

**40211 - GESTION DE ORGANIZACIONES
Y SERVICIOS DEPORTIVOS**

CENTRO: 190 - Facultad de CC. Actividad Física y el Deporte

TITULACIÓN: 4002 - Grado en Ciencias de la Actividad Fís. y del Dep.

ASIGNATURA: 40211 - GESTION DE ORGANIZACIONES Y SERVICIOS DEPORTIVOS

CÓDIGO UNESCO: 5311 **TIPO:** Básica de Rama **CURSO:** 2 **SEMESTRE:** 1º semestre

CRÉDITOS ECTS: 6 **Especificar créditos de cada lengua:** **ESPAÑOL:** 6 **INGLÉS:**

SUMMARY

REQUISITOS PREVIOS

Ninguno

Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del profesorado)

Contribución de la asignatura al perfil profesional:

La importancia cada vez mayor, así como la creciente complejidad de la actividad física y el deporte, requieren que los futuros profesionales de la actividad física y el deporte sean capaces de llevar a cabo una gestión eficaz y eficiente de las organizaciones y servicios deportivos.

Por otra parte, la previsible consolidación de puestos relacionados con la dirección técnica en todos los centros deportivos evidencia la importancia del conocimiento de los principios y técnicas de planificación dirección organización y control; así como el adiestramiento en la adquisición de competencias que permitan al egresado desarrollar tareas básicas de gestión en organizaciones deportivas y asumir con éxito la realización posterior de un máster oficial u otra enseñanza de postgrado.

Competencias que tiene asignadas:

GI2 Saber aplicar las tecnologías de la información y comunicación (TIC) al ámbito de las Ciencias de la Actividad Física y el Deporte.

GI3 Desarrollar habilidades de liderazgo relación interpersonal y en equipo.

GI5 Desarrollar hábitos de excelencia y calidad en el ejercicio profesional.

GP7 Planificar desarrollar y evaluar la realización de programas de actividades físico- deportivas.

GP8 Elaborar programas para la dirección de organizaciones entidades e instalaciones deportivas.

GE8 Aplicar los principios básicos de la gestión del sistema deportivo en la organización de cualquier práctica motriz en diferentes tipos de acontecimientos y entidades sociales.

EG2 Diagnosticar planificar diseñar y evaluar servicios de actividades físico-deportivas.

Conocer y aplicar los principios básicos del marketing

EG3 Organizar y dirigir entidades deportivas y recreativas públicas y privadas con y sin ánimo de lucro.

EG5 Dirigir los recursos humanos: desarrollar procesos de selección, formación motivación y evaluación. Diseñar el organigrama funcional y las competencias y funciones de los puestos de

trabajo.

Objetivos:

La docente pretende conseguir que los estudiantes alcancen los siguientes objetivos formativos:

- O1. Describir los fundamentos teóricos-prácticos de la gestión de organizaciones y servicios deportivos.
- O2. Diferenciar los fundamentos teóricos-prácticos de la gestión de organizaciones y servicios deportivos.
- O3. Aplicar los fundamentos teóricos-prácticos de la gestión de organizaciones y servicios deportivos.
- O4. Analizar los subsistemas empresariales y las funciones gerenciales de organizaciones de actividad física-deportiva.
- O5. Valorar subsistemas empresariales y funciones gerenciales de organizaciones de actividad física-deportiva.
- O6. Escuchar las explicaciones y orientaciones de la docente de la asignatura y las intervenciones de sus compañeros con tolerancia y respeto.
- O7. Participar con responsabilidad en la realización de las tareas presenciales y no presenciales.
- O8. Cooperar con sus compañeros de equipo para el adecuado desarrollo de las actividades grupales y la consecución de los objetivos comunes.

Contenidos:

- TEMA 1. Acuerdos institucionales en el deporte: oferta deportiva pública, federada y lucrativa
- TEMA 2. Formas jurídicas para la creación de organizaciones deportivas
- TEMA 3. La gestión económica-financiera de las organizaciones deportivas
- TEMA 4. Concepto y tipología de servicios. El sistema de servucción deportivo
- TEMA 5. Programación de servicios deportivos
- TEMA 6. Los sistemas de dirección por objetivos en las organizaciones deportivas
- TEMA 7. El control en las organizaciones deportivas.
- TEMA 8. La planificación estratégica de las organizaciones deportivas
- TEMA 9. La gestión de la estructura organizativa
- TEMA 10. La dirección de los recursos humanos en las organizaciones deportivas
- TEMA 11. La gestión comercial de las organizaciones deportivas

Metodología:

Se utilizarán los siguientes métodos:

1. Clases teóricas-Grupo completo (Sesión grupo clase):
 - 1.1 Método expositivo para la introducción de nuevos contenidos.
 - 1.2 Resolución de ejercicios y problemas, para la realización de supuestos de simulación y elaboración de trabajos individualesLa actividad formativa relacionada con esta modalidad de enseñanza es la introducción de nuevos contenidos.
2. Clases prácticas de aula-Grupos grandes (Sesión grupo clase):
 - 2.1 El aprendizaje cooperativo para la realización de actividades prácticas, la elaboración de trabajos en equipo y el seguimiento del plan de trabajo.
 - 2.2 El estudio de casos para la realización de actividades prácticas, la elaboración de trabajos en grupos y para la elaboración de trabajos individuales.
 - 2.3 La resolución de ejercicios y problemas, para la realización de supuestos de simulación y elaboración de trabajos individuales.Las actividades formativas relacionadas con esta modalidad de enseñanza son el análisis de

documentos, las exposiciones orales, los debates, la realización de actividades prácticas, la realización de supuestos de simulación, elaboración de trabajo en grupo, elaboración de trabajo individual, utilización de las TIC.

3. Clases prácticas de laboratorio - Grupos pequeños (Sesión de trabajo dirigido):

3.1 Aprendizaje cooperativo para la realización de actividades prácticas, la elaboración de trabajos en equipos y el seguimiento del plan de trabajo.

3.2 Resolución de ejercicios y problemas, para la realización de supuestos de simulación y elaboración de trabajos individuales.

Las actividades formativas relacionadas con esta modalidad de enseñanza son el análisis de documentos, las exposiciones orales, los debates, la realización de actividades prácticas, la realización de supuestos de simulación, elaboración de trabajo en grupo, elaboración de trabajo individual, utilización de las TIC.

4. Trabajo personal individual

Las acciones formativas que se relacionan con esta modalidad de enseñanza son el análisis de documentos, elaboración de trabajos individuales y las exposiciones orales.

Para la realización de las actividades grupales los estudiantes deberán formar, al comienzo del curso académico, equipos de trabajo estables con un máximo de 4 componentes.

Evaluación:

Criterios de evaluación

1. CRITERIOS.

EVALUACIÓN SUMATIVA:

a) Prueba objetiva escrita:

Identificar correctamente los contenidos conceptuales y procedimentales de la asignatura.

Diferenciar correctamente los contenidos conceptuales y procedimentales de la asignatura.

Relacionar correctamente los contenidos conceptuales y procedimentales de la asignatura.

Describir, con ejemplos, los contenidos conceptuales y procedimentales de la asignatura.

Aplicar correctamente los fundamentos teórico-prácticos de la gestión de organizaciones y servicios deportivos.

Analizar correctamente los subsistemas empresariales y las funciones gerenciales de organizaciones de actividad física-deportiva.

Redactar la prueba con corrección semántica y gramatical.

b) Trabajo individual o grupal:

Aplicar correctamente los fundamentos teórico-prácticos de la gestión de organizaciones y servicios deportivos.

Analizar correctamente los subsistemas empresariales y las funciones gerenciales de organizaciones de actividad física-deportiva.

Redactar la tarea con corrección semántica y gramatical.

Adecuar el contenido de las tareas entregadas a los requisitos académicos establecidos por la docente.

c) Presentaciones orales:

Respetar los contenidos de la presentación previstos en la tarea.

Distribuir la mirada a todo el auditorio.

Utilizar una expresión verbal correcta.

Utilizar una expresión gestual cordial.

Ajustar el tiempo de la presentación al previsto en la tarea.

EVALUACIÓN FORMATIVA:

a) Trabajo individual

Cumplir adecuadamente la normativa de convivencia de la FCAFD relacionada con el comportamiento durante las sesiones teóricas y prácticas.

Cumplir adecuadamente con los protocolos de actuación establecidos por la profesora para el adecuado desarrollo de la asignatura.

Escuchar, con tolerancia y respeto, las explicaciones y orientaciones de la docente.

b) Trabajo en equipo

Escuchar, con tolerancia y respeto, las aportaciones de sus compañeros durante las sesiones presenciales.

Participar con responsabilidad en la realización de las tareas presenciales y no presenciales.

Cooperar con sus compañeros de equipo, aportando recursos, información o tareas, para el adecuado desarrollo de las tareas grupales y la consecución del objetivo común.

Para poder acceder a la puntuación de los criterios mencionados en la evaluación formativa, los estudiantes tendrán que acreditar una asistencia mínima del 80% a las sesiones teóricas y prácticas.

2. FUENTES PARA LA EVALUACIÓN.

2.1 Evaluación sumativa:

Examen escrito

Prueba objetiva escrita

Observación de los productos de los estudiantes

2.2 Evaluación formativa:

Observación directa de la participación y actitud de los estudiantes.

Sistemas de evaluación

El Sistema de evaluación contempla la evaluación sumativa o de resultados y la evaluación formativa o continua. Se ajusta a los sistemas de evaluación establecidos en la descripción de la asignatura en el Título del Grado en Ciencias de la Actividad Física y el Deporte y a lo dispuesto a la normativa que regula la docencia y la evaluación del aprendizaje en la ULPGC.

En cada una de las convocatorias ordinaria, extraordinaria y especial del curso académico el estudiante realizará un examen escrito. La calificación positiva obtenida tanto en la parte teórica y la de la parte práctica de la asignatura será válida para las tres referidas convocatorias, con independencia del tipo (aprobado, notable o sobresaliente).

Si el estudiante aprueba las actividades prácticas de la asignatura, la calificación alcanzada en dichas actividades tendrá una validez de dos años académicos siempre y cuando no cambie el proyecto docente en lo que a competencias adquiridas por la realización de las actividades prácticas se refiere (art. 19 del Reglamento de Evaluación). Se aplicará el mismo criterio a la puntuación obtenida en la evaluación formativa.

El sistema de evaluación se podrá modificar para ajustarse a determinadas situaciones excepcionales de los estudiantes, siempre atendiendo a las situaciones contempladas en la normativa reguladora vigente (art. 26 del Reglamento de Evaluación).

1. Examen escrito.

La prueba objetiva constará de 2 partes. En la primera, los estudiantes tendrán que reconocer 10 conceptos y definir, relacionar o diferenciar de 1 a 3. En la segunda, tendrán que resolver 5

ejercicios prácticos.

2. Trabajo en equipo

A través del grado de cumplimiento de las actividades y actitudes programadas por la profesora para el desarrollo de la enseñanza y el aprendizaje

3. Trabajo autónomo individual

A través del grado de cumplimiento de las actividades programadas por la profesora para el desarrollo de la enseñanza

4. Presentaciones orales

A través de la calidad de la presentaciones orales llevadas a cabo por los estudiantes, conforme a los criterios que se establecerán en cada caso dependiendo de la actividad.

Criterios de calificación

Se establece un sistema de puntuación de 0 a 10 puntos. Los criterios de calificación que se detallan a continuación se aplicarán en las CONVOCATORIAS ORDINARIA, EXTRAORDINARIA Y ESPECIAL.

1. EVALUACIÓN SUMATIVA:

- Examen escrito, hasta 7 puntos. Los estudiantes deberán realizarlo con un grado de corrección mínimo del 50%. Para ello, deberán obtener como mínimo de 1,75 puntos en cada una de las partes. El cumplimiento de este criterio es necesario para la consideración del resto de criterios de calificación. La puntuación de cada ítem se comunicará el día de la celebración del mismo. Si un estudiante obtiene el mínimo en cada una de las partes, no tendrá que volver a examinarse de la misma en las convocatorias de los dos cursos académicos siguientes.

Aquellos estudiantes que, cumpliendo el 50% mínimo de asistencia establecido por la FCAFD, no alcanzan el 80% de asistencia necesario para que se les contemple otros componentes de la evaluación, tendrán que resolver correctamente en el examen escrito 2 problemas prácticos adicionales, con cuya correcta resolución podrán optar al 100% de la calificación.

- Grado de corrección en la realización de las tareas, hasta 1 punto.

EVALUACIÓN FORMATIVA:

- Conforme a los criterios establecidos, y siempre que se haya asistido un 80% a las sesiones teóricas y prácticas, hasta 2 puntos.

Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo de cada estudiante)

Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)

A) TAREAS Y ACTIVIDADES DE CONTEXTO CIENTÍFICO (CC) Y PROFESIONAL (CP) :

1. TAREA TEMA 1. ACUERDOS INSTITUCIONALES EN EL DEPORTE: OFERTA PÚBLICA, FEDERADA Y LUCRATIVA

1.1 Búsqueda y lectura de información especializada en distintos recursos presenciales y virtuales. (CC)

1.2 Elaboración de un esquema conceptual. (CC)

1.3 Análisis de las características de los distintos acuerdos institucionales. (CP)

2. TAREA TEMA 2. FORMAS JURÍDICAS PARA LA CREACIÓN DE ORGANIZACIONES DEPORTIVAS

2.1 Búsqueda y lectura de información especializada en distintos recursos presenciales y virtuales. (CC)

2.2 Elaboración de un esquema conceptual. (CC)

2.3 Análisis y discusión de las distintas formas jurídicas para la creación de empresas. (CP)

3. TAREA TEMA 3. LA GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA EN LAS ORGANIZACIONES DEPORTIVAS

3.1 Búsqueda y lectura de información especializada en distintos recursos presenciales y virtuales. (CC)

3.2 Elaboración de un esquema conceptual. (CC)

3.3 Resolución de problemas sobre reconocimiento e interpretación de información económico-financiera. (CP)

3.4 Análisis de resultados económico-financieros. (CP)

3.5 Elaboración de presupuestos económicos-financieros. (CP)

4 TAREA TEMAS 4 Y 5. CONCEPTO Y TIPOLOGÍA DE SERVICIOS. PROGRAMACIÓN DE SERVICIOS DEPORTIVOS

4.1 Búsqueda y lectura de información especializada en distintos recursos presenciales y virtuales. (CC)

4.2 Análisis de encuentros de servicios. (CP)

4.3 Gestión de relaciones de servicios. (CP)

4.4 Programación de servucciones de actividad física-deportiva. (CP)

5. TAREA TEMAS 6 ,7 y 8. LOS SISTEMAS DPO, EL CONTROL Y LA PLANIFICACION ESTRATÉGICA

5.1 Búsqueda y lectura de información especializada en distintos recursos presenciales y virtuales. (CC)

5.2 Identificación y formulación de objetivos generales y operativos. (CP)

5.3 Interpretación y diseño de indicadores de control. (CP)

5.4 Realización de diagnósticos de situación mediante análisis DAFO. (CP)

5.5 Formulación de objetivos y acciones estratégicas a partir del análisis DAFO. (CP)

6. TAREA TEMA 9. LA GESTIÓN DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

6.1 Búsqueda y lectura de información especializada en distintos recursos presenciales y virtuales. (CC)

6.2 Análisis del documento 1. (CC)

6.3 Elaboración de esquema conceptual. (CC)

6.4 Identificación y análisis de parámetros de diseño organizativo. (CP)

7. TAREA TEMA 10. LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LAS ORGANIZACIONES DEPORTIVAS

7.1 Búsqueda y lectura de información especializada en distintos recursos presenciales y virtuales. (CC)

7.2 Identificación de técnicas de selección de recursos humanos. (CP)

7.3 Elaboración de una técnica de selección de recursos humanos. (CP)

8. TAREA TEMA 11. LA GESTIÓN COMERCIAL EN LAS ORGANIZACIONES DEPORTIVAS

8.1 Búsqueda y lectura de información especializada en distintos recursos presenciales y virtuales. (CC)

8.2 Análisis del comportamiento del consumidor de actividad física y deportiva. (CP)

8.3 Diseño de variables del marketing-mix para servicios de actividad física-deportiva. (CP)

B) TAREAS Y ACTIVIDADES DE CONTEXTO SOCIAL:

B.1 Celebración de reuniones de trabajo en equipo (presenciales y no presenciales).

B.2 Realización de actividades y el trabajo de la asignatura en equipos base y de expertos.

C) TAREAS Y ACTIVIDADES DE CONTEXTO INSTITUCIONAL

C.1 Participación en la encuesta/ sesiones de valoración de la asignatura que se realicen.

Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

Dado que la aplicación informática no permite la inclusión de cronogramas, se presenta la información en epígrafes. La asignatura se impartirá los lunes y martes durante el primer semestre.

TOTAL CRÉDITOS DE LA ASIGNATURA- 6 ECTS (TH:150 horas), de los cuales-

- CRÉDITOS PRESENCIALES- 40%-.....60 horas

- CRÉDITOS NO PRESENCIALES- 60%.....90 horas (HTNP)

Los créditos presenciales se reparten-

- Horas de teoría (HTG):30 horas

- Horas de práctica (HTPG):30 horas

- 1ª SEMANA (Del 7 al 11 de septiembre)

Lectura detallada de los materiales puestos a disposición de los estudiantes en el aula virtual de la asignatura. 1 hora no presencial.

- 2ª SEMANA (Del 14 al 18 de septiembre)

Presentación de la asignatura 1 hora teórica presencial

Tema 1. Acuerdos institucionales en el deporte- oferta deportiva pública, federada y lucrativa. 1 hora teórica presencial

Organización de los recursos, constitución y tramitación de los equipos de trabajo, realización actividades 1.1 y 1.2 - 2 horas no presenciales.

3ª SEMANA (Del 21 al 25 de septiembre)

Tema 2. Formas jurídicas para la creación de organizaciones deportivas. 1 hora teórica presencial

Actividad 1.3 - 1 hora práctica presencial

Tema 3. La gestión económico-financiera de organizaciones deportivas. 1 hora teórica presencial

Actividad 3.3 - 1 hora práctica presencial

Estudio de los temas - 2 horas no presenciales

Estudio de los contenidos y realización actividad 2.2 - 5 horas no presenciales

4ª SEMANA (Del 28 de septiembre al 2 de octubre)

Tema 3. La gestión económico-financiera de las organizaciones deportivas. 2 horas teóricas presenciales

Actividad 3.3 - 1 hora práctica presencial.

Retroalimentación actividad 2.3 - 1 hora práctica presencial

Actividad 3.3 - 4 horas no presenciales.

5ª SEMANA (Del 5 al 9 de octubre)

Tema 3. La gestión económico-financiera de organizaciones deportivas. 2 horas teóricas presenciales

Retroalimentación actividad 2.3- 2 horas prácticas presenciales.

Actividades 3.1 y 3.4 - 7 horas no presenciales.

6ª SEMANA (Del 12 al 16 de octubre)

TEMA 4. Concepto y tipología de servicios. El sistema de servucción deportivo. 1 hora teórica presencial.

Actividad 4.2- 1 hora práctica presencial.

Actividad 4.1 y estudio del tema - 3 horas no presenciales.

Actividad 4.3 - 2 horas no presenciales

Observación: el día 12 es festivo, lo que afectará a la impartición de 1 hora teórica presencial y 1 hora práctica presencial.

7ª SEMANA (Del 19 al 23 de octubre)

TEMA 4. Concepto y tipología de servicios. El sistema de servucción deportivo. 2 horas teóricas presenciales

Retroalimentación actividad 3.4 - 1 hora práctica presencial

Retroalimentación actividad 4.3 – 1 hora práctica presencial

Actividad 4.1 y estudio del tema - 4 horas no presenciales

8ª SEMANA (Del 26 al 30 de octubre)

TEMA 5. Programación de servicios deportivos- 2 horas teóricas presenciales

Actividad 4.4- 2 horas prácticas presenciales

Actividad 4.1 y estudio del tema - 6 horas no presenciales

9ª SEMANA (2 al 6 de noviembre)

TEMA 6. Los sistemas de dirección por objetivos en las organizaciones deportivas. 2 horas teóricas presenciales

Actividad 5.2 - 2 horas prácticas presenciales

Actividad 5.1 y estudio del tema - 5 horas no presenciales.

?

10ª SEMANA (Del 9 al 13 de noviembre)

TEMA 7. El control en las organizaciones deportivas. 2 horas teóricas presenciales

Retroalimentación actividad 4.2- 1 hora práctica presencial

Actividad 5.3- 1 hora práctica presencial

Actividad 5.1 y estudio del tema- 7 horas no presenciales

11ª SEMANA (Del 16 al 20 de noviembre)

TEMA 8. La planificación estratégica de las organizaciones deportivas. 2 horas teóricas presenciales

Actividad 5.4.- 2 horas prácticas presenciales

Actividad 5.4 y estudio del tema- 3 horas no presenciales

12ª SEMANA (Del 23 al 27 de noviembre)

TEMA 9. La gestión de la estructura organizativa. 2 horas teóricas presenciales

Actividad 6.3- 2 horas prácticas presenciales

Actividad 6.1 y estudio del tema- 6 horas no presenciales

13ª SEMANA (Del 30 de noviembre al 4 de diciembre)

TEMA 10. La dirección de los recursos humanos. 2 horas teóricas presenciales

Actividad 7.2- 2 horas prácticas presenciales

Actividad 7.1 y 7.3, estudio del tema- 7 horas no presenciales

14ª SEMANA (Del 7 al 11 de diciembre)

TEMA 11. La gestión comercial. 2 horas teóricas presenciales

Retroalimentación actividad 7.3- 1 hora práctica presencial

Actividad 8.2- 1 hora práctica presencial

Actividades 8.1 y 8.3- 7 horas no presenciales

Observación: el día 8 es festivo, lo que afectará a la impartición de 1 hora teórica presencial y 1 hora práctica presencial

15ª SEMANA (Del 14 al 18 de diciembre)

TEMA 11. La gestión comercial. 1 hora teórica presencial

Orientación de la prueba objetiva. 1 hora teórica presencial

Retroalimentación actividad 8.3- 1 hora práctica presencial

Actividad 8.1 y estudio del tema- 7 horas no presenciales

DESDE LA 15ª SEMANA HASTA LA FECHA DE REALIZACIÓN DE LA PRUEBA OBJETIVA

Número de horas no presenciales de estudio para la preparación para la prueba - 14

Esta temporalización se mantendrá siempre y cuando no se produzcan causas justificadas que impidan su cumplimiento.

Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.

- Materiales didácticos elaborados por la profesora.
- Biblioteca y hemeroteca.
- Recursos bibliográficos electrónicos disponibles en la ULPGC.
- Ordenadores e Internet, en el aula de informática del Edificio de Educación Física o personales/propios del estudiante.

Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

El desarrollo de las competencias GI2, GI3 y GI5 tendrá carácter interdisciplinar en todas las tareas programadas.

El estudiante deberá alcanzar, para cada una de las tareas programadas, los resultados de aprendizaje que se indican a continuación, junto con su correspondencia con el sistema de evaluación:

TAREA TEMA 1. Competencias asociadas: GE8, EG3

El estudiante será capaz de:

- a) Diferenciar las características de cada acuerdo institucional.
- b) Adoptar decisiones de gestión según el tipo de acuerdo institucional observado.

Sistema de evaluación: Prueba objetiva escrita, Grado de cumplimiento de actividades y actitud.

TAREA TEMA 2. Competencias asociadas: GI3, GE8

El estudiante será capaz de:

- a) Diferenciar los subsistemas empresariales
- b) Elegir la forma jurídica más apropiada para la creación de una empresa deportiva.

Sistema de evaluación: Prueba objetiva escrita, Grado de cumplimiento de actividades y actitud.

TAREA TEMA 3. Competencias asociadas: GP8, GE8, EG3

El estudiante será capaz de:

- a) Interpretar la información económico-financiera de una organización deportiva.
- b) Elaborar presupuestos para programas de actividad física-deportiva.

Sistema de evaluación: Prueba objetiva escrita, Grado de cumplimiento de actividades y actitud.

TAREA TEMAS 4 y 5. Competencias asociadas: EG2, EG, EG5

El estudiante será capaz de:

- a) Analizar los elementos del sistema de servucción físico-deportivo.
- b) Gestionar los encuentros en los servicios de actividad físico-deportiva.
- c) Programar servicios de actividad física-deportiva.

Sistema de evaluación: Prueba objetiva escrita, Grado de cumplimiento de actividades y actitud.

TAREA TEMAS 6,7 y 8. Competencias asociadas: GP7, GE8

El estudiante será capaz de:

- a) Realizar diagnósticos de la situación económica y organizativa de empresas deportivas.
- b) Redactar, a partir del diagnóstico realizado, objetivos y/o acciones estratégicas
- c) Diseñar e interpretar indicadores de gestión

Sistema de evaluación: Prueba objetiva escrita, Grado de cumplimiento de actividades y actitud.

TAREA TEMA 9. Competencias asociadas: GE8, EG3, EG5

El estudiante será capaz de:

- a) Diferenciar los elementos de la estructura organizativa de organizaciones deportivas
- b) Analizar parámetros de diseño organizativo en empresas de actividad física-deportiva

Sistema de evaluación: Prueba objetiva escrita, Grado de cumplimiento de actividades y actitud.

TAREA TEMA 10. Competencias asociadas: GE8,EG2

El estudiantes será capaz de:

- a) Diseñar variables del marketing-mix para servicios deportivos
- b) Definir perfiles de consumidores de actividad física-deportiva

Sistema de evaluación: Prueba objetiva escrita, Grado de cumplimiento de actividades y actitud.

TAREA TEMA 11. Competencias asociadas: GE8, EG3, EG5

El estudiante será capaz de:

- a) Diferenciar las distintas funciones de la gestión de los recursos humanos.
- b) Elegir una técnica de selección de recursos humanos, en función de sus ventajas e inconvenientes.

Sistema de evaluación: Prueba objetiva escrita, Grado de cumplimiento de actividades y actitud.

Plan Tutorial

Atención presencial individualizada (incluir las acciones dirigidas a estudiantes en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria)

Teniendo en cuenta que la asignatura se imparte en el 2º curso del Grado, la atención presencial individualizada se centra en la realización de tutorías académicas activas, durante la franja horaria publicada durante la primera semana del curso académico, y en el despacho C 3.14 del Módulo C del Edificio Departamental de Ciencias Económicas y Empresariales. Las tutorías se gestionarán mediante cita previa. Para concertarlas, el estudiante deberá enviar a la docente un correo electrónico, como máximo, a las 14:00 h. del día anterior al que solicita la sesión.

El objetivo principal será orientar al estudiante, de forma personalizada, en todo lo relacionado con el contenido del programa de trabajo de la asignatura y la metodología de estudio más adecuada para completarlo. Esto supone que además de la utilización a iniciativa del estudiante de las horas dedicadas a la realización de las tutorías, la profesora podrá citarlo en horas de tutorías presenciales para clarificar y valorar los aspectos del proceso de aprendizaje que considere oportunos.

En el caso de que, por causas justificadas, la profesora no pudiera atender al estudiante en el horario o despacho establecido, lo comunicará al estudiante con antelación a través de avisos en el aula virtual de la asignatura.

La docente dedicará a tutorías 5 horas y 6 minutos semanales.

Las horas de tutorías que la docente asignará a esta asignatura, así como las 40 semanas en las que se desarrollarán las mismas, se indicarán a principios del curso académico en el tablón de anuncios

Atención presencial a grupos de trabajo

La atención presencial a los equipos de trabajo de la asignatura se realizará en las horas de tutoría presenciales en el despacho C 3.14 del Módulo C del Edificio Departamental de Ciencias Económicas y Empresariales. Las tutorías académicas activas estarán focalizadas en la orientación para la realización de las actividades que aparecen reflejadas en este proyecto docente.

Atención telefónica

Dado el carácter presencial de la asignatura, la atención telefónica se destinará a resolver cuestiones relacionadas con la organización y aspectos generales de la misma.

Atención virtual (on-line)

La atención virtual a los estudiantes se llevará a cabo a través de los correos electrónicos y el envío de mensajes a los estudiantes a través del aula virtual de la asignatura. La profesora atenderá regularmente, en el horario lectivo, los mensajes enviados durante cada semana.

Datos identificativos del profesorado que la imparte.

Datos identificativos del profesorado que la imparte

Dr./Dra. María Teresa Cabrera Nuez (COORDINADOR) Departamento: 230 - ECONOMÍA Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS Ámbito: 650 - Organización De Empresas Área: 650 - Organización De Empresas Despacho: ECONOMÍA Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS Teléfono: 928458111 Correo Electrónico: mariateresa.cabrera@ulpgc.es

Bibliografía

[1 Básico] Internet y las empresas relacionadas con el deporte: la importancia del Marketing

Dittmar E.C.

Revista Internacional de Derecho y Gestión del Deporte, 2015 - (29 (enero-marzo) [23-37])

[2 Básico] Introducción a la economía del deporte.

Heinemann, Klaus

Paidotribo,, Barcelona : (1998)

8480193697

[3 Básico] La relación entre la satisfacción de los usuarios y el método de selección de los profesionales en empresas deportivas

Monroy, A.J. y Rodríguez, B.

Revista Internacional de Derecho y Gestión del Deporte, 2015 - (29 [38-44])

[4 Básico] Marketing deportivo.

Mullin, Bernard J.

Paidotribo,, Barcelona : (1999) - (2ª ed.)

8480191864

[5 Básico] Administración /

Stephen P. Robbins, Mary Coulter ; traducción,

Laura Fernández Enríquez, Verónica del Carmen Alba Ramírez ; revisión técnica, Enrique Benjamín Franklin Fincowaky ... [et al].

Prentice-Hall,, México [etc.] : (2010) - (10ª ed.)

978-607-442-388-4

[6 Recomendado] Guía práctica para la creación y gestión de clubes deportivos [

Adalberto Afonso Bolaños.

InfoNorte Digital,, [Gáldar] : (2004)

[7 Recomendado] Guía de buenas prácticas para la gestión por procesos en instalaciones deportivas /

autoras, Olga Agulera Ortega, Inés Morales Agular; coordinación,

Instituto Andaluz del Deporte.

Consejería de Turismo, Comercio y Deporte,, Sevilla : (2009)

9788469231548

[8 Recomendado] The development of loyalty among novice and experienced customers of sport and fitness centres

AVOURDIADOU, S. THEODORAKIS, N.

SPORT MANAGEMENT REVIEW, 2014 - (1 [20-33])

[9 Recomendado] Underrepresentation of women in sport leadership: A review of research

BURTON, L.

SPORT MANAGEMENT REVIEW, 2014 - (4 [33-45])

[10 Recomendado] El modelo EFQM de gestión de la calidad en las instalaciones deportivas /

Juan Carlos Redondo Castán, David Olivar Manuel, Alfonso Redondo Castán.

Wanceulen,, Sevilla : (2006)

8498230594

[11 Recomendado] Cómo controlar la gestión en las instalaciones deportivas municipales.

LLadó Gomà Capms, Antoni

Ajuntament,, Barcelona : (1985)

[12 Recomendado] Understanding capacity through the processes and outcomes of

Misener, K. y Doherty, A

SPORT MANAGEMENT REVIEW, 2013 - (16 [135-147])

[13 Recomendado] Marketing y patrocinio deportivo /

por Carlos Campos López.

GPE,, Barcelona : (1997)

8486052319
