



UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS  
DE GRAN CANARIA

GUÍA DOCENTE

CURSO: 2010/11

41007 - INGLÉS II

**CENTRO:** 170 - Facultad de Filología

**TITULACIÓN:** 4010 - Grado en Lenguas Modernas

**ASIGNATURA:** 41007 - INGLÉS II

**CÓDIGO UNESCO:** 550510      **TIPO:** Básica de Rama      **CURSO:** 1      **SEMESTRE:** 2º semestre

**CRÉDITOS ECTS:** 6      **Especificar créditos de cada lengua:**      **ESPAÑOL:**      **INGLÉS:** 6

## SUMMARY

## REQUISITOS PREVIOS

Es recomendable que para cursar esta asignatura, el alumnado cuente con el nivel de lengua inglesa equivalente al requerido en la asignatura Inglés I impartida en el primer semestre de primer curso.

### Datos identificativos del profesorado que la imparte.

### Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del profesorado)

## Contribución de la asignatura al perfil profesional:

Esta asignatura, que forma parte de un módulo de seis asignaturas orientadas a la enseñanza de la lengua inglesa, permitirá a los estudiantes acceder a las salidas profesionales para las que este grado habilita, estando capacitados para ello con un nivel de competencia comunicativa alto en la lengua meta.

## Competencias que tiene asignadas:

### GENERALES:

CG1. Desarrollo de habilidades comunicativas para adquirir una competencia instrumental en las lenguas del grado.

CG2. Capacidad para trabajar de forma autónoma, desarrollando distintas estrategias de aprendizaje, y fomentando a la vez el trabajo en equipo.

### ESPECÍFICAS

CE1. Dominio instrumental progresivo de la lengua inglesa, tanto en su uso oral como escrito, hasta llegar al equivalente al nivel B2 del MCERL.

### TRANSVERSALES

CT1. Capacidad de utilizar los recursos bibliográficos, las bases de datos, las herramientas de búsqueda de información, programas y aplicaciones informáticas específicas relacionadas con los estudios de Humanidades.

CT2. Capacidad de relacionar los conocimientos con los de otras áreas y disciplinas.

CT3. Capacidad de organizar el trabajo, planificar y gestionar el tiempo y resolver problemas de manera efectiva.

CT4. Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y profesional, valorando la diversidad y la multiculturalidad.

## Objetivos:

O1. Describir de forma oral y escrita una variedad de temas de su propio entorno académico y profesional.

O2. Relatar y narrar historias, experiencias y acontecimientos a través de textos sencillos sobre temas relacionados con su entorno personal.

O3. Razonar y exponer brevemente opiniones, planes y acciones.

O4. Resumir y dar su opinión sobre diferentes tipos de textos escritos y orales.

O5. Comunicar, intercambiar y comprobar información e ideas sobre temas personales y de su propio entorno de manera concisa.

O6. Intercambiar información sobre hechos concretos y dar instrucciones o soluciones a problemas prácticos.

O7. Captar la idea global y extraer información específica de temas cotidianos expresados en lengua estándar y articulados con claridad

O8. Reconocer la línea argumental e identificar las conclusiones principales de textos argumentativos sencillos.

O9. Comprender y seguir avisos e instrucciones

O10. Comprender la idea principal de distintos textos audiovisuales que tratan temas de actualidad familiares o que están relacionados con su entorno académico, profesional y personal.

O11. Consultar distintos textos de uso cotidiano (documentos oficiales, guías, catálogo, etc.) y extraer la información relevante para realizar tareas diversas.

## Contenidos:

Contenidos gramático-funcionales:

1. Expressing rules and obligations

2. Giving and receiving instructions (present simple, imperative forms, modal verbs)

3. Giving and receiving advice, suggestions and recommendations

4. Future plans/arrangements/intentions (¿going to¿ + infinitive, present continuous, ¿I am thinking of ¿+ -ing, ¿I am planning to ¿+ infinitive, ¿I think I will¿ + infinitive)

5. Likely and hypothetical situations, conditionals (types 1 & 2)

6. Countability

7. Definite and indefinite articles

Contenidos léxicos:

1. The media (the internet, films, the press, television, radio)

2. Health and lifestyle

3. Holiday activities and travelling

4. Geographical features and weather

5. Prepositions of place

Contenidos fonológicos:

1. Different pronunciations of must (obligation vs deduction).

2. Weak and strong forms of modal verbs (e.g shall and will; Contrasting personal pronouns)

3. Differential weakening with "the"; strong form and weak forms of "a/an".

4. Existential "there" vs place adverbial "there"; strong and weak pronunciations of and.

5. The vowel "schwa".

6. Silent letters

## **Metodología:**

Las actividades formativas previstas para esta asignatura son las siguientes:

Discusión dirigida  
Aprendizaje colaborativo  
Prácticas a través de TIC  
Lecturas  
Trabajos tutelados  
Presentación oral  
Prácticas de laboratorio  
Portafolio del alumno

## **Criterios y fuentes para la evaluación:**

- Expresarse con claridad de forma oral y escrita (O1, O2, O3, O4, O5, O6)
- Comprender de manera global un texto oral o escrito. (O7, O10)
- Comprender e identificar información específica requerida de textos orales o escritos (O8, O9, O11)

## **Sistemas de evaluación:**

1. Pruebas escritas y oral
2. Trabajos realizados por el alumno: ensayos
3. Seminarios y presentación oral
4. Campus virtual
5. Participación
6. Asistencia

## **Criterios de calificación:**

1. Pruebas escritas y oral (50%)
2. Trabajos realizados por el alumno: ensayos (15%)
3. Seminarios y presentación oral (10%)
4. Campus virtual (5%)
5. Participación (10%)
6. Asistencia (10%)

## **Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo de cada estudiante)**

### **Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)**

El estudiante realizará diversas tareas interactivas y comunicativas tanto orales como escritas en grupos reducidos tanto dentro como fuera del aula (por ejemplo, tareas de discusión e intercambio de información en el aula; tareas de participación en foros de discusión en el Campus Virtual, etc.). También están contemplada la realización de seminarios orales y sesiones de tutorización individualizada.

## Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

SEMANA 1: 13-17 septiembre

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment (HTT: 0)  
(HAI: 2)

Evaluación: Participación y trabajo en clase

Unidad: 1

SEMANA 2: 20-24 septiembre

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment (HTT: 0)  
(HAI: 2)

Evaluación: Participación y trabajo en clase

Unidad: 1

SEMANA 3: 27-1 octubre

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment (HTT: 0)  
(HAI: 2)

Evaluación: Participación y trabajo en clase, ensayo

Unidad: 1

SEMANA 4: 4-8 octubre

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment (HTT: 0)  
(HAI: 2)

Evaluación: Participación y trabajo en clase

Unidad: 2

SEMANA 5: 11-15 octubre

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment (HTT: 0)  
(HAI: 2)

Evaluación: Participación y trabajo en clase, seminario

Unidad: 2

SEMANA 6: 18-22 octubre

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment (HTT: 0)  
(HAI: 2)

Evaluación: Participación y trabajo en clase

Unidad: 3

SEMANA 7: 25-29 octubre

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment (HTT: 0)  
(HAI: 2)

Evaluación: Participación y trabajo en clase, ensayo

Unidad: 3

SEMANA 8: 1-5 noviembre

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment (HTT: 0)  
(HAI: 2)

Evaluación: Participación y trabajo en clase

Unidad: 4

SEMANA 9: 8-12 noviembre

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment (HTT: 0)  
(HAI: 2)

Evaluación: Participación y trabajo en clase

Unidad: 4

SEMANA 10: 15-19 noviembre

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment (HTT: 0)  
(HAI: 2)

Evaluación: Participación y trabajo en clase

Unidad: 5

SEMANA 11: 22-26 noviembre

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment (HTT: 0)  
(HAI: 2)

Evaluación: Participación y trabajo en clase

Unidad: 5

SEMANA 12: 29-3 diciembre

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual  
Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment (HTT: 0)  
(HAI: 2)  
Evaluación: Participación y trabajo en clase  
Unidad: 6

SEMANA 13: 6-10 diciembre

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment (HTT: 0)  
(HAI: 2)

Evaluación: Participación y trabajo en clase

Unidad: 6

SEMANA 14: 13-17 diciembre

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment (HTT: 0)  
(HAI: 2)

Evaluación: Participación y trabajo en clase, ensayo

Unidad: 7

SEMANA 15: 20-22 diciembre

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment (HTT: 0)  
(HAI: 2)

Evaluación: Participación y trabajo en clase, presentación oral

Unidad: 7

SEMANA 16: 10-14 enero

Horas teóricas: 1

Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder, Assignment (HTT: 0)  
(HAI: 2)

Evaluación: Participación y trabajo en clase

Unidad: 7

### **Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.**

Utilizar recursos bibliográficos y el entorno virtual de aprendizaje de la ULPGC, así como diversos recursos online (diccionarios digitales, páginas web especializados en el aprendizaje de segundas lenguas, etc.)

## Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

Mayor competencia comunicativa en lengua inglesa equivalente al nivel B1+ que permita al estudiante iniciarse en el nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas correspondiente a la asignatura de segundo curso “Inglés III”.

### Plan Tutorial

#### Atención presencial individualizada (incluir las acciones dirigidas a estudiantes en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria)

Tutoría individualizadas: 6 horas semanales (cita previa)

#### Atención presencial a grupos de trabajo

Seminarios: dos grupos por seminario (15 minutos por grupo), equivalente a un seminario por alumno al semestre

#### Atención telefónica

No se contempla.

#### Atención virtual (on-line)

Diálogos de tutoría privados (Campus Virtual)

#### Bibliografía

---

##### [1 Básico] Outcomes :real english for the real world.

*Heinle, Cengage Learning,, Hampshire : (2010)*  
978-1-111-03251-7 (Audio CD)

---

##### [2 Recomendado] The OXFORD spanish dictionary: spanish-english, english-spanish = Gran diccionario Oxford : español-inglés, inglés-español /

*chiefs editors, Beatriz Galimberti Jarman, Roy Russell.*  
*Oxford University Press,, Oxford : (2003) - (3rd ed. [completamente rev. y act.] / edited by Carol Styles Carvajal, Jane Horwood.)*  
978-0-19-860730-4

---

##### [3 Recomendado] Practical English usage /

*Michael Swan.*  
*Oxford University Press,, Oxford : (2000) - (2nd ed., 11th impression.)*  
0-19-431197-X

---

##### [4 Recomendado] First certificate language practice /

*Michael Vince.*  
*Heinemann Educational Books,, Oxford : (1993)*  
0435281658

---

##### [5 Recomendado] English grammar in use :a self-study reference and practice book for intermediate students of english : with answers /

*Raymond Murphy.*  
*Cambridge University,, Cambridge [etc.] : (2004) - (3rd ed., 1st published.)*

---

**[6 Recomendado] How english works: a grammar practice book**

*Swan, Michael*

*Oxford University Press,, Oxford : (1997)*

0194314561

---

**[7 Recomendado] Longman dictionary of contemporary English.**

*Longman,, Harlow, Essex : (2003) - (4th. ed., 8th. imp.)*

1405806737