

**40522 - CONTABILIDAD DE GESTIÓN
SUPERIOR**

CENTRO: 151 - Facultad de Economía, Empresa y Turismo

TITULACIÓN: 4005 - Grado en Administración y Dirección de Empresas

ASIGNATURA: 40522 - CONTABILIDAD DE GESTIÓN SUPERIOR

Vinculado a : (Titulación - Asignatura - Especialidad)

4801-Doble Grado en Ingeniería Informática y - 48139-CONTABILIDAD DE GESTIÓN SUPERIOR - 00

4801-Doble Grado en Ingeniería Informática y - 48340-CONTABILIDAD DE GESTIÓN SUPERIOR - 00

4802-Doble Grado en A.D.E. y Derecho - 48235-CONTABILIDAD DE GESTIÓN SUPERIOR - 00

CÓDIGO UNESCO: 530301

TIPO: Obligatoria

CURSO: 3

SEMESTRE: 1º semestre

CRÉDITOS ECTS: 6

Especificar créditos de cada lengua:

ESPAÑOL: 6

INGLÉS:

SUMMARY

OBJECTIVES

O1. Expand training around cost calculation.

O2. Acquire basic training on performance, results, planning and control.

O3. Expand training around cost systems.

O4. Expand training regarding the usefulness of Management Accounting for business decision making.

LEARNING RESULTS

Upon successful completion of the subject, the student will be able to:

RA1. Properly prepare budgets in the context of business management, as well as the various budgets inherent to the productive activity.

RA2. Determine correctly the standard cost, as well as calculate and analyze the deviations according to the different cost systems.

RA3. Know and know how to properly apply different cost systems: predetermined and historical, organic and inorganic, at standard costs and partial costs.

RA4. Know and know how to properly apply the cost system based on the activities, especially the cost training process, its calculation methodology and the management process of the activities.

RA5. Know and know how to properly apply the models at partial costs, especially the cost training process, its calculation methodology and the determination of the result.

RA6. Extract and properly analyze the information necessary for a correct decision making in the new competitive environment and with the management models of the costs and the results applicable in each case.

REQUISITOS PREVIOS

Se recomienda que el estudiante tenga cursada y aprobada la asignatura Contabilidad de Gestión.

Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del profesorado)

Contribución de la asignatura al perfil profesional:

Los contenidos de la asignatura Contabilidad de Gestión Superior se proyectan para que el Graduado en Administración y Dirección de Empresas amplíe sus conocimientos y habilidades específicas en el campo de la Contabilidad de gestión, contribuyendo a la formación de un profesional capaz de diseñar, implementar, aplicar y evaluar sistemas que suministren información necesaria para apoyar la toma de decisiones en la gestión empresarial. A tal efecto, se ofrece una visión de planteamientos y desarrollos de la Contabilidad de gestión para dar respuesta a las demandas internas de información.

Competencias que tiene asignadas:

CN1: Comunicarse de forma adecuada y respetuosa con diferentes audiencias (clientes, colaboradores, promotores, agentes sociales, etc.), utilizando los soportes y vías de comunicación más apropiados (especialmente las nuevas tecnologías de la información y la comunicación) de modo que pueda llegar a comprender los intereses, necesidades y preocupaciones de las personas y organizaciones, así como expresar claramente el sentido de la misión que tiene encomendada y la forma en que puede contribuir, con sus competencias y conocimientos profesionales, a la satisfacción de esos intereses, necesidades y preocupaciones.

Competencias Nucleares

CN2: Cooperar con otras personas y organizaciones en la realización eficaz de funciones y tareas propias de su perfil profesional, desarrollando una actitud reflexiva sobre sus propias competencias y conocimientos profesionales y una actitud comprensiva y empática hacia las competencias y conocimientos de otros profesionales.

CN3: Comprometerse activamente en el desarrollo de prácticas profesionales respetuosas con los derechos humanos así como con las normas éticas propias de su ámbito profesional para generar confianza en los beneficiarios de su profesión y obtener la legitimidad y la autoridad que la sociedad le reconoce.

Competencias Generales

CG1. Capacidad de análisis y síntesis.

CG2: Capacidad de organización y planificación.

CG6: Capacidad para la resolución de problemas.

CG7: Capacidad de tomar decisiones.

CG17: Capacidad crítica y autocrítica.

CG25: Capacidad de aprendizaje autónomo.

Competencias Específicas

CE1: Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.

CE4: Poseer y comprender conocimientos acerca de las interrelaciones económicas existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial.

CE8: Poseer y comprender conocimientos acerca de las principales técnicas instrumentales

aplicadas al ámbito empresarial.

CE10: Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa.

CE19: Derivar de los datos información relevante imposible de reconocer por no profesionales.

Competencias Específicas de la asignatura

CEA1: Capacidad para calcular y analizar la significación de los diversos componentes del resultado interno.

CEA2: Capacidad de señalar las características, explicar el funcionamiento y enjuiciar razonadamente las posibilidades y limitaciones informativas de determinados sistemas de costes.

CEA3: Capacidad para calcular desviaciones y enumerar las causas potenciales que las han podido generar.

CEA4: Capacidad de discriminar ante problemas concretos la información relevante para la toma de decisiones.

CEA5: Poseer una visión de los actuales planteamientos y desarrollos con los que, desde el ámbito de la Contabilidad de gestión, se trata de dar respuesta a las demandas internas de información.

Objetivos:

- O1. Ampliar la formación en torno al cálculo de costes.
- O2. Adquirir una formación básica sobre rendimientos, resultados, planificación y control.
- O3. Ampliar la formación en torno a los sistemas de costes.
- O4. Ampliar la formación respecto a la utilidad de la Contabilidad de gestión para la toma de decisiones empresariales.

Contenidos:

Los contenidos son los siguientes:

- Introducción a la planificación, presupuestación y control
- Sistemas de costes estándar
- Costes relevantes para la toma de decisiones
- Desarrollos actuales en Contabilidad de gestión

Se desarrollan a través del siguiente temario:

Tema 1. EL PRESUPUESTO Y EL COSTE ESTÁNDAR

Tema 2. LOS SISTEMAS A COSTES ESTÁNDAR

Tema 3. SISTEMAS DE COSTES BASADOS EN LA ACTIVIDAD

Tema 4. MODELOS A COSTES PARCIALES

Tema 5. CONTABILIDAD DE GESTIÓN Y TOMA DE DECISIONES

Tema 6. CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y OTROS COSTES PARA LA GESTIÓN

Metodología:

- Clase magistral
- Resolución de problemas y casos de forma individual o en grupo, supervisados por el profesor
- Prácticas de aula con participación activa de los alumnos. Además se podrán desarrollar con la participación de expertos externos, siempre que el desarrollo de la asignatura lo permita
- Prácticas con medios informáticos en el aula o aula de informática
- Tutorías

Evaluación:

Criterios de evaluación

Los siguientes criterios se fijan para evaluar la adecuada asimilación de los contenidos del presente proyecto según los objetivos propuestos, de forma que se adquieran las distintas competencias, siempre prestando especial atención a las específicas de la asignatura:

C1. Demostrar la adquisición de los contenidos conceptuales esenciales de la asignatura. (O1, O2, O3 y O4). FUENTES DE EVALUACIÓN: Examen Intermedio y examen final.

C2. Saber elaborar un presupuesto y determinar el coste estándar con criterios apropiados. (O1, O2 y O3). FUENTES DE EVALUACIÓN: Examen Intermedio y/o examen final.

C3. Calcular y analizar correctamente las desviaciones según el sistema de costes a aplicar. (O1, O2, O3 y O4). FUENTES DE EVALUACIÓN: Examen Intermedio y/o examen final.

C4. Aplicar modelos de costes para el tratamiento del proceso formativo del coste y determinación del resultado (O1, O2 y O3). FUENTES DE EVALUACIÓN: Examen Intermedio y/o examen final.

C5. Evaluar la capacidad del alumno para analizar información, seleccionar la relevante y tomar decisiones. (O4). FUENTES DE EVALUACIÓN: Examen final.

Sistemas de evaluación

Convocatoria ordinaria:

Para la evaluación en esta convocatoria se realizará un examen intermedio, con opción de liberar los contenidos evaluados, y un examen final.

Examen Intermedio (30%). El examen teórico y/o práctico se realizará en la fecha y con el contenido temático que el profesor indique en clase al menos una semana antes de su realización.

Examen final. Este examen, a celebrar en la fecha oficialmente señalada por el Centro, será teórico-práctico y equivale al:

- a) 70% de la nota final, si se ha superado el examen intermedio liberatorio. En tal caso el contenido de este examen final versará sobre los temas no evaluados en el examen intermedio.
- b) 100% de la nota final, si no ha superado el examen intermedio o quiere volver a presentarse a los contenidos evaluados en dicho examen. En este caso el contenido del examen será la totalidad del temario de la asignatura.

La parte práctica de las fuentes de evaluación consistirá en la resolución de ejercicios, que el estudiante deberá ser capaz de solucionar una vez haya trabajado de forma razonada las

actividades propuestas por el profesorado a lo largo del semestre.

Un estudiante que haya superado el examen intermedio y se presente en el examen final a los contenidos ya evaluados, renuncia a la calificación obtenida en dicho examen intermedio.

Tanto el examen final como el intermedio se podrán desarrollar utilizando medios informáticos.

No tendrán derecho a la participación en los exámenes, aquellos estudiantes que no hayan asistido al menos el 50% de las horas de clase previas a su realización.

Convocatoria extraordinaria y especial:

Examen final (100%). Este examen, a celebrar en la fecha oficialmente señalada por el Centro, será teórico-práctico. En su caso, las preguntas teóricas versarán sobre cualquier contenido del programa, y la práctica consistirá en la resolución de varios ejercicios, que debe saber solucionar una vez haya trabajado de forma razonada las actividades propuestas por el profesorado a lo largo del semestre.

El examen final se podrá desarrollar utilizando medios informáticos.

Los estudiantes que participan en programas de movilidad y que se encuentren en la situación contemplada en el art. 51 del Reglamento de Movilidad de estudios con reconocimiento académico de la ULPGC, esto es, con alguna de las asignaturas de su acuerdo académico que no hubieran sido superadas en destino o estuvieran calificadas como no presentadas, podrán presentarse en las convocatorias extraordinaria o especial optando al 100% de la calificación (art. 26 Reglamento de Evaluación de los resultados de aprendizaje y de las competencias adquiridas por el alumnado de la ULPGC).

Siguiendo lo indicado en los artículos 16 y 16 Bis del Reglamento de Evaluación de los resultados de aprendizaje, aquellos alumnos en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria que hayan solicitado, por escrito, ser excluidos de la evaluación continua serán evaluados por un tribunal (art. 12.3 del Reglamento de Evaluación de los resultados de aprendizaje), debiendo suponer dicho examen el 100% de la calificación de la asignatura. En este sentido, los estudiantes deberán solicitar dicha exclusión en los periodos habilitados por la Administración de la Facultad de Economía, Empresa y Turismo al principio de cada semestre.

Criterios de calificación

Convocatoria ordinaria:

La calificación final de esta asignatura se integra de la valoración de las siguientes partes:

1. Examen intermedio, con una valoración máxima de 3 puntos. Para superar este examen y liberar los contenidos temáticos evaluados se requiere alcanzar una puntuación del 30% de su valoración.

2. Examen final, cuya puntuación máxima será de:

A) 7 puntos, en caso de haber liberado el contenido del examen intermedio. Para superar este examen se requiere al menos una calificación de 3 puntos, así como una puntuación mínima del 30% sobre la valoración dada por el profesorado a cada una de las preguntas que se planteen por

tema o bloque temático.

B) 10 puntos, en caso de no haber superado el examen intermedio o renunciar a la nota obtenida en el mismo. Para superar este examen se requiere al menos una calificación de 5 puntos, así como una puntuación mínima del 30% sobre la valoración dada por el profesorado a cada una de las preguntas que se planteen por tema o bloque temático.

Se aprueba la asignatura en la convocatoria ordinaria cuando superando los mínimos exigidos en cada una de las fuentes de evaluación se alcance finalmente 5 puntos. No rebasar alguna de las puntuaciones mínimas exigidas implicará una calificación final en la asignatura de hasta 3 puntos.

Desde el momento en que se presenten al examen intermedio o al final, la calificación de la asignatura en la convocatoria ordinaria será distinta de NO PRESENTADO.

Convocatoria extraordinaria y especial:

Para aprobar la asignatura en estas convocatorias será preciso superar el examen final con una puntuación mínima de 5 puntos.

Para la calificación del examen final se exigirá a los alumnos una valoración mínima del 30% sobre la puntuación dada por el profesorado a cada una de las preguntas planteadas por temas o bloques temáticos. No rebasar estas valoraciones mínimas implicará una valoración final del examen de como máximo 3 puntos.

Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo de cada estudiante)

Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)

Actividades de trabajo autónomo

Estudio de los contenidos teóricos de la asignatura.

Resolución de actividades prácticas.

Utilización de los recursos bibliográficos recomendados por el profesor (manuales, lecturas complementarias, etc.).

Actividades de trabajo presencial

Toma de apuntes.

Participación en clase, tanto en el debate sobre planteamientos teóricos como sobre la solución aportada en los distintos casos o actividades prácticas.

Realización de las fuentes de evaluación.

Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

HT: horas teoría

HP: horas práctica

HTNP: Horas de trabajo no presencial

Semana 1:

Presentación de la asignatura, contenidos, metodología y criterios de evaluación

Tema 1

Actividades prácticas

HT: 3; HP: 1; HTNP: 6

Semana 2:
Tema 1
Actividades prácticas
HT: 3; HP: 1; HTNP: 6

Semana 3:
Tema 1
Actividades prácticas
HT: 3; HP: 1; HTNP: 6

Semana 4:
Tema 1
Actividades prácticas
HT: 3; HP: 1; HTNP: 6

Semana 5:
Tema 2
Actividades prácticas
HT: 3; HP: 1; HTNP: 6

Semana 6:
Tema 2
Actividades prácticas
HT: 3; HP: 1; HTNP: 6

Semana 7:
Tema 2
Actividades prácticas
HT: 3; HP: 1; HTNP: 6

Semana 8:
Tema 3
Actividades prácticas
HT: 3; HP: 1; HTNP: 6

Semana 9:
Tema 3
Actividades prácticas
HT: 3; HP: 1; HTNP: 6

Semana 10:
Temas 3
Actividades prácticas
HT: 3; HP: 1; HTNP: 6

Semana 11:
Tema 4
Actividades prácticas
HT: 3; HP: 1; HTNP: 6

Semana 12:
Temas 4
Actividades prácticas

HT: 3; HP: 1; HTNP: 6

Semana 13:

Tema 5

Actividades prácticas

HT: 3; HP: 1; HTNP: 6

Semana 14:

Tema 5

Actividades prácticas

HT: 3; HP: 1; HTNP: 6

Semana 15:

Tema 6

Actividades prácticas

HT: 3; HP: 1; HTNP: 6

Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.

Pizarra/Ordenador/Proyector

Aplicaciones informáticas (procesadores de texto, hojas de cálculos, presentaciones)

Colección de casos prácticos

Recursos bibliográficos

Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

Al término con éxito de la asignatura, el estudiante será capaz de:

RA1. Confeccionar correctamente presupuestos en el contexto de la gestión empresarial, así como los distintos presupuestos inherentes a la actividad productiva. (CN1, CN2, CN3, CG1, CG2, CG6, CG7, CE1, CE4, CE8, CE10 y CEA5)

RA2. Determinar correctamente el coste estándar, así como calcular y analizar las desviaciones atendiendo a los distintos sistemas de costes. (CN1, CN2, CN3, CG6, CG7, CG17, CE1, CE8 y CEA3)

RA3. Conocer y saber aplicar adecuadamente distintos sistemas de costes: predeterminados e históricos, orgánicos e inorgánicos, a costes estándar y costes parciales. (CN1, CN2, CN3, CE1, CE8, CEA1 y CEA2)

RA4. Conocer y saber aplicar adecuadamente el sistema de costes basado en las actividades, especialmente, el proceso formativo del coste, su metodología de cálculo y el proceso de gestión de las actividades. (CN1, CN2, CN3, CG2, CE8, CEA1, CEA2 y CEA5)

RA5. Conocer y saber aplicar adecuadamente los modelos a costes parciales, especialmente, el proceso formativo del coste, su metodología de cálculo y la determinación del resultado. (CN1, CN2, CN3, CG2, CE8, CEA1 y CEA2)

RA6. Extraer y analizar adecuadamente la información necesaria para una correcta toma de decisiones en el nuevo entorno competitivo y con los modelos de gestión de los costes y del resultado aplicables en cada caso. (CN1, CN2, CN3, CG1, CG7, CG17, CG25, CE1, CE19, CEA4)

Plan Tutorial

Atención presencial individualizada (incluir las acciones dirigidas a estudiantes en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria)

A través de las tutorías, el estudiante podrá contactar con los profesores para plantear sus dudas relacionadas con la asignatura, así como para mostrar las posibles actividades que el profesor haya planteado para su revisión por este medio. Con carácter preferente, la atención presencial individualizada será con cita concertada previamente con el profesor/a.

Los estudiantes que se encuentren en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria y hayan renunciado a la evaluación continua en los plazos establecidos al efecto, tienen derecho a un plan de acción tutorial en los términos recogidos en el Plan de Acción Tutorial de la Facultad de Economía de Empresas y Turismo disponible en la página Web de la Facultad en el apartado Estudiantes

Las horas de tutorías de cada profesor/a es el siguiente:

Rosa Rodríguez Díaz 5 horas
Heriberto Suárez Falcón 2,5 horas
Sonia Granado Suárez 2 horas

Atención presencial a grupos de trabajo

No se contempla la atención presencial a grupos de trabajo. Cada profesor si lo estima conveniente podrá plantear tutorías en grupo a los estudiantes.

Atención telefónica

Sólo se realizará atención telefónica para cuestiones puntuales.

Atención virtual (on-line)

Se realizará para cuestiones puntuales.

Datos identificativos del profesorado que la imparte.

Datos identificativos del profesorado que la imparte

Dr./Dra. Heriberto Suárez Falcón (COORDINADOR) Departamento: 227 - ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD Ámbito: 230 - Economía Financiera Y Contabilidad Área: 230 - Economía Financiera Y Contabilidad Despacho: ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD Teléfono: 928458165 Correo Electrónico: heriberto.suarez@ulpgc.es
--

Dr./Dra. Rosa Rodríguez Díaz Departamento: 227 - ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD Ámbito: 230 - Economía Financiera Y Contabilidad Área: 230 - Economía Financiera Y Contabilidad Despacho: ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD Teléfono: Correo Electrónico: rosa.rodriguezdiaz@ulpgc.es
--

D/Dña. Alberto Macías Jiménez

Departamento: 227 - ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD

Ámbito: 230 - Economía Financiera Y Contabilidad

Área: 230 - Economía Financiera Y Contabilidad

Despacho: ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD

Teléfono: 928451815 **Correo Electrónico:** alberto.macias@ulpgc.es

Dr./Dra. Isabel Sonia Granado Suárez

Departamento: 227 - ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD

Ámbito: 230 - Economía Financiera Y Contabilidad

Área: 230 - Economía Financiera Y Contabilidad

Despacho: ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD

Teléfono: 928452817 **Correo Electrónico:** sonia.granado@ulpgc.es

Bibliografía

[1 Recomendado] Contabilidad de costes y de gestión: un enfoque práctico /

Begoña

Prieto Moreno, Alicia Santidrián Arroyo, Pablo Aguilar Conde.

Delta Publicaciones,, Madrid : (2005)

84-96477-14-2

[2 Recomendado] Contabilidad de costes /

Carlos Mallo Rodríguez, María Ángela Jiménez Montañés.

Pirámide,, Madrid : (2009) - (3ª ed.)

978-84-368-2309-7

[3 Recomendado] Contabilidad de dirección para la toma de decisiones: contabilidad de gestión y de costes /

Carlos Mallo y Alfredo Rocafort, editores ; Oriol Amat ... [et al.].

Profit,, Barcelona : (2014)

978-84-15735-99-1

[4 Recomendado] Contabilidad de gestión: profundización en el cálculo de coste y proceso de planificación y control /

coordinadores, Concepción Álvarez-Dardet Espejo, Fernando Gutiérrez Hidalgo.

Pirámide,, Madrid : (2010)

978-84-368-2355-4

[5 Recomendado] Contabilidad por actividades: un enfoque de costes basado en las actividades /

James A. Brimson ; [traducción, Rosa Rodríguez Díaz].

Marcombo,, Barcelona : (1995)

84-267-1037-9

[6 Recomendado] Contabilidad interna: (contabilidad de costes y de gestión) : cálculo, análisis y control de costes y resultados para la toma de decisiones /

José

María Requena Rodríguez, Simón Vera Ríos.

Ariel,, Barcelona : (2008) - (3ª ed., act.)

978-84-344-4548-2

[7 Recomendado] Contabilidad de gestión: cálculo de costes /

María Concepción

Álvarez-Dardet Espejo, Fernando Gutiérrez Hidalgo.

Pirámide,, Madrid : (2009)

978-84-368-2307-3

[8 Recomendado] La contabilidad de actividades y de costes a debate /

Rosa Rodríguez Díaz.

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria,, Las Palmas de Gran Canaria : (2002)

8495792591

[9 Recomendado] Casos prácticos de contabilidad de gestión / coordinadores, Dionisio Buendía Carrillo, Emma García Meca.

Pirámide,, Madrid : (2016)

978-84-368-3599-1