAS 5-9

Horas teóricas: 1; Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual, prueba evaluable (Unit 2), prueba escrita 1, reading 1, oral presentation

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder

UNIDAD: 3

SEMANAS 10-15

Horas teóricas: 1; Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual, prueba evaluable

(Unit 3), prueba escrita 2, reading 2

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder

En el caso de que las circunstancias sanitarias requieran la docencia no presencial, las sesiones programadas de forma presencial pasarán a impartirse en línea a través de las distintas plataformas que ofrece el Campus Virtual.

Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.

Utilizar recursos bibliográficos y el entorno virtual de aprendizaje de la ULPGC, así como diversos recursos online (diccionarios digitales, páginas web especializados en el aprendizaje de segundas lenguas, etc.)

Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

En este apartado describimos los resultados del aprendizaje del estudiante alineados con las actividades formativas (AF) que contribuirán a su consecución y con los sistemas de evaluación (SE) que serán utilizados por el profesor para medir si se han conseguido de manera satisfactoria. Al terminar con éxito esta asignatura, los estudiantes serán capaces de:

RA1. Realizar una breve presentación oral en público con suficiente claridad y precisión sobre algunos de los contenidos de la asignatura (CG1, CG2; CE1; CT3, CT4; AF2, AF4, AF5; SE5, SE6)

RA2. Describir de manera sencilla y ordenada una variedad de temas de su propio entorno (CG1; CT2; AF2, AF4, AF5; SE4)

RA3. Escribir textos discursivos ('for and against') (CG1, CG2; CE1; CT1, CT2; AF1, AF3, AF4; SE3, SE5).

RA4. Incorporar de manera adecuada en su producción lingüística el vocabulario adquirido, tanto a nivel oral como escrito. (CG1, CG2; CE1; CT2; AF1, AF3, AF6; SE1, SE3, SE5)

RA5. Comprender en líneas generales una charla sencilla sobre temas cotidianos así como captar la idea global y extraer información específica de temas cotidianos expresados en lengua estándar y articulados con claridad. (CG2; CE1; AF2, AF3, AF5; SE4, SE5, SE6)

RA6. Leer y comprender textos sencillos relacionados con sus intereses y especialidad, siendo capaz de comprender sin dificultad correos personales extensos que describan hechos, sentimientos y aspectos de la vida personal y académica (CG2; CE1; CT2, CT4; AF3, AF7; SE2, SE5)

RA7. Utilizar con corrección las diferentes estructuras gramaticales y funciones comunicativas, tanto a nivel oral como escrito. (CG1, CG2, CE1; AF1, AF2, AF3, AF6; SE1, SE2, SE3, SE4, SE5, SE6)

Plan Tutorial

Atención presencial individualizada (incluir las acciones dirigidas a estudiantes en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria)

El horario de tutorías de los profesores puede consultarse en la web del Departamento de Filología Moderna, Traducción e Interpretación: <http://www.dfm.ulpgc.es>.

En lo que respecta a los estudiantes que se encuentran en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria, se actuará según lo previsto en el Plan de Acción Tutorial de la Facultad de Filología (<http://www.ff.ulpgc.es/accion-tutorial/plan-de-accion-tutorial-y-orientacion-del-estudiante>). En

todo caso, las acciones se adecuarán a lo recogido en el Reglamento de evaluación de los resultados de aprendizaje y de las competencias adquiridas por el alumnado en los títulos oficiales, títulos propios y de formación continua, así como en la Instrucción del 7 de junio del Vicerrectorado de Organización Académica y Profesorado.

Atención presencial a grupos de trabajo

No se contempla

Atención telefónica

No se contempla.

Atención virtual (on-line)

Diálogos de tutoría privados (Campus Virtual)

Datos identificativos del profesorado que la imparte.

Datos identificativos del profesorado que la imparte

Dr./Dra. Gina Louise Oxbrow (COORDINADOR)
Departamento: 933 - FILOLOGÍA MODERNA, TRADUCCIÓN E INTERPRETACIÓN
Ámbito: 345 - Filología Inglesa
Área: 345 - Filología Inglesa
Despacho: FILOLOGÍA MODERNA, TRADUCCIÓN E INTERPRETACIÓN
Teléfono: 928451744 **Correo Electrónico:** ginalouise.oxbrow@ulpgc.es

Dr./Dra. Carolina Fátima Rodríguez Juárez
Departamento: 933 - FILOLOGÍA MODERNA, TRADUCCIÓN E INTERPRETACIÓN
Ámbito: 345 - Filología Inglesa
Área: 345 - Filología Inglesa
Despacho: FILOLOGÍA MODERNA, TRADUCCIÓN E INTERPRETACIÓN
Teléfono: 928451718 **Correo Electrónico:** carolina.rodriguez@ulpgc.es

D/Dña. Rafael Melquiades Guerra Santana
Departamento: 933 - FILOLOGÍA MODERNA, TRADUCCIÓN E INTERPRETACIÓN
Ámbito: 345 - Filología Inglesa
Área: 345 - Filología Inglesa
Despacho: FILOLOGÍA MODERNA, TRADUCCIÓN E INTERPRETACIÓN
Teléfono: **Correo Electrónico:** rafael.guerrasantana@ulpgc.es

Bibliografía

[1 Básico] Outcomes :intermediate.

National Geographic Learning., North Way, Andover : (2016) - (2nd ed.)
978-1-305-10394-8

[2 Básico] Outcomes :real english for the real world.

Heinle, Cengage Learning,, Hampshire : (2010)
978-1-4240-2796-5 (Student's book)

[3 Recomendado] Real English grammar :the new intermediate grammar /

Hester Lott.
Marshall Cavendish Education,, London : (2005)
0-462-00744-8

[4 Recomendado] Practical English usage /

Michael Swan.
Oxford University Press,, Oxford : (1995) - (2ª ed.)
019431197X

[5 Recomendado] How english works : a grammar practice book /

Michael Swan & Catherine Walter.
Oxford University Press,, Oxford : (1997)
0194314561

[6 Recomendado] First certificate language practice /

Michael Vince.
Heinemann Educational Books,, Oxford : (1993)
0435281658