



UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS
DE GRAN CANARIA

GUÍA DOCENTE

CURSO: 2011/12

40228 - ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS

CENTRO: 190 - Facultad de CC. Actividad Física y el Deporte

TITULACIÓN: 4002 - Grado en Ciencias de la Actividad Fís. y del Dep.

ASIGNATURA: 40228 - ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS

CÓDIGO UNESCO: **TIPO:** Obligatoria **CURSO:** 3 **SEMESTRE:** 2º semestre

CRÉDITOS ECTS: 6 **Especificar créditos de cada lengua:** **ESPAÑOL:** 6 **INGLÉS:**

SUMMARY

REQUISITOS PREVIOS

No son necesarios

Datos identificativos del profesorado que la imparte.

Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del profesorado)

Contribución de la asignatura al perfil profesional:

La Asignatura denominada “Organización de Eventos Deportivos”, forma parte del plan de estudios en la formación de los futuros estudiantes que realizan el tercer curso del Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte, aportándoles una serie de conocimientos y competencias profesionales para una mejor cualificación en torno a la Planificación, la Gestión, Dirección y Administración del Deporte. Enfocada especialmente hacia el impulso y la motivación de generar futuros emprendedores de empresas deportivas, la organización de actividades y eventos deportivos. A la misma vez, con el fin de dominar, utilizar e implementar las técnicas y herramientas básicas de la planificación integral estratégica, el diseño y elaboración de distintos eventos, a través de una gestión responsable y sostenible, de calidad y excelencia en la gestión deportiva.

Competencias que tiene asignadas:

COMPETENCIAS PROFESIONALES ESPECÍFICAS (SABER HACER ESPECÍFICO)) SER CAPAZ DE:

GP 7.- Planificar, desarrollar y evaluar la realización de programas de actividades físico-deportivas.

GP 8.- Elaborar programas para la dirección de organizaciones, entidades e instalaciones deportivas.

APRENDIZAJE DE DESTREZAS INSTRUMENTALES (SABER HACER COMÚN):

GII.- Comprender la literatura científica del ámbito de la actividad física y el deporte en lengua

inglesa y en otras lenguas de presencia significativa en el ámbito científico.

GI2.- Saber aplicar las tecnologías de la información y comunicación (TIC) al ámbito de las Ciencias de la Actividad Física y del Deporte.

GI3.- Desarrollar habilidades de liderazgo, relación interpersonal y trabajo en equipo.

GI4.- Desarrollar competencias para la adaptación a nuevas situaciones y resolución de problemas, y para el aprendizaje autónomo.

GI5.- Desarrollar hábitos de excelencia y calidad en el ejercicio profesional.

GI6.- Conocer y actuar dentro de los principios éticos necesarios para el correcto ejercicio profesional.

B.- COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

GE1.- Conocer los antecedentes y la evolución de las actividades físicas, la educación física y del deporte como fenómenos sociales y culturales y científico.

GE3.- Conocer las estructuras y lógica interna de las diferentes manifestaciones de la motricidad humana.

GE5.- Saber realizar prácticas motrices de deportes, juegos motores, expresión corporal, cualidades físicas y actividades en el medio natural.

GE6.- Ser capaz de diseñar, elegir y describir cualquier práctica física en tanto que tarea motriz y situación motriz.

GE7.- Saber confeccionar un programa de intervención motriz para los diferentes ámbitos y grupos de población en función de los diferentes tipos de prácticas físicas existentes.

GE8.- Aplicar los principios básicos de la gestión del sistema deportivo en la organización de cualquier práctica motriz en diferentes tipos de acontecimientos y entidades sociales.

GE11.- Organizar eficazmente su intervención profesional en cualquiera de sus ámbitos de aplicación, antes, durante y después del proceso llevado a cabo, lo que implica saber observar, analizar, diagnosticar, planificar, ejecutar y dirigir.

-DOCENCIA DE LA EDUCACIÓN FÍSICA:

ED1.- Diseñar, desarrollar, controlar y evaluar programas y actividades para los procesos de enseñanza-aprendizaje relativos a las actividades físicas o tareas motrices para intervenir en los diferentes ámbitos y niveles de la Educación Física Escolar, con atención a las características de los individuos participantes y los contextos sociales.

ED5.- Planificar, orientar y conducir programas y actividades físicas extraescolares.

EE4.- Conocer la estructura orgánica y funcional de la competición deportiva

-GESTIÓN Y RECREACIÓN FÍSICO-DEPORTIVA:

EG1.- Conocer los principios generales de la recreación física

EG2.- Diagnosticar, planificar, diseñar y evaluar servicios de actividades deportivas, instalaciones deportivas, eventos deportivos, programas recreativos y turísticos. Conocer y aplicar principios generales del marketing.

EG3.- Organizar y dirigir entidades deportivas y recreativas públicas y privadas, con y sin ánimo de lucro.

EG4.- Planificar, organizar, conducir y evaluar servicios e instituciones dedicadas al ocio, la

recreación física y el

ES5.- Conocer la repercusión del ejercicio físico sobre la salud, sus beneficios y aplicaciones terapéuticas

Objetivos:

- a.- Conocer el conjunto de actividades expresivas, físicas, deportivas y recreativas existentes en la sociedad actual, su oferta y demanda
- b.- Estudiar y analizar las funciones y finalidades de las actividades físicas y deportivas, en el contexto social, educativo, económico y político de nuestra sociedad.
- c.- Comprender el concepto de planificación estratégica, así como el conocimiento de los elementos de un plan de acción y sus planteamientos generales
- d.- Comprender los sistemas organizativos en la teoría de sistemas, sus componentes, sus estructuras, sus elementos y factores de contingencia.
- e.- Asimilar y utilizar los distintos Modelos de Planificación, sus etapas, fases, sus recursos y su aplicación e implementación en futuros proyectos de planificación y organización de las distintas actividades y eventos deportivos
- f.- Implementar las metodologías de planificación y programación y organización de actividades físicas-deportivas-recreativas, para el del tiempo libre y el ocio, para su aplicación en diversos ámbitos: escolar. Barriadas, zonas urbanas, zonas rurales, zonas marginales, grandes áreas metropolitanas, etc...
- g.- Estudiar y analizar las características del de las actividades físicas-deportivas-recreativas, en el marco de los distintos ambientes de actuación. Conociendo nuevos ámbitos de actuación, así como técnicas y estrategias de dinamización, para su promoción y fomento, entre la población en general, según edades, y sectores sociales-económicos-educativos-culturales
- h.- Conocer los conceptos, elementos, recursos y las estrategias de la planificación integral y organización del Del Deporte
- i.- Aprender a realizar una planificación integral Estratégica, teniendo en cuenta todos los recursos necesarios.
- j.- Saber diseñar, implementar y aplicar un modelo de planificación de Actividades físicas-recreativas, proyectos de animación y recreación físico-deportiva

Contenidos:

TEMA 1.- LAS ACTIVIDADES EXPRESIVAS, FÍSICAS Y DEPORTIVAS. CONCEPTOS Y CARACTERIZACIÓN.

- 1.- La complejidad de definir y delimitar los conceptos de las actividades expresivas, físicas y deportivas
- 2.- Actividad Expresiva
- 3.- Actividad Física.
- 4.- Actividad Lúdica
- 6.- Aproximación al concepto de Juego
- 7.- Aproximación al concepto de Deporte. Caracterización.

- 8.-Características y funciones de las actividades físicas-deportivas-recreativas
- 9.- Las diversas formas organizativas y de expresión de las actividades físicas-deportivas y recreativas. Su clasificación.

TEMA 2.- FUNCIONES Y FINALIDADES DE LAS ACTIVIDADES FÍSICAS-DEPORTIVAS Y RECREATIVAS en el CONTEXTO EDUCATIVO, SOCIAL, ECONÓMICO Y POLÍTICO

- 1.Actividades físicas- deportivas-recreativas. Sus Funciones
- 2.Deporte Competitivo. Sus Funciones
- 3.Deporte Alto Rendimiento. Deporte Espectáculo. Sus Funciones
- 4.Deporte Recreativo. Deporte Popular. Deporte Para Todos. Sus Funciones.
- 5.Deporte Utilitario. Sus Funciones.
- 6.El Deporte y sus Funciones Económicas
- 7.Actividad física-deportiva-recreativa y la Salud. Funciones
- 8.Funciones Sociales.
- 9.Funciones Psicológicas.
- 10.Actividades físicas-deportivas-recreativas y el Turismo. Sus Funciones.
- 11.El Deporte versus Ciencia. Sus Funciones

TEMA 3.- CONCEPTO DE PLANIFICACIÓN, CARACTERÍSTICAS GENERALES

- 1.- Introducción
- 2.- Concepto de Planificación. Generalidades,
- 3.- Elementos de un plan de acción. Planteamientos generales
- 4.- La planificación estratégica como proceso de desarrollo integral.
- 5.- Importancia de la Planificación
- 6.- Tipos de Planificación
- 7.- Las funciones y roles del planificador

TEMA 4.- TEORÍA DE LA ORGANIZACIÓN

- 1.- Introducción
- 2.- Concepto de Organización
- 3.- Los fines, las metas y los objetivos de las organizaciones
- 4.-La Organización en la Teoría de Sistemas
- 5.- Las organizaciones formales e informales
- 6.-Componentes y elementos de una organización
- 7.- La estructura organizativa y sus elementos
 - Los mecanismos de Coordinación / control
 - Las partes fundamentales de la estructura organizativa
 - El sistema de flujos de la organización
- 8.- Los factores de contingencia
- 9.- Los tipos de estructuras organizativas.

Tema 5.- TIPOS Y CLASIFICACIONES DE EVENTOS

- 1.- Introducción
- 2.- Concepto de Evento
- 3.- Tipos y clasificaciones de Eventos
- 4.- Aspectos generales a tener en cuenta
- 5.- Recursos : materiales, económicos, humanos, marketing, etc..
- 6.- El patrocinio

TEMA 6.- LOS COMPONENTES DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA EN LOS SISTEMAS ORGANIZATIVOS

- 1.- La concepción de planificación estratégica
- 2.- Las estrategias.
- 2.- Los fines. Las misiones, los objetivos y las metas
- 3.- Los niveles operacionales de la planificación
- 4.- La selección de las Etapas y de un Modelo de Planificación
- 5.- La dimensión espacial y la dimensión temporal
- 6.- Características / cualidades de una planificación
7. Los Recursos del Planificador
- 8.- Los Instrumentos.
- 9.- La cultura organizativa como proceso facilitador para el cambio

TEMA 7.- LAS ETAPAS Y LOS MODELOS DE PLANIFICACIÓN

- 1.- El modelo conceptual de la planificación estratégica en las estructuras organizacionales.
- 2.- Modelo generalista
- 3.- Modelo de Steiner
- 4.- Modelo de Cristhofer Edington
- 5.- Modelo de Bruno Rossi Mori
- 6.- Modelo de J. Martínez del Castillo.
- 7.- Planificación Integral Estratégica (González Molina, A:)

TEMA 8.- LOS RECURSOS DEL PLANIFICADOR / ORGANIZADOR

1. Recursos Materiales e Instalaciones Deportivas
2. Recursos Humanos.
3. Recursos Económicos- Financieros
4. Recursos de Actividades Físico- deportivas
5. Recursos e Mercadotecnia (Marketing)
6. Recursos Legales- jurídicos
7. Recursos de Investigación y Análisis
8. Recursos Didácticos y Metodológicos
9. Recursos Tecnológicos
10. Recursos de Información y Comunicación
11. Recursos de Documentación Bibliográfica

TEMA 9.- TÉCNICAS Y CAMBIOS ESTRATEGICOS PARA LA DINAMIZACIÓN Y LA PROMOCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FÍSICAS-DEPORTIVAS-RECREATIVAS EN LOS CENTROS EDUCATIVOS

- 1.- Introducción.
- 2.- Cambio estratégico de las actividades extraescolares y complementarias
 - 2.1- Cambio de la cultura organizativa. Estrategias
 - 2.2.- Cambios en la regulación y normalización de las actividades extraescolares y complementarias. La intervención de la administración
 - 2.3.-Hacia una nueva concepción de los términos de actividades extraescolares, complementarias, y del deporte escolar. Estrategias de actuación

3.- Propuesta de un concepto nuevo del Deporte Escolar.

4.- Cambios estratégicos en las comunidades educativas

4.1.- Comunidades educativas.

4.2. - El Profesorado

4.3.- Los alumnos-as.

4.4.- Los Padres / Madres de Alumnos-as.

4.5.- Personal no docente.

4.6.- Las administraciones públicas educativas y deportivas como agentes dinamizadores del Deporte Escolar.

4.7- Entidades Privadas.

4.8.- Recursos económicos.

5.- Técnicas de dinamización en los ámbitos locales, comarcales, insulares, comunidades autónomas, etc

TEMA 10.- PROPUESTAS DE PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y EVENTOS FÍSICO-DEPORTIVAS EN LOS DIFERENTES ÁMBITOS DE ACTUACIÓN ESCOLAR, MUNICIPAL, PROVINCIAL

1.- Introducción

2.- Tipos de Eventos

3.- Los proyectos de innovación y experimentación educativa.

4.- Modelos alternativos.

-Objetivos.

-Plan General de Trabajo.

-Escuelas Deportivas

-Competiciones Deportivas.

-Cursos monográficos.

-Aula del deporte.

-Concursos sobre temas deportivos

-Actividades en la naturaleza y varias.

-Eventos diversos

-Infraestructura organizativa

-Metodología de trabajo.

-Planillas de programación.

5.- Medios de evaluación y control

6.-Propuestas de modelos de planillas de trabajo para la planificación y programación general

Metodología:

La metodología de trabajo a utilizar en el presente proyecto curricular, debe plantearse siempre variada y pueda adaptarse a las circunstancias concretas de cada actividad a realizar y tema a estudiar. Como postulados básicos se ha de procurar que sea siempre eminentemente activa, empleando la motivación y estímulo en todas las actividades y con amplia información y comunicación. Actualizada en modernas técnicas.

En las diferentes sesiones de clases se emplearán diversas técnicas y medios audiovisuales y nuevas tecnologías: Proyecciones en Power Point (multimedia), vídeos. Así mismo, se facilitará la participación activa de los alumnos-as a través de debates, mesas redondas, lluvias de ideas, presentación de propuestas.

Para el desarrollo de la materia se utilizarán las siguientes opciones metodológicas:

- Método expositivo o de enseñanza directa para aquellos contenidos que sean esencialmente informativos o que estén basados en la presentación de conceptos y teorías novedosos.
- Seminarios de trabajo para aquellos contenidos con significación social en los que sea conveniente contar con la experiencias previas de los estudiantes y que requieran de argumentación y debate.
- Talleres y actividades de aplicación, para contextualizar el aprendizaje teórico a través de su aplicación en supuestos prácticos, utilizando los soportes tecnológicos, prácticos y normativos que se han presentado en las distintas asignaturas del Módulo.
- Diseño y desarrollo de proyectos, donde el alumnado diseñará, desarrollará y evaluará propuestas de intervención relacionadas con los contenidos de la materia, favoreciendo así hábitos de autonomía, de reflexión y de trabajo colaborativo.
- Trabajo autónomo para el estudio de documentos y de todo el material didáctico que conforma los manuales de cada una de las asignaturas.

Los distintos tipos de actividades contemplarán una proporción equilibrada en el manejo tanto de contenidos tanto teóricos como prácticos, teniendo siempre muy en cuenta, la realización de tareas profesionales que aproximen el marco académico de enseñanza a las situaciones reales ya sea bajo la forma de resolución de problemas, o bajo la forma de realización de actividades sobre casos reales.

El método de trabajo seguido para la asignatura, facilitará la realización de las siguientes actividades formativas, con la que los alumnos deberán trabajar los distintos contenidos de la asignatura:

- a) Clases magistrales teóricas presenciales. Se trata de sesiones en las que como estrategia didáctica el profesor expondrá los contenidos básicos de los temas que integran el programa, con el triple objetivo de facilitar información a los estudiantes, promover la comprensión de conocimientos y estimular su motivación.
- b) Talleres de estudio de casos, seminarios y prácticas de aula. Se basa en la idea de la necesidad de ejercitar y poner en práctica o ensayar los conocimientos previamente adquiridos, por cuanto dicha interacción permitirá un aprendizaje significativo de los objetivos que persigue la asignatura. Se constituirán grupos integrados por un máximo de 4 alumnos. Cada grupo deberá presentar y exponer en público su informe final sobre el caso estudiado, sometiéndose a las preguntas y las dudas que puedan plantear tanto el profesor como los restantes estudiantes.
- c) Tutorías personalizadas. Se organizará un seguimiento de los estudiantes a través de tutorías que obligarán a que cada alumno mantenga al menos una entrevista con el profesor responsable. Además, los estudiantes podrán cada semana reunirse con el profesor para resolver las dudas concretas que surjan en el desarrollo de su trabajo personal programado o para buscar la orientación que crean necesaria.
- d) Trabajo personal dirigido, trabajos autónomos del estudiante. El aprendizaje del estudiante se basará, fundamentalmente, en el trabajo personal autónomo, que deberá realizar a partir de las indicaciones del profesor responsable de la asignatura y de los materiales indicados.
- e) Actividades de Evaluación. Destinadas a las distintas actividades y sesiones para evaluar al

estudiante (sesiones teóricas, prácticas de clase, asistencias a clases)

Los Alumnos-as, deberán presentar trabajos, sobre las distintas temáticas tratadas en clases y deberán ser expuestas y defendidas a continuación, ante sus compañeros. Otros trabajos tratarán sobre visitas a diferentes centros, entidades e instituciones, para conocer “in situ”, la realidad objetiva de los diversos agentes sociales, económicas y políticas del sector turístico.

En el caso de las enseñanzas en modalidad semipresencial, algunas de estas actividades se realizarán utilizando los recursos proporcionados por el entorno de Moodle propio del sistema de formación virtual (Foro, Chats, Glosarios, Wiki, etc.).

Asimismo, dicho sistema también podrá ser utilizado en la modalidad de enseñanza presencial en aquellas materias que opten por la utilización del entorno virtual de aprendizaje como apoyo a la enseñanza presencial.

Criterios y fuentes para la evaluación:

La evaluación de competencias se llevará a cabo de manera continua y con carácter formativo. De este modo, se basará en la obtención de registros de los procesos de aprendizaje y enseñanza, así como en la orientación de ambos a la mejora de ellos. Los criterios de evaluación son:

- Aplicar los contenidos conceptuales y procedimentales de la materia mediante los sistemas que permitan incluir los trabajos y talleres realizados, incluyendo además valoraciones críticas.
- Conocer y distinguir los conceptos principales que nutren los fundamentos de la materia.
- Conocer, evaluar y saber aplicar actividades relacionadas con los contenidos de la materia.
- Elaborar propuestas didácticas de los contenidos de la materia

Sistemas de evaluación:

A lo largo del desarrollo de la materia, el estudiante tendrá que presentar, bien en prueba oral o escrita, de forma individual y/o grupal, trabajos específicos. Los mismos serán de corte teórico y/o práctico, con el objeto de que el profesorado y el alumnado puedan realizar un seguimiento de la adquisición de competencias, así como de incluir las calificaciones obtenidas por cada estudiante en estos trabajos como parte de la evaluación final de la materia. La participación activa en el aula, así como en los trabajos en equipo, también tendrá un peso en la evaluación global de la materia. De forma general, los instrumentos susceptibles de ser utilizados para el proceso de evaluación son los siguientes:

- Pruebas escritas: exámenes, cuestionarios, pruebas objetivas, actividades de aplicación, estudio de casos, resolución de problemas y ejercicios, etc.
- Pruebas orales: entrevistas o exámenes, puestas en común y debates, exposiciones, etc.
- Instrumentos basados en la observación: listados de control, Participación activa en clases, escalas de estimación, registros, etc.
- Trabajos realizados por el estudiante: memorias, dossieres, proyectos, informes, etc.
- Mesas redondas. Participación individual y en grupos (con planteamientos a debates).

Se evaluará a los alumnos mediante diversos tipos de pruebas y teniendo en cuenta variados aspectos de su participación, así como aptitudes y actitudes

Criterios de calificación:

El proceso de evaluación y calificación ha de garantizar la verificación del logro de las competencias por parte del alumno. De una valoración y puntuación máxima de 10 puntos, el sistema de evaluación a emplear en esta Asignatura, se realizará según la proporcionalidad y aplicación de los siguientes contenidos y criterios de proporcionalidad:

-Criterios de distribución y proporcionalidad, carácter obligatorio.

- a.- Contenido teórico de la asignatura: 6 puntos
- b.- Contenido práctico de la asignatura: 3 puntos
- c.- Asistencias y participación en clases: 1 punto

-Criterios de evaluación y calificación final:

Para superar y aprobar la Asignatura, el Alumno-a ha de obtener de forma obligatoria, un mínimo del 50 % de calificación en cada uno de los contenidos teóricos y prácticos (a y b), es decir se requiere un mínimo de 4,5 puntos, en la suma de entre ambos contenidos, según el mínimo de proporcionalidad indicada. Una vez obtenida esta calificación, se sumará la puntuación y calificación obtenida en la parte proporcional de las asistencias a clases (c).

La Calificación Final de la Asignatura corresponderá a los siguientes criterios:

- a.- Contenido teórico (Examen escrito): 6 puntos, que equivalen al 60 % de la calificación total.
- b.- Contenido Trabajos Prácticos (trabajos y asistencias a prácticas): 3 puntos, que equivalen al 30 % de la calificación total.
- c.- Asistencias a clases: 1 punto, que equivale al 10 % de la calificación total. Para obtener esta calificación el Alumno ha de asistir a un mínimo del 80 % de las sesiones de clases

Observaciones.- La totalidad de los trabajos prácticos que se pudieran programar en clase, tendrán siempre una fecha tope de entrega al Profesor, por parte del Alumno, que será indicada en cada caso, dependiendo de las circunstancias de la propia dinámica de la clase. En cualquier caso, el último trabajo a realizar, sobre una propuesta de Planificación Integral Estratégica, de la organización de un evento deportivo, ha de presentarse al Profesor, con un máximo de tiempo de entrega no superior a los 20 días, a partir de la última clase impartida y finalizada la Asignatura. Cualquier posible cambio de fecha de entrega, será propuesta e indicada por el Profesor

Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo de cada estudiante)

Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)

a)Tareas y actividades en un contexto científico:

- Búsqueda de información en bibliotecas, hemerotecas, recursos electrónicos, revistas, periódicos, etc.
- Búsqueda de información a través de trabajos de campo, directamente en los escenarios turísticos
- Elaboración de un trabajo escrito en formato académico.

b)Tareas y actividades en un contexto profesional:

- Asunción de roles de empleados, coordinadores y responsables de grupos, animadores

,emprendedores, liderazgo, directores de empresa, así como de clientes, proveedores, etc.

- Identificación y análisis de soluciones a problemas profesionales en organizaciones del sector deportivo, mediante la realización de casos, actividades o prácticas.

c)Tareas y actividades en un contexto institucional:

- Identificación y análisis de soluciones a problemas profesionales en una organización deportiva, basándose en la realización de entrevistas a expertos o profesionales.

d)Tareas y actividades en un contexto social:

- Reuniones en grupo, presenciales y no presenciales.

- Establecer vínculos con el entorno socio-económico.

La realización de estas tareas y actividades estará sujeta a las circunstancias en las que se desarrolle la docencia y al grado de aprendizaje de los estudiantes

Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS TEMPORALIZACIÓN SEMANAL DE TAREAS Y ACTIVIDADES

(distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad-no presencialidad)

A continuación se desglosan las actividades formativas previstas para que cada estudiante trabaje los contenidos de la materia y sus contenidos en créditos ECTS.

- Clases magistrales en grupo grande (30% del total de créditos ECTS)
- Prácticas de aula, seminarios y trabajos dirigidos (10%del total de créditos ECTS)
- Clases tuteladas (3% del total de créditos ECTS)
- Actividades de evaluación (2% del total de créditos ECTS)
- Actividades de Trabajo No presenciales: (60 % del total de créditos ECTS)

TAREAS Y ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE EN EL CONTEXTO ACADÉMICO:

Durante las distintas sesiones de clases magistrales, prácticas de aulas, clases tuteladas, actividades de trabajos no presenciales, sesiones de evaluación, los Alumnos-as, han de realizar un conjunto de actividades de aprendizaje, de forma individualizada o en pequeños grupos, con el fin de asegurar hábitos continuados de trabajo, asimilación de técnicas de estudio y actitudes al estudio, la reflexión y el análisis y garantizar el proceso de autonomía en el aprendizaje de los contenidos. Destacamos las siguientes actividades:

- Lectura global de las materias teóricas impartidas, a través de los libros de clases, apuntes, etc.
- Lectura comprensiva de los textos indicados (de tipo analítico, subrayando los aspectos de contenidos más importantes)
- Diseño y elaboración de esquemas de trabajos, resúmenes, cuadros sinópticos, mapas conceptuales, organización de los apuntes, fichas de trabajo por temas impartidos, etc)
- Desarrollo, ejecución, puesta en marcha de las actividades recomendadas por el Profesor (desarrollo de ejercicios, estudios de casos, consultas de bibliografías, etc.)
- Estudio y asimilación de los conceptos y memorización de los contenidos de la asignatura. Un mínimo de 5 a 10 horas por semana, durante el tiempo de duración de la Asignatura.
- Participación en las sesiones prácticas indicadas y programadas.
- Participación activa en grupos de trabajo: localización y búsqueda de información, elaboración, diseño y composición de trabajos, presentación y defensa de trabajos...

- Asistencia y participación en sesiones de evaluación: teoría y práctica

-TOTAL CRÉDITOS DE LA ASIGNATURA: 6 ECTS

HTG: Horas teoría (45 horas)

HTPG: Horas prácticas (15 horas)

HTNP: Horas de trabajo no presencial (90 horas)

TH: Total horas (150 horas)

INFRAESTRUCTURAS: INSTALACIONES, MATERIALES, LUGARES DE CELEBRACIÓN:

-Todas las sesiones teóricas y prácticas de la asignatura se desarrollarán en un aula de la Facultad, o bien en la Sala de Usos Múltiples para algún tipo de trabajos en Grupos.

-El material necesario en el aula: un proyector de multimedia, una pantalla para las exposiciones y un ordenador.

-Es posible la visita a algún centro, entidad o institución pública o privada, para conocer sus instalaciones, equipamientos, infraestructuras organizativas, sus recursos humanos, etc...

-TEMPORALIZACIÓN:

La Temporalización de la Asignatura, para el curso académico 2011/2012 está distribuida en 15 sesiones de 4 horas cada una, de la siguiente manera. Es coincidente el número total de semanas con el número total de sesiones.

-SESIÓN 1ª: 08 FEBRERO-2012:

- Presentación de la Asignatura (1 hora)

Tema Nº 1: Las actividades expresivas, físicas y deportivas. Conceptos y caracterización (2 horas)

HTG: 3 horas. Explicaciones y clase magistral

HTPG: 1 hora. Debate, Seminario, y trabajos dirigidos, lluvia de ideas sobre la temática expuesta

HTNP: 6 horas. Estudio y análisis del tema, búsqueda de información bibliográfica, lectura global y comprensiva de los apuntes, preparación de resúmenes, esquemas (trabajo para realizar durante la semana)

-SESIÓN 2ª: 15 FEBRERO-2012:

Tema Nº 2: Funciones y finalidades de las actividades físicas-deportivas y recreativas en el contexto educativo, social, económico y político

HTG: 3 horas. Explicaciones y clase magistral

HTPG: 1 hora. Debate, lluvia de ideas sobre la temática expuesta, y trabajos dirigidos en pequeños grupos en clase para debatir temáticas explicadas y puesta en común.

HTNP: 6 horas. Estudio y análisis del tema, búsqueda de información bibliográfica, lectura global y comprensiva de los apuntes, preparación de resúmenes, esquemas (trabajo para realizar durante la semana)

SESIÓN 3ª: 22 FEBRERO-2012:

Tema Nº 2: continuación con el desarrollo del tema titulado Funciones y finalidades de las actividades físicas-deportivas y recreativas en el contexto educativo, social, económico y político

HTG: 3 horas. Explicaciones y clase magistral

HTPG: 1 hora. Debate, lluvia de ideas sobre la temática expuesta, trabajos en pequeños grupos en clase para debatir temáticas explicadas y puesta en común.

HTNP: 6 horas. Estudio y análisis del tema, búsqueda de información bibliográfica, lectura global y comprensiva de los apuntes, preparación de resúmenes, esquemas, trabajos dirigidos en grupos (trabajo para realizar durante la semana)

SESIÓN 4ª: 29 FEBRERO-2012:

Tema Nº 3: Concepto de planificación, características generales

HTG: 3 horas. Explicación y clase magistral

HTPG: 1 hora. Debate, lluvia de ideas sobre la temática expuesta, trabajos dirigidos en pequeños grupos en clase para debatir temáticas explicadas y puesta en común.

HTNP: 6 horas. Estudio y análisis del tema, búsqueda de información bibliográfica, lectura global y comprensiva de los apuntes, preparación de resúmenes, esquemas (trabajo para realizar durante la semana)

SESIÓN 5ª: 07 MARZO-2012:

Tema N° 4: Concepto de planificación, características generales

HTG: 3 horas. Explicaciones y clase magistral

HTPG: 1 hora. Debate, lluvia de ideas sobre la temática expuesta, trabajos dirigidos en pequeños grupos en clase para debatir temáticas explicadas y puesta en común.

HTNP: 6 horas. Estudio y análisis del tema, búsqueda de información bibliográfica, lectura global y comprensiva de los apuntes, preparación de resúmenes, esquemas (trabajo para realizar durante la semana)

SESIÓN 6ª: 14 MARZO-2012:

Tema N° 4: Continuación exposición del tema de Concepto de planificación, características generales

HTG: 3 horas. Explicaciones y clase magistral

HTPG: 1 hora. Debate, lluvia de ideas sobre la temática expuesta, trabajos dirigidos en pequeños grupos en clase para debatir temáticas explicadas y puesta en común.

HTNP: 6 horas. Estudio y análisis del tema, búsqueda de información bibliográfica, lectura global y comprensiva de los apuntes, preparación de resúmenes, esquemas (trabajo para realizar durante la semana)

SESIÓN 7ª: 21 MARZO-2012:

Tema N° 5: Tipos y clasificaciones de eventos

HTG: 3 horas. Explicaciones y clase magistral

HTPG: 1 hora. Seminario, sobre la temática expuesta, trabajos dirigidos en pequeños grupos en clase para debatir temáticas explicadas y puesta en común.

HTNP: 6 horas. Estudio y análisis del tema, búsqueda de información bibliográfica, lectura global y comprensiva de los apuntes, preparación de resúmenes, esquemas (trabajo para realizar durante la semana)

SESIÓN 8ª: 28 MARZO-2012:

Tema N° 6: Los componentes de la planificación estratégica en los sistemas organizativos

HTG: 3 horas. Explicaciones y clase magistral

HTPG: 1 hora. Debate en gran grupo sobre la temática expuesta, trabajos dirigidos en pequeños grupos en clase para debatir temáticas explicadas y puesta en común.

HTNP: 6 horas. Estudio y análisis del tema, búsqueda de información bibliográfica, lectura global y comprensiva de los apuntes, preparación de resúmenes, esquemas (trabajo para realizar durante la semana)

SESIÓN 9ª: 11 ABRIL-2012:

Tema N° 6: Continuación exposición del tema sobre “Los componentes de la planificación estratégica en los sistemas organizativos”

HTG: 3 horas. Explicaciones y clase magistral

HTPG: 1 hora. Debate en gran grupo sobre la temática expuesta, trabajos dirigidos en pequeños grupos en clase para debatir temáticas explicadas y puesta en común.

HTNP: 6 horas. Estudio y análisis del tema, búsqueda de información bibliográfica, lectura global y comprensiva de los apuntes, preparación de resúmenes, esquemas (trabajo para realizar durante la semana)

SESIÓN 10ª: 18 ABRIL-2012:

Tema N° 7: .- Las etapas y los modelos de planificación

HTG: 3 horas. Explicaciones y clase magistral

HTPG: 1 hora. Seminario, trabajos dirigidos en gran grupo sobre la temática expuesta.

HTNP: 6 horas. Estudio y análisis del tema, búsqueda de información bibliográfica, lectura global y comprensiva de los apuntes, preparación de resúmenes, esquemas (trabajo para realizar durante la semana)

SESIÓN 11ª: 25 ABRIL-2012:

Tema N° 7: Continuación de la exposición del tema sobre “Las etapas y los modelos de planificación”

HTG: 3 horas. Explicaciones y clase magistral

HTPG: 1 hora. Seminario, trabajos dirigidos en gran grupo sobre la temática expuesta.

HTNP: 6 horas. Estudio y análisis del tema, búsqueda de información bibliográfica, lectura global y comprensiva de los apuntes, preparación de resúmenes, esquemas (trabajo para realizar durante la semana)

SESIÓN 12ª: 02 MAYO-2012:

Tema N° 8: Los recursos del planificador / organizador

HTG: 3 horas. Explicaciones y clase magistral

HTPG: 1 hora. Seminario, lluvia de ideas en gran grupo sobre la temática expuesta.

HTNP: 6 horas. Estudio y análisis del tema, búsqueda de información bibliográfica, lectura global y comprensiva de los apuntes, preparación de resúmenes, esquemas, realización de un trabajo sobre los recursos de planificador / organizador (trabajo para realizar durante la semana)

SESIÓN 13ª: 09 MAYO-2012:

Tema N° 8: Continuación de la exposición del tema sobre “Los recursos del planificador / organizador”

HTG: 3 horas. Explicaciones y clase magistral

HTPG: 1 hora. Seminario, lluvia de ideas en gran grupo sobre la temática expuesta. Exposiciones de trabajos en grupos

HTNP: 6 horas. Estudio y análisis del tema, búsqueda de información bibliográfica, lectura global y comprensiva de los apuntes, preparación de resúmenes, esquemas, realización de un trabajo sobre los recursos de planificador / organizador (trabajo para realizar durante la semana)

SESIÓN 14ª: 16 MAYO-2012:

Tema N° 9: Técnicas y cambios estratégicos para la dinamización y la promoción de las actividades físicas-deportivas-recreativas en los centros educativos

HTG: 3 horas. Explicaciones y clase magistral

HTPG: 1 hora. Seminario, trabajos dirigidos y lluvia de ideas en gran grupo sobre la temática expuesta. Exposiciones de trabajos en Grupos.

HTNP: 6 horas. Estudio y análisis del tema, búsqueda de información bibliográfica, lectura global y comprensiva de los apuntes, preparación de resúmenes, esquemas, realización de un trabajo sobre los recursos de planificador / organizador (trabajo para realizar durante la semana)

SESIÓN 15ª: 23 MAYO-2012:

Tema N° 10: Propuestas de planificación y organización de actividades y eventos físico-deportivas en los diferentes ámbitos de actuación escolar, municipal, provincial.

-Explicaciones y aclaraciones sobre el trabajo que ha de presentar el alumnos al final de la materia, características, fechas de presentación, así como aclaraciones sobre el examen teórico a realizar

HTG: 3 horas. Explicaciones y clase magistral

HTPG: 1 hora. Trabajo sobre la elaboración y el diseño de organización de algunas actividades y eventos deportivos

HTNP: 6 horas. Estudio y análisis del tema, búsqueda de información bibliográfica, lectura global y comprensiva de los apuntes, preparación de resúmenes, esquemas, realización de un trabajo sobre la temática explicada (trabajo para realizar durante la semana)

-EXAMEN CONVOCATORIA ORDINARIA: Será convocada por la Facultad de Ciencias de la Actividad Física y del Deporte.

-EXAMEN CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA: Será convocada por la Facultad de Ciencias de la Actividad Física y del Deporte.

- OBSERVACIONES:

-En la Temporalización indicada, no exponemos fechas concretas, ya que dependerá de la planificación académica que pueda realizar la Facultad de Ciencias de la Actividad Física y del Deporte, no obstante se prevé un total de 15 sesiones de 4 horas cada una, para cumplir con el las 60 horas de clases presenciales. Es posible prever otro tipo de distribución, en virtud del número de horas que se dedique en cada una de las sesiones que se asignen.

-Esta temporalización de tareas y actividades estará sujeta a las circunstancias en las que se desarrolle la docencia y al grado de aprendizaje de los estudiantes. Será flexible y orientativa, pudiendo variar ligeramente motivada por la propia dinámica de trabajo en el aula, atenderá a las dificultades que se pudieran presentar, cambios por imperativos ajeno a la voluntad del Profesorado u otras circunstancias propias de la vida académica (huelgas, condiciones climatológicas adversas, etc...).

Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.

- Bibliotecas y hemerotecas.
- Materiales didácticos elaborados por los profesores.
- Recursos bibliográficos electrónicos en la ULPGC.
- Ordenadores, software e Internet en los laboratorios informáticos de la ULPGC o en los propios de los estudiantes.

Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

Los resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar el estudiante se corresponden con el desarrollo de las competencias que se pretenden potenciar con la impartición de esta asignatura, asociadas a cada una de las tareas. A continuación se muestran las competencias asociadas a las distintas tareas y actividades.

Tareas y actividades en un contexto científico:

- Búsqueda de información en bibliotecas, hemerotecas, recursos electrónicos, revistas, periódicos, etc. (GP7, GP8, GI1,GI2, GE1, GE3, GE8, ED1, EE4, EG1, ES5)
- Elaboración de un trabajo escrito en formato académico (GP7, GP8, GI1,GI2, GI4, GE5, GE6, GE7,GE11, ED1, ED5, EG2, EG4,)

Tareas y actividades en un contexto profesional:

- Asunción de roles de empleados, directores de empresa y emprendedores, así como de clientes, proveedores, etc. (GP7, GP,8, GI3, GI5, GI6,GE5, GE6, GE7, GE8, GE11, GE11, ED1, ED5,

EG1,EG2, EG3, EG4, EG5)

•Identificación y análisis de soluciones a problemas profesionales en organizaciones del sector DEPORTIVO, EDUCATIVO, mediante la realización de casos, actividades o prácticas (GP7, GP8, GGI3, GI4, GE5,GE7, GE8, GE11, ED1, ED5, EG2, EG3, EG4, EG5,)

Tareas y actividades en un contexto institucional:

•Identificación y análisis de soluciones a problemas profesionales en una organización del sector deportivo-recreativo, basándose en la realización de entrevistas a expertos o profesionales (GP7, GP8, GI2, GI4, GI4, GI5, GI6 GE7, GE8, GE11, ED1, ED5, EG2, EG2, EG3, EG4)

Tareas y actividades en un contexto social:

•Reuniones en grupo, presenciales y no presenciales (GP7, GP8, GI3,GI4, GE7, GE11, ED1, ED5, EG3, EG4)

•Establecer vínculos con el entorno socio-económico (GP7, GP8, GI5, GE11, ED1, ED5, EG2, EG3, EG4,

Plan Tutorial

Atención presencial individualizada (incluir las acciones dirigidas a estudiantes en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria)

1.-Atención presencial individualizada

El profesor realizará una atención individualizada al estudiante en las sesiones presenciales, tanto teóricas como prácticas y tutoriales, recogiendo las evidencias que se consideren oportunas.

Atención presencial a grupos de trabajo

2.-Atención presencial a grupos de trabajo

El profesor realizará una atención a los distintos grupos de estudiantes conformados para la realización de trabajos y actividades, recogiendo las evidencias que se consideren oportunas.

Atención telefónica

La atención al estudiante se canalizará principalmente por las tutorías presenciales y virtuales.

Atención virtual (on-line)

El profesor realizará una atención individualizada al estudiante y/o a los distintos grupos a través de las herramientas disponibles en el Campus Virtual de la ULPGC, evitándose cualquier otro medio electrónico de comunicación.

Bibliografía

[1 Básico] Propuesta para el diseño de un modelo de planificación y organización del deporte escolar en Canarias /

Antonio González Molina ; director: José

Hernández Moreno.

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria,, Las Palmas de Gran Canaria : (2003)

[2 Básico] Modelos de planificación /

Colin Lee.

Pirámide,, Madrid : (1975)

8436800273

[3 Básico] Planificación de la alta dirección /

George A. Steiner.

Universidad de Navarra,, Pamplona : (1979)

8431305983 (Tomo II)

[4 Básico] La estructuración de las organizaciones /

Henry Mintzberg ; traducción

de Deborah Bonner y Javier Nieto.

Ariel,, Barcelona : (2002) - (1ª ed., 7ª reimp.)

84-344-6102-1

[5 Básico] Principios y objetivos del marketing /

José Luis de Córdoba Villar, José Mª. Torres Romeu.

Deusto,, Bilbao : (1992) - (3ª ed. corr.)

8423409457

[6 Básico] La pedagogía del ocio /

Josep M. Puig, Jaume Trilla.

Laertes,, Barcelona : (1996) - (2ª ed. rev. y ampl.)

8475843158

[7 Básico] La planificación de los recursos humanos en la empresa /

por Eugenio M. Recio Figueiras ; prologo por Santiago Garcia Echevarria.

Editorial Hispano Europea,, Barcelona : (1986) - (2a ed.)

8425505771

[8 Básico] Dirección estratégica: conceptos, técnicas y aplicaciones /

Robert M. Grant.

Civitas,, Madrid : (2006) - (5ª ed)

8447026582

[9 Básico] Administración, y Organización y Gestión Deportiva

Soucie, Daniel

Inde - (2002)

84-95114-97-6

[10 Básico] El plan de marketing: procedimiento, formularios, estrategia y técnica /

William A. Cohen.

Deusto,, Madrid : (1990)

8423408728

[11 Básico] Planificación y gestión deportiva municipal \".

Ed. Dirección General de Deportes, Viceconsejería de Cultura y Deportes del Gobierno de Canarias. - (1992)

[12 Recomendado] Proyecto de innovación educativa olimpia 2000 :Alternativas para una planificación y programación de las actividades físico-deportivas extracurriculares /

Antonio González Molina.

Gobiernos de Canarias. Dirección General de Deportes,, Las Palmas de Gran Canaria : (1989)

84-404-3929-6

[13 Recomendado] Técnicas de dirección y marketing para entidades deportivas.

Aragón Cansino, Pedro
Unisport. Junta de Andalucía,, Málaga : (1991)
8486826713

[14 Recomendado] Deporte y estado

CAZORLA PRIETO, L. M.
Ed. Labor. Politeia - (1979)

[15 Recomendado] Le Sport et sa gestión

CHAZAUD, P
Ed. Vigot. París - (1983)

[16 Recomendado] El planificador en la sociedad: rol cambiante de una profesión /

David Eversley ; traducción A. y P. van Breda.
Instituto de Estudios de Administración Local,, Madrid : (1976)
8470881973

[17 Recomendado] Manual del deporte para Municipios de pequeño y mediano tamaño\".

F.E.M.P. - B.C.L
EGRAF S.A. - (1990)

[18 Recomendado] Eficacia organizacional

Fernández-Ríos, M; Sánchez, José C.
Ed. Díaz de Santos (Madrid) - (1997)
84-7978-312-5

[19 Recomendado] Dimensión social del deporte\". .

GARCÍA PRIETO, J.L.,
Comité Olímpico Español. Ed. Amari. Madrid - (1996)

[20 Recomendado] Propuesta para el diseño de un modelo de Planificación y Organización del Deporte Escolar en Canarias". Tesis Doctoral, Las Palmas de Gran Canaria.

GONZÁLEZ MOLINA, A.
- (1993)

[21 Recomendado] Medios de comunicación y violencia contra las mujeres, Sevilla 2003 /

[I Seminario Internacional de Medios de Comunicación y Violencia de Género].
Instituto Andaluz de la Mujer,, Sevilla : (2003)
849326881X

[22 Recomendado] Organizar: acción y efecto /

Isabel de Val Pardo.
ESIC,, Madrid : (1997)
8473561597

[23 Recomendado] Gestión Deportiva

Janet B. Parks y Beverly R.K. Zanger
Ed. Martínez Roca S.A. - (1993)

[24 Recomendado] La dirección de personal.

Johnson, Ron
Deusto,, Madrid : (1989)
8423408140

[25 Recomendado] Planificación social y organización de la comunidad\". .

MARCHIONI, M.,
Ed. Popular. Madrid - (1989)

[26 Recomendado] \"Cómo vender servicios\".

MCDONALD, M.,
Ed. Deusto S.A. Bilbao - (1991)

[27 Recomendado] La animación deportiva /

Miguel Angel Soria, Antonia Cañellas.
Inde,, Barcelona : (1991)
848733007X

[28 Recomendado] Sociología de la organización /

Renate Mayntz.
Alianza,, Madrid : (1977) - (2ª ed.)
84-206-2026-2

[29 Recomendado] \"Técnicas de Marketing\"

TORRES, J. M. y CORDOBA, J. L
Ed. Deusto S.A. Bilbao - (1991)

[30 Recomendado] Técnicas de recreación.

..T260:Stadium,

1985.
(1985)
9505310277 (imp. 1987)

[31 Recomendado] Deporte, cultura y represión: partisan.

Gustavo Gili,, Barcelona : (1978)
8425207339

[32 Recomendado] Manual de política deportiva.

Federación Española de Municipios y Provincias,, Madrid : (1985)
8439854250