

CENTRO: 170 - Facultad de Filología

TITULACIÓN: 4010 - Grado en Lenguas Modernas

ASIGNATURA: 41010 - INGLÉS III

CÓDIGO UNESCO: 550510 **TIPO:** Obligatoria **CURSO:** 2 **SEMESTRE:** 1º semestre

CRÉDITOS ECTS: 6 **Especificar créditos de cada lengua:** **ESPAÑOL:** **INGLÉS:** 6

SUMMARY

REQUISITOS PREVIOS

Es recomendable que para cursar esta asignatura, el alumnado cuente con el nivel de lengua inglesa equivalente al requerido en la asignatura Inglés II impartida en el segundo semestre de primer curso (B1).

Datos identificativos del profesorado que la imparte.

Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del profesorado)

Contribución de la asignatura al perfil profesional:

Esta asignatura, que forma parte de un módulo de seis asignaturas orientadas a la enseñanza de la lengua inglesa, permitirá a los estudiantes acceder a las salidas profesionales para las que este grado habilita, quedando capacitados con un nivel de competencia comunicativa alto en la lengua meta.

Competencias que tiene asignadas:

GENERALES

CG1. Desarrollo de habilidades comunicativas para adquirir una competencia instrumental en las lenguas del grado.

CG2. Capacidad para trabajar de forma autónoma, desarrollando distintas estrategias de aprendizaje, y fomentando a la vez el trabajo de equipo.

ESPECÍFICAS

CE1. Dominio instrumental progresivo de la lengua inglesa, tanto en su uso oral como escrito, hasta llegar al equivalente al nivel B2+ del MCERL.

TRANSVERSALES

CT1. Capacidad de utilizar los recursos bibliográficos, las bases de datos, las herramientas de

búsqueda de información, programas y aplicaciones informáticas específicas relacionadas con los estudios de Humanidades.

CT2. Capacidad de relacionar los conocimientos con los de otras áreas y disciplinas.

CT3. Capacidad de organizar el trabajo, planificar y gestionar el tiempo y resolver problemas de manera efectiva.

CT4. Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y profesional, valorando la diversidad y la multiculturalidad.

Objetivos:

O1. Describir y exponer de forma oral y escrita una variedad de temas de su propio entorno académico y profesional adaptados a un nivel B2.

O2. Resumir y dar su opinión sobre diferentes tipos de textos escritos y orales.

O3. Comunicar, intercambiar y comprobar información e ideas sobre temas personales, académicos y profesionales adaptados a un nivel B2.

O4. Captar la idea global y extraer información específica de temas personales, académicos y profesionales adaptados a un nivel B2.

O5. Reconocer y desarrollar textos descriptivos adaptados a un nivel B2.

O6. Comprender la idea principal de distintos textos audiovisuales que tratan temas relacionados con su entorno académico profesional y personal adaptados a un nivel B2.

O7. Consultar distintos textos de uso cotidiano (documentos oficiales, guías, catálogo, etc.) y extraer la información relevante para realizar tareas diversas.

O8. Desarrollar competencias telemáticas a través del campus virtual y de otros entornos virtuales de aprendizaje.

O9. Desarrollar autonomía a la hora de organizar el trabajo y el aprendizaje.

Contenidos:

CONTENIDOS GRAMÁTICO-FUNCIONALES

1. Verb + infinitives and -ing forms
2. Adjectives: order, comparison. Gradable / non-gradable adjectives & adverbs. Normal / strong adjectives
3. Likely and hypothetical situation, conditionals (types 1, 2 3) + Mixed (1-2 examples)
4. Expressing wishes (wish + simple past/past perfect/ conditional simple), regrets and complaints
5. Relative clauses: Defining & Non Defining

CONTENIDOS LÉXICOS

1. Nationalities and languages: stereotypes
2. Migration & citizenship
3. Adjectives + prepositions (interested in, keen on. etc.)
4. Sports
5. Using 'do' etc. with sports
6. Make / Do + Careers and Jobs
7. Adjectives (opinion, size, age, shape, colour, origin, material, purpose)
8. Phrasal verbs III
9. Revision of prepositions of time, prepositions of place and prepositions: in, into, on, onto

CONTENIDOS FONOLÓGICOS

1. Initial s+ consonant/s.
2. Rhythm and consecutive stressed words.
3. Exercises with minimal pairs involving the non-high back vowels.
4. Final consonant clusters which result from other than verbal inflections.
5. Voiceless plosive sounds (and affricates) + approximants.

6. Elision of /t/ and /d/.

7. Wh- + to be (e.g. How are you? vs Sp tendency How are you?)

Metodología:

La metodología docente que será utilizada para la consecución de los objetivos planteados y la adecuada asimilación de contenidos y competencias podrá consistir en la utilización de métodos comunicativos de enseñanza-aprendizaje tales como:

Sesión magistral
Discusión dirigida
Aprendizaje colaborativo
Prácticas a través de TIC
Prácticas en el aula
Trabajos tutelados
Presentación oral

Criterios y fuentes para la evaluación:

La evaluación de competencias se realizará mediante:

1. Pruebas y exámenes
2. Trabajo individual o en parejas
3. Trabajo colaborativo
4. Campus virtual
5. Participación y asistencia (Solo en la Convocatoria Ordinaria)

Se tendrá en cuenta los siguientes criterios de evaluación:

Criterio 1. Expresarse con claridad de forma oral y escrita (O1 O2 O3 O4 O5 O6).

Criterio 2. Comprender de manera global un texto oral o escrito (O2 O3 O4 O6 O7).

Criterio 3. Comprender e identificar información específica requerida de textos orales o escritos (O1 O2 O4 O6).

Criterio 4. Participar activamente en entornos virtuales de aprendizaje (O2 O4 O6 O7 O8).

Criterio 5. Asistir regularmente a las sesiones presenciales (O1 O2 O3 O5).

Criterio 6. Participar de manera activa en las tareas desarrolladas en el aula (O1 O2 O3 O4 O5 O6).

Criterio 7. Aprender a ser autónomo en contextos de aprendizaje presencial y no presencial, así como en contextos virtuales (O9).

Sistemas de evaluación:

CONVOCATORIA ORDINARIA

Para tener derecho a ser evaluado en la convocatoria ordinaria el alumno debe acreditar como mínimo el 50% de la asistencia a clase. En este caso, los sistemas de evaluación previstos son:

1. Examen escrito + Examen oral
2. 4 Pruebas
3. 2 Trabajos escritos
4. Participación en foros de discusión (Campus virtual)
5. Seminario oral
6. Participación
7. Asistencia

La superación de cualquier actividad de evaluación realizada durante el semestre supondrá la eliminación de esa materia en la convocatoria ordinaria. En cualquier caso, si el estudiante decidiese no presentarse al examen final de la convocatoria ordinaria, obtendría la calificación de -No presentado-.

No se guardará la calificación de las partes superadas en la convocatoria ordinaria hasta la convocatoria extraordinaria y especial.

CONVOCATORIAS EXTRAORDINARIA Y ESPECIAL

La asistencia y participación NO se contemplarán como sistemas de evaluación en estas convocatorias. Todos los estudiantes podrán ser evaluados en estas convocatorias, independientemente de que hayan o no asistido al 50% de las clases. No se guardará la calificación de las partes superadas en la convocatoria ordinaria hasta la convocatoria extraordinaria y especial.

Los sistemas de evaluación previstos para las convocatorias extraordinaria y especial serían los siguientes:

1. Examen escrito
2. Examen oral

Criterios de calificación:

CONVOCATORIA ORDINARIA

Para poder acogerse a la modalidad de EVALUACIÓN CONTINUA en la convocatoria ordinaria, el estudiante tendrá que acreditar su asistencia mínima al 50% de las clases. En este caso, los criterios de calificación previstos son:

1. Examen escrito + Examen oral (20% + 7.5%)
2. 4 Pruebas (5% + 5% + 5% + 5%)
3. 2 Trabajos escritos (10% + 10%)
4. Participación en foros de discusión (Campus virtual) (5%)
5. Seminario oral (7.5%)
6. Participación (10%)
7. Asistencia (10%)

Para poder ser evaluado de asistencia en la convocatoria ordinaria, el estudiante deberá acreditar, al menos, el 75% de su asistencia, según se muestra a continuación:

<75% Asistencia	Calificación 0
75% Asistencia	Calificación 0.5
80% Asistencia	Calificación 0.6
85% Asistencia	Calificación 0.7
90% Asistencia	Calificación 0.8
95% Asistencia	Calificación 0.9
100% Asistencia	Calificación 1

CONVOCATORIA ESPECIAL Y EXTRAORDINARIA

Todos los estudiantes podrán ser evaluados en estas convocatorias, independientemente de que hayan o no asistido al 50% de las clases. La asistencia y participación NO se contemplarán como sistemas de evaluación en estas convocatorias (extraordinaria y especial).

Los criterios de calificación para las convocatorias extraordinaria y especial serían los siguientes:

1. Examen escrito (80%)
2. Examen oral (20%)

Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo de cada estudiante)

Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)

El estudiante realizará diversas tareas interactivas y comunicativas tanto orales como escritas en grupos reducidos tanto dentro como fuera del aula. También está contemplada la realización de seminarios orales y sesiones de tutorización individualizada.

Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

SEMANA 1: 10-14 septiembre

Unidad 1

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment,

SEMANA 2: 17-21 septiembre

Unidad 1

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment

SEMANA 3: 24-28 septiembre

Unidad 1

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment

SEMANA 4: 1-5 octubre

Unidad 1

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment

SEMANA 5: 8-12 octubre

Unidad 2

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment

SEMANA 6: 15-19 octubre

Unidad 2

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment, Preparación para pruebas

SEMANA 7: 22-26 octubre

Unidad 2

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment, Preparación para pruebas

SEMANA 8: 29 octubre-2 noviembre

Unidad 2

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment, Preparación para pruebas

SEMANA 9: 5-9 noviembre

Unidad 3

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment, Preparación para presentación oral

SEMANA 10: 12-16 noviembre

Unidad 3

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment, Preparación para presentación oral

SEMANA 11: 19-23 noviembre

Unidad 3

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment, Preparación para presentación oral

SEMANA 12: 26-30 noviembre

Unidad 4

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment, Preparación

para presentación oral

SEMANA 13: 3-7 diciembre

Unidad 4

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment, Preparación para presentación oral / pruebas

SEMANA 14: 10-14 diciembre

Unidad 4

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment, Preparación para presentación oral

SEMANA 15: 17-21 diciembre

Unidad 4

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment, Preparación para examen

Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.

Material impreso, audiovisual y multimedia, y el entorno virtual de aprendizaje de la ULPGC así como diversos recursos online (diccionarios digitales, páginas web especializadas en el aprendizaje de inglés como lengua extranjera, etc.).

Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

Al final de esta asignatura se espera que el estudiante sea capaz de:

RA1. Desarrollar habilidades lingüísticas (comprensión oral y escrita, y expresión oral y escrita) en lengua inglesa a un nivel B2 (CG1, CG2, CE1, CT3, CT4).

RA2. Demostrar que es capaz de realizar tareas de aprendizaje de manera autónoma y de utilizar recursos bibliográficos y telemáticos eficazmente (CG2, CT1, CT2, CT3, CT4).

RA3. Escribir un texto descriptivo adaptado a un nivel B2 (CG1, CG2, CE1, CT2, CT3).

RA4. Valorar el aprendizaje autónomo (CG2, CT4).

Plan Tutorial

Atención presencial individualizada (incluir las acciones dirigidas a estudiantes en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria)

Tutorías individualizadas: cita previa, o a través del diálogo de tutoría privada en el campus virtual de la asignatura.

El horario y lugar de las tutorías se publicará en el Campus Virtual.

Atención presencial a grupos de trabajo

El horario y lugar de las tutorías se publicará en el Campus Virtual.

Atención telefónica

No se contempla.

Atención virtual (on-line)

Diálogos de tutoría privados (Campus Virtual)

Bibliografía

[1 Básico] Outcomes :real english for the real world.

Heinle, Cengage Learning,, Hampshire : (2010)
978-1-111-05489-2 (ExamView)

[2 Recomendado] La marquesa de Moya /

Condesa de Yebes ; prólogo del Marqués de Lozoya.
Ediciones Cultura Hispánica,, Madrid : (1966)

[3 Recomendado] The PENGUIN dictionary of english synonyms and antonyms /

edited by Rosalind Fergusson.
Penguin Books,, London : (1992) - (Rev. ed.)
0140511687

[4 Recomendado] The OXFORD spanish dictionary: spanish-english/english-spanish = El diccionario Oxford : español-inglés/inglés-español /

editors, Beatriz Galimberti Jarman, Roy Russell.
Oxford University Press,, Oxford : (2001) - (2nd ed. rev. withh supplements / edited by Carol Styles Carvajal, Jane Horwood.)
0-19-860367-3

[5 Recomendado] Teach yourself English pronunciation :an interactive course for Spanish speakers = [Curso interactivo de pronunciación inglesa para hispanohablantes] /

Eva Estebas Vilaplana.
Netbiblo ;, Oleiros (A Coruña) : (2009)
9788436267488(UNED)

[6 Recomendado] Advanced grammar in use: a self-study reference and practice book for advanced learners of english : with answers /

Martin Hewings.
Cambridge University Press,, Cambridge : (1999)
0-521-49868-6

[7 Recomendado] Practical english usage /

Michael Swan.
Oxford University Press,, Oxford (UK) [etc.] : (2005) - (3rd ed.)
978019442983

[8 Recomendado] The good grammar book: a grammar practice book for elementary to lower-intermediate students of English : with answers /

Michael Swan & Catherine Walter.
Oxford University Press,, Oxford : (2001)
0194315193

[9 Recomendado] An advanced english grammar /

Paul Christophersen & Arthur O. Sandved.
Macmillan,, London : (1977)
0333106431

[10 Recomendado] Real writing 3 :with answers /

Roger Gower.
University of Cambridge,, Cambridge : (2008)
978-0-521-70592-9

[11 Recomendado] How english works: a grammar practice book

Swan, Michael
Oxford University Press,, Oxford : (1997)
0194314561

[12 Recomendado] The Merriam-Webster dictionary of synonyms and antonyms.

Merriam-Webster,, Springfield, MA : (1993) - (10ª ed.)
0877797080

[13 Recomendado] COLLINS english dictionary and thesaurus.

HarperCollins,, Glasgow : (2000) - (2nd ed.)
0-00-472502-6

[14 Recomendado] Cambridge international dictionary of English.

Cambridge University Press,, Cambridge : (1996)
0521482364